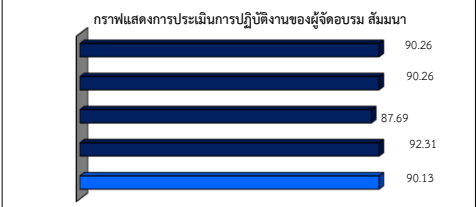
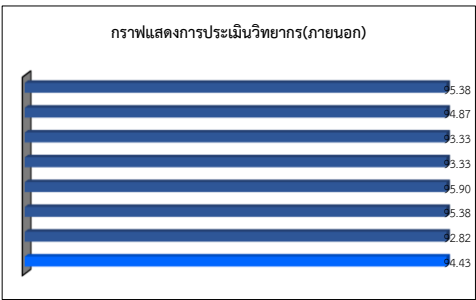
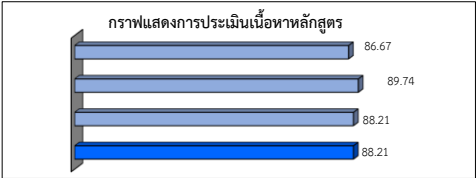
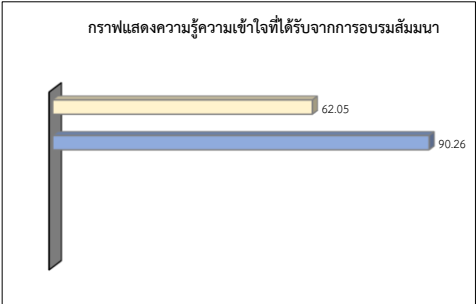


ผลประเมินการจัดฝึกอบรม Workplace Wellbeing 360 องศา

วันที่ 13 กรกฎาคม 2569

ลำดับ	หัวข้อการประเมินผล	Target	Actual	Weight	Total Score
1	ประเมินความรู้ความเข้าใจที่ได้รับจากการอบรมสัมมนา	%		50%	45%
1.1	ความคิดเห็นผู้เข้าอบรมสัมมนา				
	ก่อนการฝึกอบรมสัมมนา ท่านมีความรู้ความเข้าใจในระดับใด		62.05		
	หลังการฝึกอบรมสัมมนา ท่านมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้นระดับใด	70	90.26		
1.2	คะแนนเฉลี่ยผลการทำแบบทดสอบก่อน - หลัง (ถ้ามี)				
	ผลการทดสอบก่อนการฝึกอบรมสัมมนา				
	ผลการทดสอบหลังการฝึกอบรมสัมมนา	70			
Average		70	90.26		
2	ประเมินเนื้อหาหลักสูตรฝึกอบรมสัมมนา	%		20%	18%
2.1	เนื้อหาเป็นประโยชน์สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานได้	70	86.67		
2.2	เนื้อหาสาระของการอบรมสัมมนาตรงตามความคาดหวัง	70	89.74		
2.3	เอกสารประกอบการอบรมสัมมนามีความเหมาะสม	70	88.21		
Average		70	88.21		
3	ประเมินผลวิทยากร	%		20%	19%
3.1	ระดับความรู้ในเนื้อหาหลักสูตรของวิทยากร	70	95.38		
3.2	การจัดลำดับประเด็นในการพูดก่อน-หลังได้อย่างเหมาะสม	70	94.87		
3.3	การสรุปประเด็นสำคัญและชี้ให้เห็นจุดสำคัญ	70	93.33		
3.4	การยกตัวอย่าง / การใช้สื่อ / กิจกรรมประกอบการบรรยาย	70	93.33		
3.5	การสร้างบรรยากาศและการกระตุ้นผู้ฟัง	70	95.90		
3.6	การเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมและซักถามปัญหา	70	95.38		
3.7	ความชัดเจนในการตอบข้อซักถาม	70	92.82		
Average		70	94.43		
4	ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้จัดฝึกอบรมสัมมนา	%		10%	9%
4.1	ระยะเวลาการจัดการเหมาะสมกับเนื้อหา	70	90.26		
4.2	การอำนวยความสะดวก และการให้ความช่วยเหลือแก่ผู้เข้าอบรม	70	90.26		
4.3	สถานที่และสภาพแวดล้อมในการฝึกอบรม	70	87.69		
4.4	ความพร้อมด้านอุปกรณ์ เอกสารและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	70	92.31		
Average		70	90.13		

*มีผู้ทำแบบสอบถาม 39 ท่าน รวมผู้เข้าอบรม Online SGN, SGF จากผู้เข้าอบรม RPE ทั้งหมด 31 ท่าน



เป้าหมายภาพรวมของหลักสูตร

≥ 70 %

ผลการประเมินภาพรวม

90.67%

5. ท่านได้ประโยชน์จากการฝึกอบรมสัมมนาอย่างไรบ้าง

- ได้ความรู้และเข้าใจการจัดการกับความเครียดและเข้าใจมุมมองความคิดเห็นของผู้อื่นมากขึ้น
- ปรับทัศนคติตนเอง มีสติ ทั้งในความคิด คำพูดและการกระทำที่แสดงออกต่อบุคคลอื่น
- รู้จักวิธีควบคุมความเครียดของตัวเองได้ และนำไปปรับใช้ในการทำงานและดำรงชีวิตประจำวัน
- มีหลักและวิธีการสื่อสารเจรจา และตอบโต้ได้ดีขึ้น

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

- อาจารย์สอนสนุก ตอบแทนเสียงในหัวได้ทุกอย่าง และทันสมัยมากๆ
- อยากให้มีแผนเจาะจงเกี่ยวกับความเครียดโดยเฉพาะ การรับมือ การจัดการกับความเครียด ความคิด
- เนื่องจากหลักสูตรมีพนักงานเข้าร่วมแค่บางส่วน อยากแนะนำให้พนักงานที่ไม่เข้าร่วมได้เข้า เนื่องจากพฤติกรรมที่เคยได้รับ ส่วนใหญ่มาจากพนักงานที่ไม่ได้เข้าร่วมอบรม> เพื่อเป็นองค์ที่นำอยู่มากขึ้น

ความคิดเห็นเพิ่มเติมของเจ้าหน้าที่ฝึกอบรม

ด้านหลักสูตร: หลักสูตรมีเนื้อหาครอบคลุมการสร้างสุขภาวะในการทำงาน การจัดการความเครียด การป้องกันพฤติกรรมBullying และการสื่อสารเชิงบวก สามารถนำความรู้ไปประยุกต์

ใช้ในการทำงานร่วมกัน และส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดีได้อย่างเหมาะสม

ด้านวิทยากร : วิทยากรมีความรู้และประสบการณ์ สามารถถ่ายทอดเนื้อหาได้อย่างชัดเจน เข้าใจง่าย พร้อมยกตัวอย่างสถานการณ์ที่สอดคล้องกับการทำงานจริง และเปิดโอกาสให้ผู้เข้าอบรม

มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นตลอดการอบรม

ด้านผู้เข้าอบรม : ผู้เข้าอบรมให้ความสนใจและมีส่วนร่วมในกิจกรรมตลอดการอบรมเป็นอย่างดี มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์จากการทำงานจริง ส่งผลให้บรรยากาศการเรียนรู้

เป็นไปอย่างสร้างสรรค์ และสามารถเชื่อมโยงเนื้อหาไปสู่การประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้