

รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน
SUSTAINABILITY REPORT
2565





CORPORATE SUSTAINABILITY

“พลังงานยั่งยืน คำนึงประโยชน์สู่สังคม”



รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2565

สารปรธานกรรมการความยั่งยืน	1
รู้จักสหโคเจน	2
วิสัยทัศน์ พันธกิจ	5
เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้	6
การดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน	8
• นโยบายและกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน	
• การจัดการห่วงโซ่อุปทาน	14
• การสื่อสารและการมีส่วนร่วมกับลูกค้า	18
• การเชื่อมโยงผู้มีส่วนได้เสีย	20
• การกำกับกิจการที่ดี	24
• การบริหารความเสี่ยง	28
• การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	34
การดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ	40
การดำเนินงานด้านสังคม	41
• สิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม	42
• การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน	46
• การพัฒนาบุคลากร	51
• ความปลอดภัย และอาชีวอนามัย	60
• การมีส่วนร่วมและพัฒนาสังคม	67
การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม	
• การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม	78
• การดำเนินงานด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	83
• การอนุรักษ์พลังงาน	88
• ความหลากหลายทางชีวภาพ	90
• นวัตกรรมพลังงานเพื่อความยั่งยืน	92
การสื่อสารและการเผยแพร่ข่าวสาร	93
รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ	94
ดัชนีข้อมูลตามกรอบการรายงาน GRI	96

สารประธานกรรมการ ความยั่งยืน

ในปี 2565 คณะกรรมการบริษัท ได้มีมติเห็นชอบการปรับปรุงคณะกรรมการความรับผิดชอบต่อสังคมเป็นคณะกรรมการความยั่งยืน รวมทั้งการยกระดับนโยบายและกฎบัตรการดำเนินงาน เพื่อให้การดำเนินธุรกิจขององค์กรสอดคล้องตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs) ในทุกมิติ

การดำเนินงานของคณะกรรมการความยั่งยืนในรอบปี ได้รับการสนับสนุนจากคณะกรรมการย่อยชุดต่างๆ และความร่วมมือจากฝ่ายจัดการของบริษัทและบริษัทย่อย ส่งผลให้ภารกิจดำเนินต่อเนื่องอย่างมีประสิทธิภาพ โดยบริษัทได้รับการประกาศรายชื่อหุ้นยั่งยืน (Thailand Sustainability Investment List 2022 - THSI) กลุ่มทรัพยากร ต่อเนื่องเป็นปีที่ 5 และได้รับกิตติกรรมประกาศการเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืนประจำปี 2565 จากสถาบันไทยพัฒน์ ต่อเนื่องเป็นปีที่ 4

ในส่วนของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ คณะกรรมการบริษัทได้ประกาศนโยบายการจัดการเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และแต่งตั้งคณะทำงานกำกับดูแลการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint For Organization: CFO) เพื่อกำหนดเป้าหมาย มาตรการ การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ คาดว่า จะได้รับการรับรองจากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) (Thailand Greenhouse Gas Management Organization (Public Organization) : TGO) ภายในเดือนพฤษภาคม 2566 ในส่วนของการร่วมรณรงค์ส่งเสริมลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก บริษัทได้นำผลผลิตจากกระบวนการผลิตพลังงานหมุนเวียนขึ้นทะเบียนใบรับรอง และส่งมอบสิทธิ I-REC (International Renewable Energy Certificate) ให้คู่ค้าที่กำหนดการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเป็นกลยุทธ์สำคัญทางธุรกิจ

การสนับสนุนให้พนักงานทุกระดับได้รับการอบรมชุดหลักสูตรกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนของธุรกิจ (Corporate Sustainability Strategy) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และขึ้นทะเบียนบุคลากรความรับผิดชอบต่อสังคมประจำโรงงานตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม รวมทั้งการจัดจ้างผู้เชี่ยวชาญหลายสาขาให้คำปรึกษาอย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการความยั่งยืนจึงเชื่อมั่นว่าพลังขับเคลื่อนมาตรการให้บรรลุเป้าหมายตามนโยบายที่ประกาศไว้ จะนำไปสู่การพัฒนาทางธุรกิจอย่างต่อเนื่องและยั่งยืนต่อไป



(นายวิโรจน์ ธีรวัฒนาวาทิ)
ประธานกรรมการความยั่งยืน

รู้จักสหโคเจน

ABOUT SAHACOGEN

กลุ่มสหโคเจน ประกอบด้วย บริษัท สหโคเจน (ชลบุรี) จำกัด (มหาชน) ผู้ดำเนินธุรกิจด้านพลังงานขนาดเล็ก (Small Power Producer: SPP) ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าและไอน้ำ ตั้งอยู่ในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์-ศรีราชา จังหวัดชลบุรี ก่อตั้งเมื่อปี 2539 และจดทะเบียนเป็นบริษัทมหาชนเมื่อปี 2545 ชื่อย่อในตลาดหลักทรัพย์ “SCG”

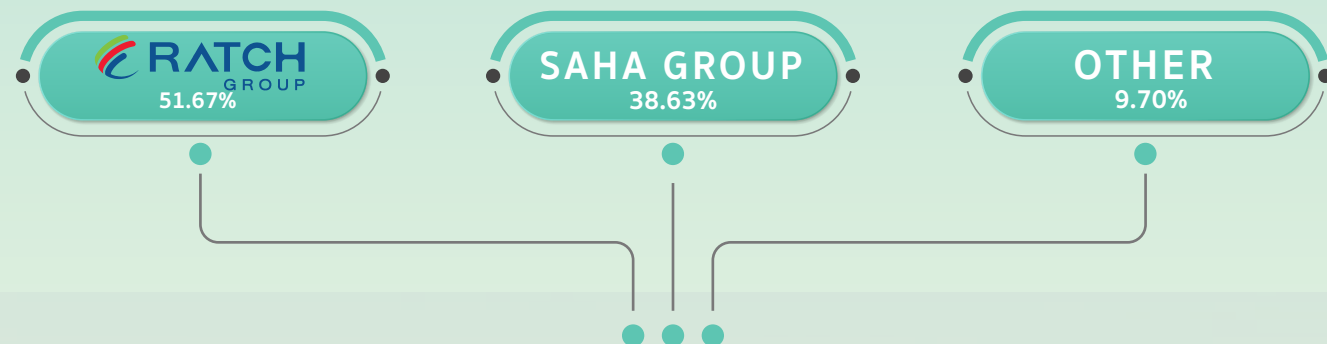
ในส่วนของการขยายธุรกิจ ได้จัดตั้งบริษัทย่อยที่มุ่งเน้นการพัฒนาธุรกิจด้านพลังงานทดแทน ควบคู่การดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม ประกอบด้วย

1. โรงไฟฟ้าชีวมวล บริษัท สหโคเจน กรีน จำกัด ดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่าย ไฟฟ้าและไอน้ำ ตั้งอยู่ในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์ จังหวัดลำพูน
2. โรงไฟฟ้าชีวมวล บริษัท สหกรีน ฟอเรสต์ จำกัด ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า ตั้งอยู่ในพื้นที่อำเภอพรานกระต่าย จังหวัดกำแพงเพชร
3. บริษัท อิมแพคโซลาร์ จำกัด เป็นบริษัทร่วมทุน ดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์
4. บริษัท โซลาริสท์ โฮลดิ้ง จำกัด ดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ จดทะเบียนก่อตั้งในปี 2565



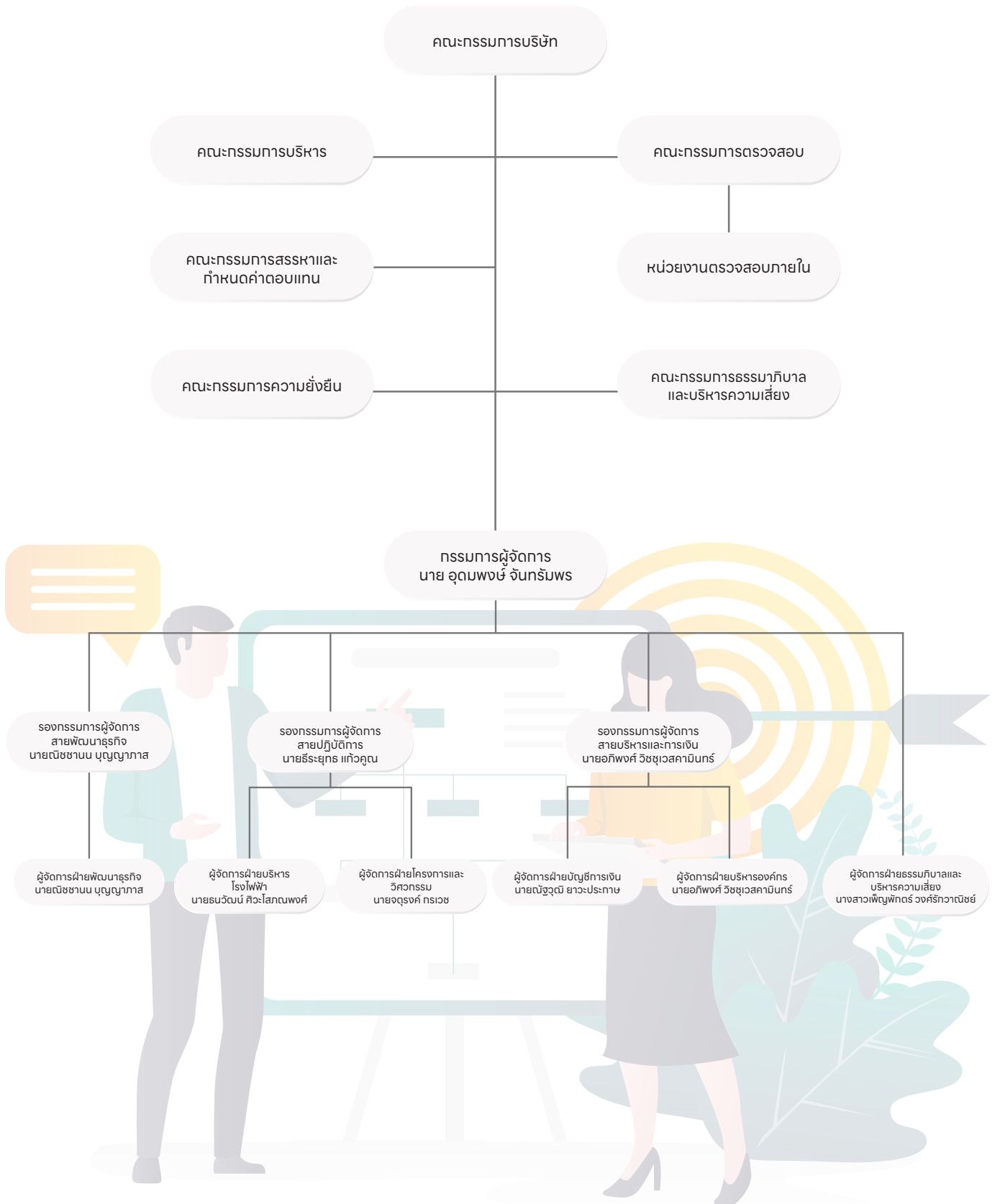
โครงสร้างธุรกิจสหโคเจน

BUSINESS STRUCTURE SAHACOGEN



โครงสร้างการบริหารองค์กร

ORGANIZATIONAL STRUCTURE SAHACOGEN



วิสัยทัศน์

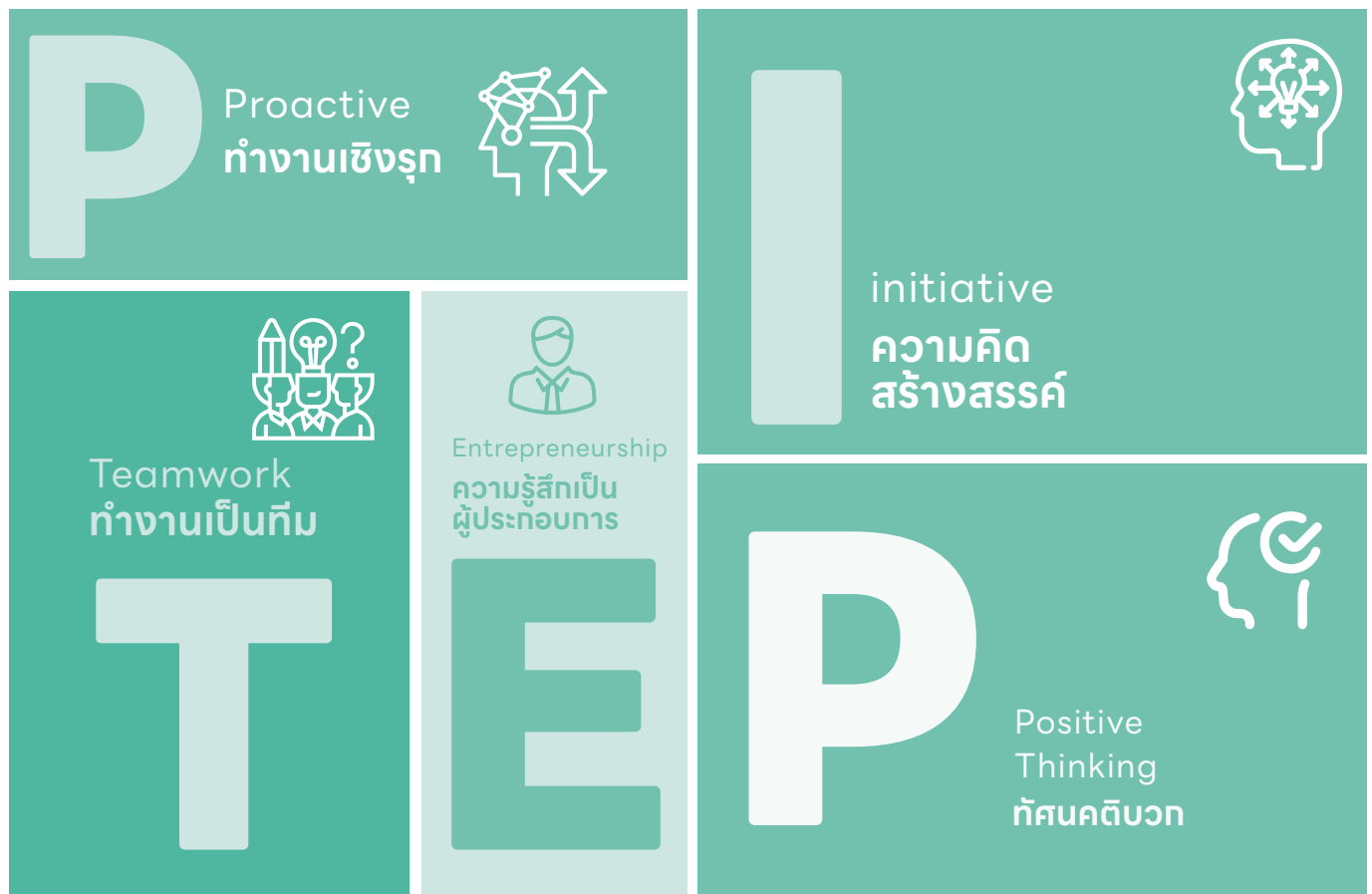
VISION

“เราจะเป็นผู้นำในกลุ่มผู้ผลิตพลังงานขนาดเล็ก และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง โดยมีการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย”

พันธกิจ

MISSION

1. ผลิตและจำหน่ายพลังงานที่มีคุณภาพสูงและมั่นคงเพื่อตอบสนองความต้องการและสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้า
2. พัฒนารูธุรกิจอย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มศักยภาพขององค์กร
3. บริหารงานภายใต้ระบบธรรมาภิบาลด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม คู่ค้า และพนักงาน
4. ดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลโดยคำนึงถึงความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม



เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้

ABOUT THIS REPORT

ขอบเขตการทํารายงาน

บริษัท สหโคเจน (ชลบุรี) จำกัด (มหาชน) จัดทำรายงานการพัฒนายั่งยืนขึ้นเพื่อเปิดเผยผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนใน 3 มิติ ได้แก่ เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และสะท้อนการดำเนินงานที่คำนึงถึงการพัฒนายั่งยืน ในประเด็นที่สำคัญต่อการประกอบธุรกิจและต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน เพื่อเผยแพร่ข้อมูลต่อผู้มีส่วนได้เสียเป็นประจำทุกปี

ในปี 2565 บริษัทได้นำผลการดำเนินงานตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 – 31 ธันวาคม 2565 มาเรียบเรียงเพื่อจัดทำรายงานการพัฒนายั่งยืน โดยอ้างอิงแนวทางการรายงานให้มีความสอดคล้องตามดัชนีชี้วัดมาตรฐานการจัดทำรายงานของ Global Reporting Initiative Standards (GRI Standards) ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมการดำเนินงานทั้งของบริษัท สหโคเจน (ชลบุรี) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ได้แก่ บริษัท สหโคเจน กรีน จำกัด และบริษัท สหกรีน พอเรสท์ จำกัด

การระบุประเด็น สาระสำคัญและขอบเขต

กลุ่มสหโคเจนได้ระบุประเด็นที่สำคัญบนพื้นฐานขอบเขตของการรายงาน โดยพิจารณาถึงความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอก ทั้งนี้ได้นำกระบวนการประเมินประเด็นที่สำคัญตามมาตรฐานการรายงานความยั่งยืนสากลของ Global Reporting Initiative (GRI) มาประยุกต์ใช้ในการกระบวนการจัดทำรายงานการพัฒนายั่งยืน เพื่อจัดลำดับความสำคัญของแต่ละประเด็นตามความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสีย และความสนใจของสหโคเจน และสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืนของสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs) ซึ่งประเด็นเหล่านี้จะช่วยกำหนดทิศทางการดำเนินธุรกิจที่ยั่งยืนขององค์กรต่อไป

โดยกระบวนการคัดเลือกประเด็นสาระสำคัญและขอบเขตผลกระทบมี 4 ขั้นตอนด้วยกัน โดยมีรายละเอียดการดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอนที่

01

การระบุประเด็นสำคัญ IDENTIFICATION

บริษัทฯ พิจารณาคัดเลือกประเด็นด้านความยั่งยืนที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของสหโคเจน โดยคำนึงถึงประเด็นที่ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาองค์กร ทั้งปัจจัยภายในและภายนอกองค์กร ปัจจัยภายในองค์กร ได้แก่ เป้าหมาย กลยุทธ์ และทิศทางการดำเนินธุรกิจ ปัจจัยภายนอกองค์กร ได้แก่ แนวโน้มทิศทางด้านความยั่งยืนของโลก เป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืนของโลก (SDGs) หลัก 10 ประการของ UNGC (United Nation Global Compact) ในมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมทั้งคำนึงถึงความคาดหวัง ของผู้มีส่วนได้เสียต่อประเด็นสำคัญที่เลือก แล้วนำมาจัดทำกรอบแนวทางการพัฒนายั่งยืน (Sustainability Framework) ขององค์กร

ขั้นตอนที่

02

การจัดลำดับความสำคัญ PRIORITIZATION

บริษัทฯ นำข้อมูลจากการระบุประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญต่อบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียมาจัดกลุ่มและวิเคราะห์ระดับความสำคัญ โดยเทียบเคียงความสอดคล้องกับตัวชี้วัดตามแนวทางของ GRI โดยพิจารณาจากการทดสอบ (Materiality Test) ซึ่งได้คัดกรองประเด็นทั้งหมดผ่านเกณฑ์การพิจารณาการประเมินและตัดสินใจของผู้มีส่วนได้เสีย (Influence on Stakeholder Assessments and Decisions) และระดับความสำคัญของผลกระทบทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมของกลุ่มสหโคเจน (Significance of The Organization's Economic, Social and Environmental Impacts) ผ่านการมีส่วนร่วมในการประชุมกับผู้บริหารระดับสูงเพื่อจัดลำดับความสำคัญประเด็นต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ

ขั้นตอนที่

03

การทวนสอบประเด็น VALIDATION

ดำเนินการทบทวนประเด็นสำคัญโดยหน่วยงานกลางที่รับผิดชอบการจัดทำรายงานของบริษัทฯ และนำเสนอประเด็นสำคัญต่อผู้บริหารสูงสุดในการพิจารณาและให้ความเห็นชอบ เพื่อให้มั่นใจว่าการระบุประเด็นมีความครบถ้วนและเนื้อหาที่เปิดเผยในรายงานมีความสอดคล้องกับหลักการที่ระบุไว้ในรายงานขั้นตอนที่ 4 การตรวจสอบ (Review)

ขั้นตอนที่

04

การตรวจสอบ REVIEW

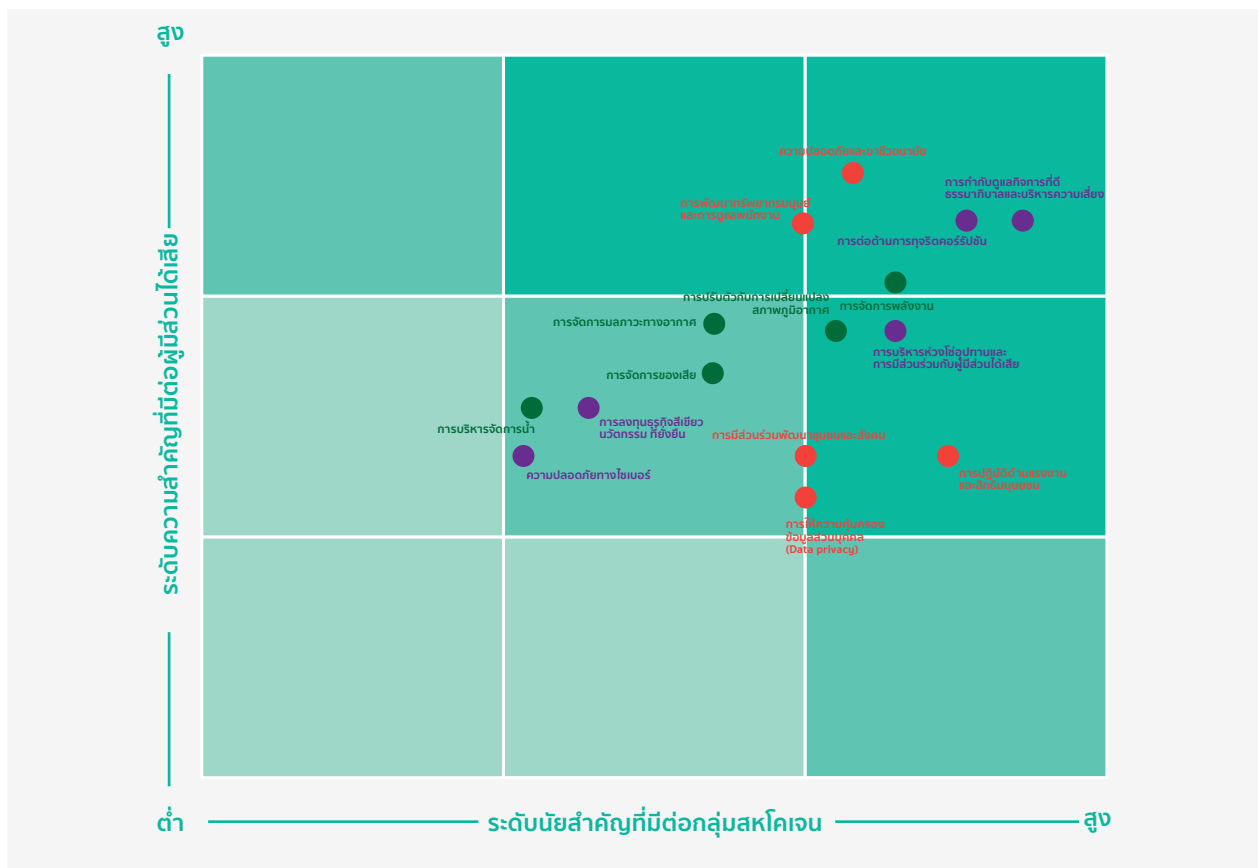
การสัมภาษณ์และขอความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียโดยตรงภายหลังการเผยแพร่รายงาน เพื่อให้ทราบถึงระดับความพึงพอใจที่มีต่อรายงานความยั่งยืนของบริษัทฯ ในประเด็นต่างๆ ครอบคลุมถึงหัวข้อและเนื้อหา ความเพียงพอของข้อมูล ความเชื่อถือได้ของข้อมูล วิธีการนำเสนอ และรูปแบบของรายงาน ตลอดจนถึงข้อเสนอแนะประเด็นความยั่งยืนอื่นที่บริษัทฯ ควรนำเสนอในรายงานฉบับถัดไปข้อเสนอแนะที่ได้จากกระบวนการดังกล่าวจะได้นำมาพัฒนาปรับปรุงรายงานฉบับถัดไปเพื่อให้ตอบสนองความต้องการและความคาดหวัง ของผู้มีส่วนได้เสียให้ได้อย่างสูงสุด

กลุ่มสหโคเจน กำหนดขอบเขตการรายงานประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญในปี 2565

จำนวน 15 ประเด็น โดยนำมาจัดแบ่งออกเป็น 3 กลุ่ม ตามแนวทางการพัฒนาองค์กรของกลุ่มสหโคเจนดังนี้

สิ่งแวดล้อมดี (Good Environment)	องค์กรมั่นคง (Corporate Governance)	สังคมยั่งยืน (Social Sustainability)
1. การจัดการพลังงาน	1. การกำกับดูแลกิจการที่ดี ธรรมาภิบาลและบริหารความเสี่ยง	1. ความปลอดภัยและ อาชีวอนามัย
2. การปรับตัวกับการเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศ	2. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	2. การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ และการดูแลพนักงาน
3. การจัดการมลภาวะทางอากาศ	3. การบริหารห่วงโซ่อุปทานและ การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย	3. การปฏิบัติด้านแรงงานและ สิทธิมนุษยชน
4. การจัดการของเสีย	4. การลงทุนธุรกิจสีเขียว นวัตกรรม ที่ยั่งยืน	4. การมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชน และสังคม
5. การจัดการน้ำ	5. ความปลอดภัยทางไซเบอร์	5. การให้ความคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล

ผลการประเมินประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญ ประจำปี 2565



ช่องทางการสื่อสาร

หากท่านมีข้อเสนอแนะหรือต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม สามารถติดต่อได้ที่ ส่วนความยั่งยืน

บริษัท สหโคเจน (ชลบุรี) จำกัด (มหาชน) : เลขที่ 636 หมู่ที่ 11 ถนนสุขาภิบาล 8 ตำบลหนองขาม อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230

หมายเลขโทรศัพท์: 038-481-555

E-mail: pr-csr@sahacogen.com

www.sahacogen.com



การดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

THE SOCIAL RESPONSIBILITY FOR SUSTAINABILITY DEVELOPMENT

นโยบายความยั่งยืน

บริษัทมุ่งมั่นในการยกระดับการพัฒนาความยั่งยืนขององค์กรให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs) จึงกำหนดนโยบายความยั่งยืนขององค์กร เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มสหโคเจนให้ครอบคลุมทุกมิติ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

1. กำหนดให้มีกลยุทธ์การพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์กรที่ครอบคลุมการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีการระบุ ประเมินและตอบสนองต่อประเด็นที่เป็นสาระสำคัญของธุรกิจ (Materiality) และความเสี่ยงต่างๆ ที่มีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งในมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ในการวางแผนธุรกิจ การตัดสินใจทางธุรกิจ และกระบวนการดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์กร
2. ยึดถือหลักการประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม (Good Governance) ต่อผู้มีส่วนได้เสียและเป็นประโยชน์ต่อสังคม โดยมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีจริยธรรมและคุณธรรม ตามจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct) และมีระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) รวมถึงดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ ยึดมั่นในความถูกต้องต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption) ไม่สนับสนุนให้มีการสร้างความสำเร็จของงานด้วยวิธีการที่ผิดศีลธรรมและกฎหมาย
3. กำหนดแนวทางในการดำเนินธุรกิจเพื่อความยั่งยืน ครอบคลุมทุกมิติ ดังนี้

3.1. มิติด้านเศรษฐกิจ

- รับผิดชอบต่อลูกค้า พันธมิตร และคู่ค้าตลอดห่วงโซ่อุปทาน (Business Chain) โดยพัฒนาระบบการผลิตให้มีประสิทธิภาพ เพื่อจัดส่งสินค้าที่มีคุณภาพสูง ปลอดภัยและมั่นคงให้กับลูกค้า ให้ผลตอบแทนกับคู่ค้าอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า พันธมิตร และคู่ค้า รวมถึงส่งเสริมให้ผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่อุปทาน ดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- พัฒนานวัตกรรม (Innovation) และเทคโนโลยีใหม่ๆ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มและความเติบโตขององค์กรอย่างยั่งยืน ตลอดจนสนับสนุนและให้ความร่วมมือกับชุมชน หน่วยงานและสถาบันการศึกษา ทำการศึกษาวิจัยเกี่ยวกับการเพิ่มผลผลิต หรือการนำวัสดุเหลือใช้จากกระบวนการผลิตมาสร้างหรือแปรรูปเป็นสิ่งประดิษฐ์ที่ใช้ประโยชน์ได้ใหม่ รวมถึงเผยแพร่ (Dissemination) องค์ความรู้และนวัตกรรมเหล่านั้นไปสู่สังคมอย่างเป็นรูปธรรม

3.2. มิติด้านสังคม

- เคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม (Human Rights and Labor Practices) โดยเคารพและสนับสนุนการปกป้องสิทธิมนุษยชนในทุกรูปแบบ ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย บุคคลอื่นและพนักงานอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกเพศ วัย สีผิว การศึกษา เชื้อชาติ ศาสนาและความเชื่อส่วนบุคคล และสนับสนุนให้พนักงานได้รับสิทธิประโยชน์และสวัสดิการอย่างเป็นธรรมและเป็นไปตามกฎหมายแรงงาน
- พัฒนาศักยภาพและรักษาพนักงาน (Capability Development and Employee Retention) โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพและความสามารถของพนักงาน ด้วยการสนับสนุนการอบรมให้ความรู้และทรัพยากรที่จำเป็น ทำงานได้เต็มศักยภาพและขีดความสามารถ รวมถึงการกระตุ้นให้เกิดความคิดสร้างสรรค์และความรู้สึกรักเป็นผู้อุปถัมภ์
- เสริมสร้างสุขภาวะและความปลอดภัยในสภาพแวดล้อมการทำงาน (Health and Safety Environment) รวมถึงส่งเสริมการให้ความรู้และสร้างความตระหนักรู้ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงานให้แก่พนักงานอย่างสม่ำเสมอ
- ร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม (Community Involvement and Development) โดยส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาภายในชุมชนทั้งการศึกษา เศรษฐกิจ คุณภาพชีวิตและสังคมโดยรวม ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility) พร้อมทั้งสนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมในกิจกรรมสาธารณประโยชน์และ อนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีอันดีงามของชุมชนอย่างสม่ำเสมอ
- ส่งเสริมความร่วมมือของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย (Participation of Stakeholders) เพื่อสานผลประโยชน์ร่วมกัน หาแนวทางแก้ไขและกำหนดมาตรการที่เหมาะสม กำหนดช่องทางที่ชัดเจนในการเผยแพร่และสื่อสารระหว่างกัน อย่างมีส่วนร่วม หลากหลาย และสอดคล้องกับวิถีชีวิตของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

3.3. มิติด้านสิ่งแวดล้อม

- **ดำเนินการจัดการสิ่งแวดล้อม (Environmental Management)** โดยปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง แสวงหาแนวทางยกระดับประสิทธิภาพการจัดการและควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้ดียิ่งขึ้น รวมถึงรักษาระบบนิเวศและความหลากหลายทาง **ชีวภาพ (Biodiversity)** โดยส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มคำนึงถึงความสำคัญ อันจะยังประโยชน์แก่สังคมและมวลมนุษยชาติอย่างยั่งยืน
 - **ใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ (Efficient Use of Resources)** โดยส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรทุกประเภทให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมถึงแสวงหาแนวทางและวิธีการลดการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดประสิทธิภาพมากที่สุด
 - **ดำเนินการจัดการด้านสภาพภูมิอากาศ (Climate Management)** โดยบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกให้สอดคล้องตามกฎหมายและข้อกำหนดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด รวมถึงแสวงหามาตรการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และวิธีการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เพื่อป้องกันและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อการประกอบธุรกิจ
4. เปิดแผนนโยบายด้านความยั่งยืนขององค์กร ข้อมูลและผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนในทุกมิติ ตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนมาตรฐานที่สากลยอมรับอย่างเพียงพอ โปร่งใส และในเวลาที่เหมาะสม
5. สร้างความตระหนักและปลูกฝังจิตสำนึกที่ดีแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ซึ่งมีหน้าที่สนับสนุน ส่งเสริมและปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบายด้านความยั่งยืนขององค์กร

กลยุทธ์การดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

SUSTAINABILITY STRATEGY

1. กลยุทธ์ด้านสิ่งแวดล้อม

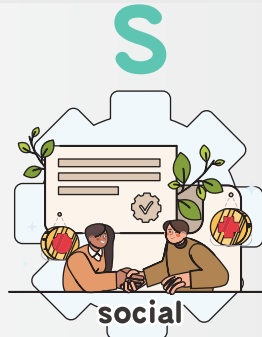
สนับสนุนนโยบายการลดก๊าซเรือนกระจก



- การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- การจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ
- การจัดการพลังงาน

2. กลยุทธ์ด้านสังคม

พัฒนามาตรฐานและวัฒนธรรมด้านความปลอดภัย



- การพัฒนาบุคลากรและการดูแลพนักงาน
- การเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม
- การมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

3. กลยุทธ์ด้านเศรษฐกิจ

สร้างและขยายพันธมิตรทางธุรกิจ



- การกำกับกิจการที่ดี
- การพัฒนาธุรกิจและนวัตกรรมสีเขียว
- การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน
- การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย

ในปี 2565 บริษัทได้ส่งตัวแทนผู้บริหารและพนักงานเข้าร่วมอบรม “Workshop S01-S04: ชุดหลักสูตรกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนของธุรกิจ จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ด้วยเล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาความรู้และพัฒนาทีมงานเพื่อเตรียมความพร้อมในการขับเคลื่อนและยกระดับเป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืนของธุรกิจองค์กรต่อไป



คณะกรรมการความยั่งยืน

SUSTAINABILITY COMMITTEE

บริษัท ให้ความสำคัญกับการพัฒนาธุรกิจที่ยั่งยืน จึงได้อนุมัติจัดตั้งคณะกรรมการความยั่งยืนขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์ในการพัฒนาธุรกิจขององค์กรที่มีเป้าหมายสูงสุด คือ ความยั่งยืนขององค์กร โดยแต่งตั้งจากกรรมการบริษัท และผู้บริหาร หรือบุคคลอื่น ที่มีความรู้และประสบการณ์ โดยมีจำนวนอย่างน้อย 3 คน และต้องมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปี ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ทุกปี

คณะกรรมการความยั่งยืน



1.นายวิโรจน์ ธีรวัฒนาวาทิ
ประธานกรรมการ



2.นายอุดมพงษ์ จันทรนิพนธ์
กรรมการ



3.นายวรยศ ทองตัน
กรรมการ



4.นายอภิพงศ์ วิชวุฒคามินกร
กรรมการ



5.นางอุณพพร สันประจักษ์ผล
กรรมการ



6.นายจตุรงค์ กรเวช
กรรมการ



7.นายพรศักดิ์ เชื้อเมืองพาน
กรรมการ และเลขานุการ

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการความยั่งยืน

01

กำหนดนโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมาย แนวปฏิบัติและกรอบการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัท

02

พิจารณากลับกรองแผนงาน โครงการ กิจกรรมและงบประมาณด้านความยั่งยืน ทั้งในมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมของบริษัท เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายและนโยบายด้านความยั่งยืนของบริษัท

03

ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานด้านความยั่งยืน ประเมินผลสำเร็จและคุณภาพของโครงการหรือกิจกรรมด้านความยั่งยืน

04

ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับในกิจกรรมด้านความยั่งยืนของบริษัท

05

กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติที่สอดคล้องกับนโยบายและ/หรือ ระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืนของบริษัท

06

เสนอแนะข้อกำหนดเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงจรรยาบรรณพนักงานของบริษัท ที่เกี่ยวข้องด้านความยั่งยืน

07

ทบทวนนโยบาย และ/หรือ แนวปฏิบัติด้านความยั่งยืนของบริษัทตามความเหมาะสม เพื่อให้มีความสอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและแนวปฏิบัติของหน่วยงาน ที่กำกับดูแล รวมถึงให้สอดคล้องกับมาตรฐานของประเทศและสากล และปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน

การดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักสากลของ United Nations Global Compact

	หลักสากล 10 ประการ	การดำเนินงานของบริษัท
สิทธิมนุษยชน	- สนับสนุนและเคารพในการปกป้องสิทธิมนุษยชนที่ประกาศในระดับสากลตามขอบเขตอำนาจที่เอื้ออำนวย - หมั่นตรวจตราดูแลมิให้ธุรกิจของตนเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชน	- กำหนดแนวทางปฏิบัติเรื่องการเคารพสิทธิมนุษยชนไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี - ส่งเสริมความเท่าเทียมกันในการจ้างงานไม่กีดกันด้วยเหตุทางเพศ สีผิว เชื้อชาติ ศาสนา ความเชื่อส่วนบุคคล อายุ ความพิการ หรือสถานะอื่นใดที่ไม่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการทำงาน - จัดให้มีช่องทางสื่อสารในการร้องเรียน สำหรับพนักงานหรือผู้ที่เชื่อว่าสิทธิของตนถูกละเมิดหรือได้รับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมและข้อร้องเรียนพึงได้รับการดำเนินการอย่างเป็นธรรม
แรงงาน	- ส่งเสริมสนับสนุนเสรีภาพในการรวมกลุ่มของแรงงานและการรับรองสิทธิในการร่วมเจรจาต่อรองอย่างจริงจัง - ขจัดการใช้แรงงานเกณฑ์ และแรงงานที่ใช้การบังคับในทุกรูปแบบ - ยกเลิกการใช้แรงงานเด็กอย่างจริงจัง - ขจัดการเลือกปฏิบัติในเรื่องการจ้างงาน และการประกอบอาชีพ	- ปฏิบัติต่อพนักงานโดยเคารพต่อศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์และสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงาน ภายใต้กรอบของกฎหมาย - สนับสนุนและส่งเสริมให้มีการฝึกอบรม แลกเปลี่ยนความรู้ เพื่อพัฒนาศักยภาพและให้โอกาสในการเจริญก้าวหน้าโดยเท่าเทียมกัน - ให้ผลตอบแทนด้วยความเป็นธรรม เหมาะสม ตามความรู้ความสามารถ ตำแหน่งหน้าที่ ความรับผิดชอบและผลการปฏิบัติงาน โดยมีหลักเกณฑ์การประเมินผลที่เป็นธรรม เปิดเผย - จัดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการ โดยให้มีสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ที่เหมาะสมแก่พนักงานทุกระดับ อาทิ การรักษาพยาบาล กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และสวัสดิการสำหรับครอบครัว เป็นต้น - จัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นต่อการทำงาน รวมทั้งจัดสภาพแวดล้อมในการทำงานตามหลักความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม - ไม่จ้างแรงงานเกณฑ์ แรงงานบังคับ แรงงานเด็กและแรงงานผิดกฎหมาย ในทุกขั้นตอนของกระบวนการผลิต
สิ่งแวดล้อม	- สนับสนุนแนวทางการระแวดระวังในการดำเนินงานที่อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม - อาสาจัดทำกิจกรรมที่ส่งเสริมการยกระดับความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม - ส่งเสริมการพัฒนาและการเผยแพร่เทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	- กำหนดเป็นวิสัยทัศน์ (Vision) ขององค์กร ในการ “พัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน” โดยมุ่งเน้นการประกอบธุรกิจที่ยั่งยืนด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม - กำหนดเป็นพันธกิจ (Mission) ขององค์กร ในการ “บริหารงานภายใต้ระบบธรรมาภิบาล ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม คู่ค้าและพนักงาน รวมถึงดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลโดยคำนึงถึงความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม” - จัดให้มีคณะกรรมการความยั่งยืน คณะกรรมการธรรมาภิบาลและบริหารความเสี่ยง โดยสนับสนุนให้มีการดำเนินงานอย่างจริงจัง เข้มงวด - ให้ข้อมูลที่ถูกต้อง โปร่งใส ในการสร้างความเข้าใจ รับฟังปัญหา ข้อเสนอแนะและผลกระทบอันอาจเกิดขึ้นกับชุมชนโดยรอบ รวมถึงส่งเสริมกิจกรรมที่แสดงออกถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่จะทำให้ชุมชนกับโรงงานอยู่ร่วมกันอย่างสันติสุข - สร้างวัฒนธรรมองค์กรและปลูกฝังจิตสำนึกให้พนักงานทุกระดับ มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน - ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้ การพัฒนา และเผยแพร่เทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมอย่างจริงจัง
การต่อต้านทุจริต	ดำเนินงานในทางต่อต้านการทุจริตรวมทั้งการกรรโชก และการให้สินบนในทุกรูปแบบ	- กำหนดเป็นนโยบายและข้อกำหนดในการปฏิบัติตามกฎหมายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การให้และรับของกำนัลการเลี้ยงรับรอง การสนับสนุนและบริจาค ไว้อย่างชัดเจน - ร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย และได้รับการรับรองอย่างต่อเนื่อง - สร้างวัฒนธรรมองค์กร ทศนคติ และปลูกฝังจิตสำนึกให้แก่พนักงานทุกระดับในเรื่องความซื่อสัตย์ สุจริต - จัดให้มีระบบการบริหารงาน การควบคุม และการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล - จัดให้มีกลไกการรายงานสถานะทางการเงินที่ถูกต้องและโปร่งใส - จัดให้มีช่องทางสื่อสารให้ผู้เกี่ยวข้องได้แจ้งเบาะแสอันควรสงสัยในเรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน โดยมั่นใจว่าได้รับการคุ้มครอง ปลอดภัย และมีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ สอบสวนอย่างโปร่งใสเป็นธรรมทุกกรณี

แนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน

SUSTAINABILITY FRAMEWORK



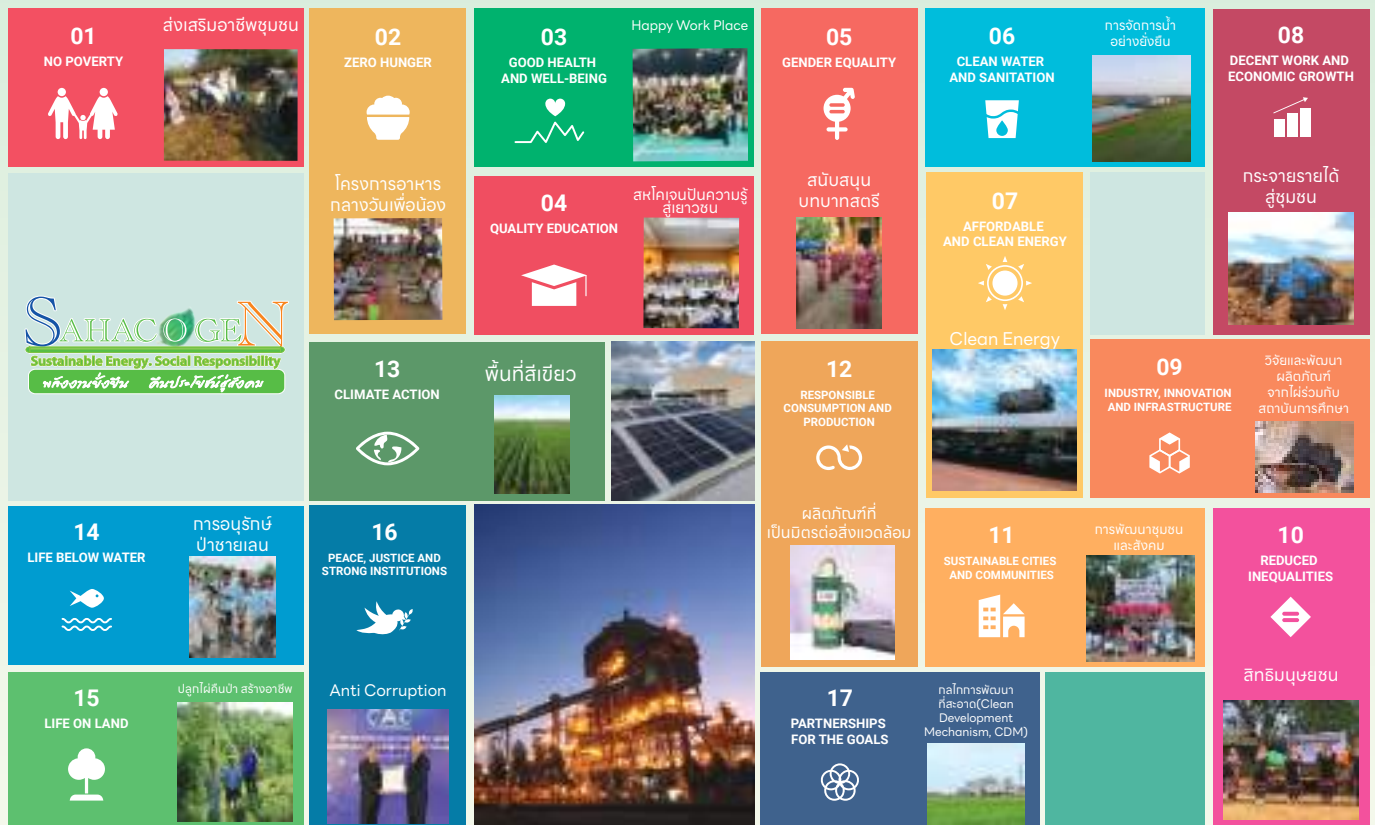
“ SUSTAINABLE ENERGY FOR PEOPLE & PLANET PROSPERITY ”

SCG ส่งมอบพลังงานสะอาดที่มีความมั่นคง
เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างสรรค์สังคม
และดูแลสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

การดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมาย การพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ Sustainable Development Goals (SDGs)



SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS 17 GOALS TO TRANSFORM OUR WORLD



การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน

SUPPLY CHAIN MANAGEMENT

บริษัทมีกระบวนการผลิตไฟฟ้าและไอน้ำของบริษัทโดยคำนึงถึงการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานตามแนวคิด Green Energy โดยมีความรับผิดชอบต่อสังคมและการร่วมรับผลประโยชน์ของชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อมตลอดกระบวนการผลิต โดยเริ่มตั้งแต่การวิจัยและพัฒนาโครงการจนถึงการผลิตสินค้าสู่ลูกค้าและผู้บริโภค

การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน



การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน

บริษัทให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานด้วยการกำหนดแนวทางการปฏิบัติต่อคู่ค้าที่จะก่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพของสินค้า/บริการและบริหารความสัมพันธ์อย่างยั่งยืนร่วมกัน ซึ่งบริษัทเชื่อมั่นว่าจะสามารถทำให้เกิดการพัฒนาศักยภาพ การสร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน ตลอดจนสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจทั้งของบริษัทและคู่ค้าได้ในระยะยาวอย่างยั่งยืน

การปฏิบัติที่ดีต่อคู่ค้า

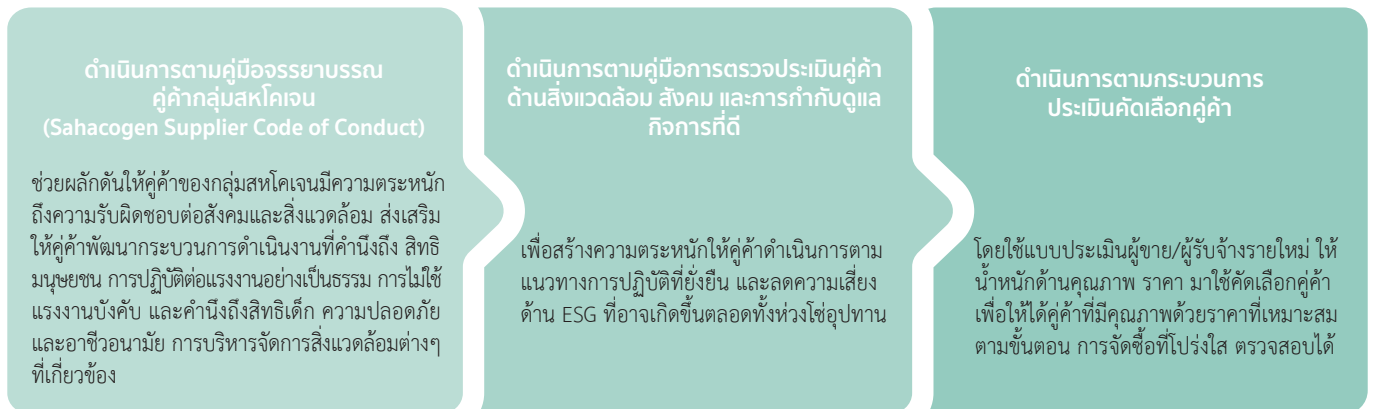
แนวปฏิบัติจรรยาบรรณธุรกิจต่อคู่ค้าของกลุ่มสหโคเจน

- ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างอย่างโปร่งใส ปฏิบัติตามระเบียบการคัดเลือกคู่ค้าอย่างเคร่งครัดรวมทั้งปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน บนพื้นฐานของการแข่งขันที่เป็นธรรมเสมอภาค และเคารพซึ่งกันและกัน ถูกต้องชัดเจน ครบถ้วน ตรวจสอบได้ในห่วงโซ่อุปทานที่มีการดำเนินธุรกิจตามกฎหมาย ปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัยและอาชีวอนามัย เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- รักษาความลับหรือข้อมูลทางสารสนเทศของคู่ค้า ไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ตนเอง หรือผู้เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
- สร้างสัมพันธ์ภาพและความเข้าใจที่ดีต่อกัน แลกเปลี่ยนความรู้ ร่วมกันพัฒนาและเพิ่มคุณค่าให้แก่สินค้าและบริการ เพื่อการเจริญเติบโตร่วมกัน
- ปฏิบัติตามข้อตกลงทางการค้าและให้ข้อมูลที่ถูกต้อง ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ให้รับทราบจากคู่ค้าเป็นการล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
- จัดซื้อจัดจ้างโดยคำนึงถึงคุณภาพและความปลอดภัยของสินค้าและบริการอันอาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพและอนามัยของพนักงาน ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม
- ไม่แสวงหาประโยชน์ ไม่เรียกรับ หรือยินยอมที่จะรับ ทริพพีน หรือผลประโยชน์อื่นใดจากการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งอยู่นอกเหนือข้อตกลงทางการค้า

การจัดซื้อจัดจ้างสีเขียว (Green Procurement)

บริษัทได้จัดทำคู่มือการจัดซื้อจัดจ้างสีเขียวเพื่อกำหนดการดำเนินการในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งส่วนหนึ่งของนโยบายการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานที่มีจุดประสงค์เพื่อให้เกิดผลกระทบกับสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด มุ่งเน้นการคัดเลือกสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมโดยได้พัฒนาแนวปฏิบัติที่ดีต่อลูกค้าเพื่อช่วยบริหารความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี (ESG) อีกทั้งยังเพิ่มและพัฒนาศักยภาพของลูกค้า โดยเฉพาะการรองรับกฎหมายภาครัฐใหม่ๆ ที่อาจขาดความเข้าใจจนส่งผลให้การจัดซื้อจัดจ้างเกิดความล่าช้า แนวปฏิบัติที่ดีต่อลูกค้าจึงมีส่วนสำคัญในการผลักดันให้ธุรกิจกลุ่มสหโคเจนราบรื่นและบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กรได้

โดยในปี 2565 บริษัทได้พัฒนา ปรับปรุงและดำเนินการตามมาตรฐาน ระเบียบ และ กระบวนการภายในที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงในห่วงโซ่อุปทาน ได้แก่



การคัดเลือกคู่ค้า

บริษัท มีเกณฑ์ในการคัดเลือกคู่ค้า โดยพิจารณาจากความสามารถในการผลิต ที่ตอบสนองความต้องการ ผลิตภัณฑ์ของลูกค้า ความสามารถด้านคุณภาพของคู่ค้า กำลังการผลิต ระบบมาตรฐานต่างๆ ความพร้อมของการบริการ การขนส่ง ความปลอดภัยอาชีวอนามัย รวมถึงการดำเนินธุรกิจของคู่ค้า ที่ตอบสนอง สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยใช้แบบสอบถามในการประเมินเบื้องต้น และทำการตรวจติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าคู่ค้าที่คัดเลือกมีศักยภาพเพียงพอ และเชื่อถือได้

การบริหารจัดการกลุ่มคู่ค้ารายสำคัญ

บริษัทมีการบริหารจัดการกลุ่มคู่ค้าสำคัญโดยใช้เกณฑ์การจัดซื้อที่มีมูลค่าสูง และ/หรือ เป็นคู่ค้าที่มีความสำคัญซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อกระบวนการผลิต และ/หรือ เป็นคู่ค้าที่มีการจำหน่ายสินค้าและบริการจำนวนมาก การพิจารณาความเสี่ยงและการบริหารจัดการความเสี่ยงของคู่ค้า รวมถึงให้มีการสื่อสารและการเยี่ยมชมกิจการของคู่ค้าตามโอกาสที่เหมาะสมเพื่อกำหนดกลยุทธ์ แนวทางและติดตามการพัฒนาคุณภาพและการพัฒนาความร่วมมือในด้านต่าง ๆ กับคู่ค้าให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

การประเมินความเสี่ยงคู่ค้า

การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการจัดซื้อ โดยพิจารณาจากคู่ค้าที่มีมูลค่าการจัดซื้อสูง หรือคู่ค้าที่มีปัจจัยในการผลิตสำคัญซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อห่วงโซ่อุปทาน บริษัทฯจึงต้องประเมินความเสี่ยงว่าจะมีสถานการณ์ใด ที่มีโอกาสเกิดขึ้นได้ และจัดทำแผนในการรองรับ เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ไม่เกิดผลกระทบต่อลูกค้าและธุรกิจได้

การทำแผนบริหารความเสี่ยง โดยคู่ค้าประเมินความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจของตนเอง ในหัวข้อที่มีโอกาสจะเกิดขึ้น และวางแผนแนวทาง ในการตอบโต้เพื่อไม่ให้เกิดกระทบในการดำเนินธุรกิจระหว่างกัน

การตรวจประเมินคู่ค้า

กำหนดมาตรการการบริหารจัดการคู่ค้ารวมถึงการตรวจประเมิน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าคู่ค้าปฏิบัติตามข้อกำหนด ตามมาตรฐานสากล รวมถึงความสามารถในการผลิตของ ผู้จัดจำหน่าย เพื่อบรรลุเป้าหมายในการรักษาคุณภาพ ของสินค้าและบริการ เช่น การตรวจประเมินคู่ค้าด้าน สิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการที่ดีในการดำเนินธุรกิจ (ESG On-site Audit) การตรวจเยี่ยมคู่ค้า (Key Supplier Site Visit) เพื่อให้คู่ค้าปฏิบัติตามสอดคล้องกับจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

ผลการประเมินคู่ค้า 2565

ประเด็นการประเมิน	จำนวนคู่ค้าที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน(จากจำนวนคู่ค้าที่ประเมินทั้งหมด 145 ราย)			
	คู่ค้ารายเดิม	คู่ค้ารายใหม่	รวม	ร้อยละ
1.ด้านความซื่อสัตย์/ความโปร่งใส/ความรับผิดชอบต่องาน				
ไม่มีประวัติการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ	137	8	145	100%
ไม่มีประวัติการละทิ้งงาน	137	8	145	100%
2. ด้านการจัดการและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม				
ได้รับการรับรองมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมหรือปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม (ISO 14001/EIA)	1	1	2	100%
การปฏิบัติตามกฎหมายหรือข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมและกระบวนการในการจัดการผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม	1	1	2	100%
3. ด้านแรงงานและความรับผิดชอบต่อสังคม				
ไม่มีการใช้แรงงานเด็กหรือแรงงานต่างด้าวผิดกฎหมาย	137	8	145	100%
การเคารพสิทธิมนุษยชนของลูกจ้างแรงงาน ไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน	137	8	145	100%
การดำเนินธุรกิจที่แสดงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม ไม่ส่งผลกระทบต่อชุมชนรอบข้าง	137	8	145	100%
4.ด้านผลประโยชน์กับข้อ				
ผู้บริหาร/กรรมการไม่มีตำแหน่ง ในบริษัท ที่เสนอราคาแข่งขัน	0	0	0	0

แนวทางการพัฒนาคู่ค้า

- การให้ข้อมูลลูกค้าในด้านต่างๆแก่คู่ค้า เช่น ความคาดหวังในผลิตภัณฑ์ ระบบมาตรฐาน เกณฑ์คุณภาพ
- การให้ความรู้ในกระบวนการผลิตและเทคโนโลยี เพื่อการพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกัน
- การพัฒนาคู่ค้าเพื่อมุ่งสู่ Green Procurement ที่สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้าและผู้บริโภคในอนาคต
- การพัฒนาคู่ค้าในการดำเนินงานตามจรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจ
- การพัฒนาให้คู่ค้ารองมีโอกาสดำเนินการเป็นคู่ค้ารายสำคัญมากขึ้น



ความร่วมมือด้านจรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจ

บริษัทมีความมุ่งมั่นต่อจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจร่วมกับคู่ค้า โดยปฏิบัติตามมาตรฐานแรงงานไทย การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ทั้งนี้ ได้ขยายเครือข่ายพันธมิตรเพื่อร่วมลงนามในหนังสือแสดงความมุ่งมั่นต่อจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน



การสื่อสารและการมีส่วนร่วมของลูกค้า ประจำปี 2565

บริษัท สหโคเจน (ชลบุรี) จำกัด (มหาชน)			
วิธี/รูปแบบ	ลูกค้า/ผู้มีส่วนได้เสีย	ความถี่	ประเด็นสำคัญ/เป้าหมาย
• ประชุม	• ระดับบริหารของ กฟผ. • ระดับบริหารของลูกค้าอุตสาหกรรม	ปีละ 1-2 ครั้ง (ขึ้นอยู่กับประเด็นที่เกิดขึ้นในแต่ละปี)	ปรึกษาหารือประเด็นในสัญญาซื้อขายไฟฟ้า แนวทางการดำเนินงานร่วมกัน และสร้างความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้า
• ประชุม	• ระดับปฏิบัติการของ กฟผ. • ระดับปฏิบัติการของลูกค้าอุตสาหกรรม	ทุก 3 เดือน หรือตาม กฟผ. นัดหมายเพื่อประชุม	ปรึกษาหารือประเด็นด้านสัญญา แนวทางการดำเนินงานร่วมกันและสร้างความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้า
บริษัท สหโคเจน กรีน จำกัด			
• ประชุม • กิจกรรมสานสัมพันธ์ลูกค้า	• การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค • ลูกค้าในสวนอุตสาหกรรม	ปีละ 3 ครั้ง (ขึ้นอยู่กับประเด็นที่เกิดขึ้นในแต่ละปี)	- ทบทวนข้อกำหนดผลิตภัณฑ์และสรุปผลการดำเนินงานปีที่ผ่านมา - ติดตามผลการปฏิบัติงาน และการดำเนินการแก้ไขปัญหา - กิจกรรมสานสัมพันธ์ลูกค้า เช่น การแข่งขันกีฬา กิจกรรมเยี่ยมชมศึกษาดูงาน เป็นต้น
บริษัท สหกรีน ฟอเรสต์ จำกัด			
• ประชุม • กิจกรรมสานสัมพันธ์	• การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	ไตรมาสละ 1 ครั้ง	- ทบทวนข้อกำหนดผลิตภัณฑ์และสรุปผลการดำเนินงานปีที่ผ่านมา - ติดตามผลการปฏิบัติงาน และการดำเนินการแก้ไขปัญหา - กิจกรรมสานสัมพันธ์ลูกค้า เช่น การแข่งขันกีฬา กิจกรรมเยี่ยมชมศึกษาดูงาน เป็นต้น

ผลการประเมินความพึงพอใจของลูกค้า ประจำปี 2565

โรงไฟฟ้า			
จำนวนลูกค้าอุตสาหกรรม (ราย)	50	2	-
จำนวนลูกค้าที่ทำแบบประเมินความพึงพอใจ (ราย)	50	2	6
เป้าหมายค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ (%)	90.00%	88.00%	97.00%
ผลประเมินค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ (%)	90.87%	95.30%	99.20%



การเชื่อมโยงผู้มีส่วนได้เสีย

STAKEHOLDER ENGAGEMENT

กลุ่มสหโคเจนยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อและเคารพต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกบริษัท ภาครัฐ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตลอดจนความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม คำนึงถึงการเจริญเติบโตทางธุรกิจที่ร่วมเอื้อประโยชน์ซึ่งกันและกันอันจะนำไปสู่การดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยได้กำหนดแนวทางปฏิบัติไว้ในจริยธรรมธุรกิจของบริษัทเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่า สิทธิตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องของผู้มีส่วนได้เสียจะได้รับการคุ้มครองดูแลอย่างเป็นธรรมทุกฝ่ายและปฏิบัติด้วยความเสมอภาค และกรณีที่เกิดความเสียหาย บริษัทและผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ จะร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและกำหนดมาตรการที่เหมาะสมเป็นประโยชน์กับทุกฝ่าย โดยมีการกำหนดช่องทางที่ชัดเจนในการเผยแพร่และสื่อสารระหว่างกันอย่างมีส่วนร่วม หลากหลายและสอดคล้องกับวิถีชีวิตของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เพื่อให้ทราบถึงความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียและสามารถสนองตอบได้อย่างถูกต้อง โดยได้กำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย ดังนี้



ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง / ความต้องการ	การตอบสนองความคาดหวัง	ช่องทางการสื่อสาร
 ผู้ถือหุ้น • รายใหญ่ • รายย่อย	• ผลตอบแทนจากการลงทุน • ผลการดำเนินงานเติบโตอย่างยั่งยืน • ฐานะทางการเงินที่มั่นคง • การบริหารด้วยหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส ตรวจสอบได้ • การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม	• เคารพในสิทธิแห่งความเป็นเจ้าของและปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม • ดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการเพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความมั่นใจต่อผู้ถือหุ้น อันจะนำไปสู่ความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน • มีการพัฒนากิจการของบริษัทให้เจริญก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง ให้ผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม • รายงานสารสนเทศสำคัญที่มีหรืออาจมีผลกระทบต่อสิทธิประโยชน์ของผู้ถือหุ้น ทั้งสารสนเทศที่รายงานตามรอบระยะเวลาบัญชี และสารสนเทศที่รายงานตามเหตุการณ์ตามกฎหมายและประกาศที่เกี่ยวข้องโดยไม่กระทำการใดๆ ที่มีลักษณะเป็นการจำกัดสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าถึงสารสนเทศของบริษัท • จัดให้มีรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงินในรายงานประจำปี • เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมและ/หรือเสนอชื่อบุคคล เพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี • เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามที่เกี่ยวกับการประชุมเป็นการล่วงหน้าก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น • เผยแพร่หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นบนเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นรับทราบและศึกษาข้อมูลก่อนการประชุม • อำนวยความสะดวกในการประชุมผู้ถือหุ้น โดย วัน เวลา สถานที่ และวิธีการ ไม่เป็นอุปสรรคในการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้น รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถมาร่วมประชุมด้วยตนเองสามารถมอบอำนาจให้ผู้อื่นมาร่วมประชุม และออกเสียงลงคะแนนแทน	• รายงานประจำปี แบบ 56-1 One Report • รายงานการพัฒนายั่งยืน • การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น • Company Visit • Opportunity Day • งานนักวิเคราะห์ นักลงทุน พบกลุ่มสหพันธ์ • โทรศัพท์/โทรสาร • Web Site/E-mail
 คู่แข่ง • ผู้ผลิตไฟฟ้ารายอื่น • ผู้ผลิตเชื้อเพลิงชีวมวลรายอื่น	• การแข่งขันภายใต้กรอบกติกาอย่างเป็นธรรม	• ดำเนินการกับความขัดแย้งของผลประโยชน์อย่างรอบคอบด้วยความมีเหตุมีผลและเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน • ปกป้องผลประโยชน์และดูแลทรัพย์สินของบริษัท เสมือนวิญญูชนพึงรักษาทรัพย์สินของตนเอง ขจัดการแสวงหาผลประโยชน์อันมิควรได้โดยชอบไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม • ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่เป็นธรรม โดยคำนึงถึงจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและกฎหมายแข่งขันทางการค้าในประเทศต่างๆ ที่บริษัทเข้าไปดำเนินธุรกิจ • ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า	• กิจกรรมร่วมกับกลุ่มอุตสาหกรรมผู้ผลิตไฟฟ้า • โทรศัพท์/โทรสาร • Web Site/Email
 เจ้าหนี้ • สถาบันการเงิน	• การปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงตามสัญญาเงินกู้	• ปฏิบัติต่อเจ้าหนี้ทุกกลุ่มอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม • ปฏิบัติตามสัญญาหรือเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันอย่างเคร่งครัด • บริหารงานเพื่อให้เจ้าหนี้มั่นใจในฐานะทางการเงิน และความสามารถในการชำระหนี้ที่ดี • เปิดเผยฐานะทางการเงินอย่างถูกต้อง ตรงเวลา • ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่ง ให้รีบแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบเป็นการล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย	• รายงานประจำปี แบบ 56-1 One Report • รายงานการพัฒนายั่งยืน • งานนักวิเคราะห์ นักลงทุน พบกลุ่มสหพันธ์ • การพบปะตามวาระต่างๆ • กิจกรรมสัมมนา • โทรศัพท์/โทรสาร • Web Site/E-mail

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง / ความต้องการ	การตอบสนองความคาดหวัง	ช่องทางการสื่อสาร
 ลูกค้า - ลูกค้าต้นทาง - ลูกค้าปลายทาง	- การส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพสูงและมั่นคงอย่างต่อเนื่อง - การปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงทางการค้า - การบริการและตอบสนองที่รวดเร็วและตรงเวลา - การเอาใจใส่ต่อข้อร้องเรียน - การพัฒนาเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์	ดำเนินธุรกิจด้วยความมุ่งมั่น พัฒนาต่อยอดธุรกิจในการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับชีวมวลและเศษวัสดุเหลือใช้ทางการเกษตร คิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง พร้อมกับการให้ข้อมูลที่จำเป็นต่อการตัดสินใจโดยไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อเท็จจริง	- รายงานประจำปี - รายงานความยั่งยืน - วารสารพลังงานสีเขียว - การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า - กิจกรรมสัมมนาลูกค้า - กิจกรรมลูกค้าสัมพันธ์ - แบบประเมินความพึงพอใจ - การเข้าพบให้บริการและการพบปะตามวาระต่างๆ - โทรศัพท์/โทรสาร - Web Site/E-mail
 คู่ค้า - ผู้ส่งมอบ - ผู้รับเหมา - พันธมิตรทางธุรกิจ	- มีกระบวนการจัดซื้อ จัดจ้างที่โปร่งใส และการแข่งขันที่เป็นธรรม - การเจรจาต่อรองทางการค้าบนพื้นฐานของผลประโยชน์ร่วมกัน - การปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงทางการค้า - การจ่ายเงินตรงเวลา	- ดำเนินธุรกิจโดยยึดถือความซื่อสัตย์ สุจริต เป็นธรรม และไม่ กระทำใดๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของลูกค้า รักษาความลับทางการค้าของลูกค้า ไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ - ไม่เรียก รับ หรือยินยอมที่จะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่สุจริตจากลูกค้า ทั้งทางตรงและทางอ้อม - ปฏิบัติตามข้อตกลงทางการค้า ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ให้รีบแจ้งลูกค้าเป็นการล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย - จัดให้มีช่องทางการสื่อสาร เพื่อให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนต่อบริษัทและคำร้องเรียนพึงได้รับการเอาใจใส่และดำเนินการอย่างเป็นธรรม - มีระบบการคัดเลือกคู่ค้าในห่วงโซ่อุปทาน (Value Chain) ที่มีการดำเนินธุรกิจตามกฎหมายปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัยและอาชีวอนามัย เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยมีการปฏิบัติต่อคู่ค้า บนพื้นฐานของการแข่งขันที่เป็นธรรม เสมอภาคและเคารพซึ่งกันและกัน - รักษาความลับหรือข้อมูลทางสารสนเทศของคู่ค้า ไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ตนเองหรือผู้เกี่ยวข้องโดยมิชอบ - สร้างสัมพันธ์ภาพและความเข้าใจที่ดีต่อกัน แลกเปลี่ยนความรู้ ร่วมกันพัฒนาและเพิ่มคุณค่าให้แก่สินค้าและบริการ เพื่อการเจริญเติบโตร่วมกัน - ปฏิบัติตามข้อตกลงทางการค้าและให้ข้อมูลที่ถูกต้อง ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ ให้รีบแจ้งลูกค้าเป็นการล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย - ไม่เรียก รับ หรือยินยอมที่จะรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใด ซึ่งอยู่นอกเหนือข้อตกลง ทางการค้า	- รายงานประจำปี - รายงานความยั่งยืน - วารสารพลังงานสีเขียว - กิจกรรมสัมมนา - การพบปะตามวาระต่างๆ - โทรศัพท์/โทรสาร - Website/E-mail - ช่องทางการรับข้อร้องเรียนของบริษัท - ข้อเสนอแนะของคู่ค้า - การสัมมนา - การประเมินความพึงพอใจของคู่ค้า - จัดกิจกรรมส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้า - ลูกค้าสัมพันธ์
 ชุมชนและสังคม - ชุมชนในพื้นที่ใกล้เคียง - สังคมในระยะไกล	- ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมที่ดี - การมีส่วนร่วมและความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม - การสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ของชุมชน - การสร้างรายได้และส่งเสริมเศรษฐกิจของชุมชน	- ปลูกฝังจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม โดยส่วนรวม ให้เกิดขึ้นในบริษัทและพนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง - กำหนดให้มีมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อชุมชนและสังคม อันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัท - ส่งเสริมการอนุรักษ์วัฒนธรรม และขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น - ร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ ในการพัฒนาชุมชน - ให้การสนับสนุนในกิจกรรมที่ก่อให้เกิดสาธารณประโยชน์ - สร้างรายได้และส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน โดยสนับสนุนการจ้างงานและผลิตภัณฑ์ชุมชน - สร้างความสัมพันธ์อันดีให้เกิดขึ้นระหว่างบริษัทกับชุมชนและสังคม บนพื้นฐานของความถูกต้องโปร่งใสเป็นธรรม	- วารสารพลังงานสีเขียว - การเข้าร่วมกิจกรรมชุมชนตามประเพณี - กิจกรรมเปิดบ้าน - โครงการและกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ - ป้ายแสดงคุณภาพอากาศที่หน้าสถานประกอบการและในชุมชน - โทรศัพท์/โทรสาร - Web Site/E-mail - ช่องทางการรับข้อร้องเรียน

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง / ความต้องการ	การตอบสนองความคาดหวัง	ช่องทางการสื่อสาร
 พนักงาน	- ค่าจ้างและสวัสดิการที่เหมาะสม - ความมั่นคงในอาชีพ และความสุขในการทำงาน - การพัฒนาและความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน - ความเป็นธรรมและเท่าเทียม - ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย - การรับฟังความคิดเห็นของพนักงาน	- ปฏิบัติต่อพนักงานโดยเคารพต่อศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงานตลอดจนไม่เปิดเผยหรือส่งผ่านข้อมูลหรือความลับของพนักงานต่อบุคคลภายนอกหรือผู้ไม่เกี่ยวข้อง - ปฏิบัติต่อพนักงานภายใต้กรอบกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัท - ส่งเสริมความเท่าเทียมกันในการจ้างแรงงาน ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่กีดกันด้วยเหตุทางเพศ สีผิว เชื้อชาติ ศาสนา อายุ ความพิการหรือสถานะอื่นใดที่ไม่ได้เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติงาน - สนับสนุนและส่งเสริมให้มีการฝึกอบรม แลกเปลี่ยนความรู้ เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถของบุคลากรอย่างทั่วถึง สร้างความมั่นคงในอาชีพและให้โอกาสในการเจริญก้าวหน้าตามศักยภาพของแต่ละคน - ส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางการดำเนินงานและการพัฒนาบริษัท - ให้ผลตอบแทนด้วยความเป็นธรรมเหมาะสมตามความรู้ความสามารถ หน้าที่ ความรับผิดชอบและผลการปฏิบัติงาน - จัดให้มีสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ที่เหมาะสมแก่พนักงาน อาทิ การรักษาพยาบาล กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น - เปิดโอกาสให้พนักงานมีช่องทางสื่อสาร เสนอแนะและร้องทุกข์เกี่ยวกับการทำงาน ซึ่งข้อเสนอต่างๆ จะได้รับการพิจารณาและกำหนดวิธีการแก้ไข เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทุกฝ่ายและสร้างความสัมพันธ์อันดีในการทำงานร่วมกัน - จัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นในการปฏิบัติงานที่รวมทั้งจัดสภาพแวดล้อมการทำงานโดยคำนึงถึงหลักความปลอดภัย อาชีวอนามัย เพื่อเป็นการส่งเสริมและยกระดับคุณภาพชีวิตของพนักงาน - ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานทุกระดับในการดำเนินกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคม - สร้างวัฒนธรรมองค์กรและสร้างจิตสำนึกให้พนักงานทุกระดับเกิดความร่วมมือและความรับผิดชอบในการจัดการสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน - ส่งเสริมให้ความรู้ และฝึกอบรมแก่พนักงานทุกคนในเรื่องสิ่งแวดล้อม - ส่งเสริมระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด มีมาตรการบำบัดและฟื้นฟู การทดแทน การเฝ้าระวังดูแลและป้องกันผลกระทบ ต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	- วารสาร Sahacogen News - คณะกรรมการสวัสดิการ - การสำรวจความคิดเห็นพนักงาน - กิจกรรมวันครอบครัว - กิจกรรมสัมมนาประจำปี - กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ - กิจกรรมทางศาสนา - การปฐมนิเทศน์ - โทรศัพท์ / โทรสาร - Intranet / E-mail - ช่องทางการรับข้อร้องเรียน - กล่องรับความคิดเห็น
 ภาครัฐ และหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง	- การปฏิบัติตามกฎหมาย - การจัดการสิ่งแวดล้อมที่ดี - ความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน - การให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลและสนับสนุนโครงการของรัฐ - ชำระภาษีครบถ้วนและถูกต้องตามกฎหมาย	- ศึกษาและทำความเข้าใจในกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและไม่ดำเนินการใดๆ อันเป็นการขัดต่อกฎหมาย - ดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องตามกฎหมาย กฎระเบียบและนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงผลกระทบ ต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีการทบทวนและประเมินผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ - ดำเนินการอย่างถูกต้อง เมื่อมีการติดต่อทำธุรกรรมกับเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานของรัฐ - สร้างสัมพันธ์อันดีระหว่างบริษัทและภาครัฐในขอบเขตที่เหมาะสม - ปฏิบัติตามกฎหมาย ขนบธรรมเนียมประเพณีที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ ในแต่ละประเทศหรือท้องถิ่น	- รายงานประจำปี - รายงานความยั่งยืน - รายงานการติดตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม - วารสารพลังงานสีเขียว - กิจกรรมเปิดบ้าน - การเข้าตรวจพื้นที่ - การรายงานข้อมูลตามกฎหมายระเบียบ และ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง - การพบปะตามวาระต่างๆ - โทรศัพท์/โทรสาร - Web Site/E-mail

การกำกับ กิจการที่ดี

GOOD CORPORATE GOVERNANCE



กลุ่มสหโคเจน ให้ความสำคัญต่อการสร้างระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ รับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่ มีความสามารถในการแข่งขันและเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อสร้างความเจริญ เพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจและความมั่งคั่งแก่ผู้ถือหุ้น โดยยึดหลักการบริหารงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และบนพื้นฐานของเศรษฐกิจพอเพียง คือ ความพอประมาณ ความมีเหตุผลและการมีภูมิคุ้มกันที่ดี โดยอาศัยความรู้ ความรอบคอบ และความระมัดระวัง มาใช้ในการวางแผนและการดำเนินงาน ขณะเดียวกันได้เสริมสร้างให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคน มีคุณธรรม ซื่อสัตย์ สุจริต ขยัน อดทน มีการแบ่งปันและใช้สติปัญญาในการดำเนินงาน พร้อมต่อการรองรับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ การเมือง วัฒนธรรมและสังคม เพื่อประโยชน์สุขอย่างสมดุลและยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งถือเป็นรากฐานสำคัญในการพัฒนาและสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน นอกเหนือจากการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ลงทุน เพื่อนำไปสู่การประกอบธุรกิจที่สามารถแข่งขันได้และมีผลประโยชน์ที่ดี โดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย เป็นประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม และสามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง เพื่อให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัททุกคนรับทราบและยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

1. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ
2. หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี 8 หลักปฏิบัติ
3. จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ
4. จรรยาบรรณกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน

บริษัทได้จัดทำคู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจที่ดีและคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจสำหรับกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของสหโคเจนให้ยึดถือปฏิบัติ โดยมุ่งเน้นการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียม คำนึงถึงสิทธิ ความเสมอภาค รวมถึงปลูกจิตสำนึกให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความรับผิดชอบต่อสังคม โดยเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสาร แบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) อินทราเน็ต และ Website ของบริษัท www.sahacogen.com

บริษัทมีความมุ่งมั่นและให้ความสำคัญต่อการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างให้เป็นองค์กรที่มีคุณค่าต่อสังคม ภายใต้ความสมดุลทั้งด้านผลประโยชน์และการมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียขององค์กร ทั้งสังคมชุมชนและสิ่งแวดล้อม เพื่อพัฒนาสู่ความยั่งยืนในระยะยาว

นอกจากนี้ บริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการชุดต่างๆ เพื่อกำกับดูแลการดำเนินงานโดยให้พนักงานมีส่วนร่วมในการจัดการเรื่องต่างๆ ภายในบริษัทให้มีความถูกต้องเหมาะสม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อบริษัท โดยมีคณะกรรมการบริหารเป็นที่ปรึกษาจำนวน 1 ท่านในแต่ละคณะ ดังนี้

1. คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
2. คณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ
3. คณะกรรมการสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัยและอนุรักษ์พลังงาน
4. คณะกรรมการระดับนโยบายระบบการบริหารจัดการ
5. คณะทำงานบริหารความเสี่ยงของธุรกิจ
6. คณะทำงานดำเนินโครงการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน
7. คณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน
8. คณะทำงานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม
9. คณะทำงานรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
10. คณะทำงานจัดการแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ
11. คณะทำงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
12. คณะทำงานด้านการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก

การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาที่สำคัญเกี่ยวกับนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ ในรอบปีที่ผ่านมามี

ในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการชุดย่อยได้มีการทบทวน ปรับปรุง ระบบการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาที่สำคัญให้เป็นปัจจุบัน และสอดคล้องกับนโยบายการดำเนินธุรกิจของบริษัท ผ่านการอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

- ทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์
- ทบทวน ปรับปรุง กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย
- ทบทวน ปรับปรุงนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และแนวปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน
- จัดทำนโยบายสิทธิมนุษยชน
- จัดทำนโยบายป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในของบริษัท
- จัดทำนโยบายการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท
- จัดทำระเบียบการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม
- จัดทำนโยบายการเงิน
- ทบทวน ปรับปรุงนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Policy)
- ทบทวนนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- จัดทำนโยบายการจัดการเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- ทบทวนแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ กลุ่มสหโคเจน
- จัดทำนโยบายด้านความยั่งยืนขององค์กร

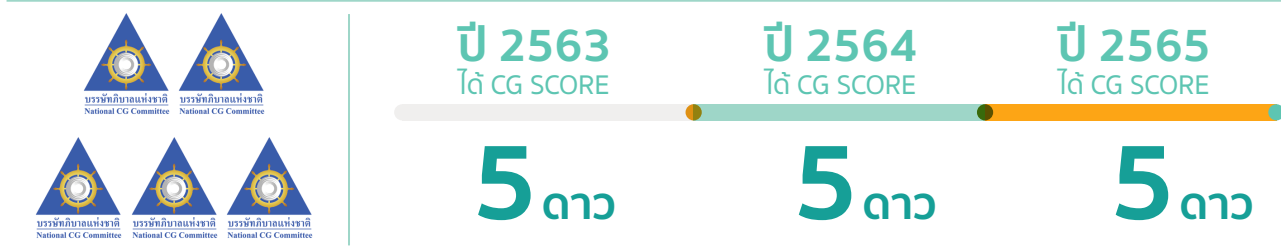
บริษัท ได้รับผลประเมินตาม โครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (AGM CHECKLIST) ประจำปี 2565 จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย อยู่ในระดับคะแนน 100 คะแนนเต็ม หรืออยู่ในระดับ 5 TIA ต่อเนื่องเป็นปีที่ 14 แสดงให้เห็นว่าบริษัทมุ่งมั่นและให้ความสำคัญในด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียม



ผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ IOD (CG SCORE) ปี 2563 - 2565

ผลการประเมินตามโครงการการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน ปี 2563 -2565			
หมวด	ปี 2563 (%)	ปี 2564 (%)	ปี 2565 (%)
1. สิทธิผู้ถือหุ้น	92	92	92
2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน	99	99	99
3. การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย	94	94	94
4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส	97	95	95
5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	84	83	84
คะแนนเฉลี่ย	91	90	91

SCGScore





ผลการประเมินตามโครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM CHECKLIST) ประจำปี 2563-2565 จัดอยู่ในระดับ “ดีเลิศ” (5 TIA)

ปี	บริษัทจดทะเบียนโดยรวม			SAHACOGEN (CHONBURI PUBLIC COMPANY LIMITED)
	จำนวนบริษัท	คะแนนสูงสุด	คะแนนเฉลี่ย	
2565	751	100	95.55	100
2564	668	100	95.46	100
2563	712	100	93.10	100

การสื่อสารและการเผยแพร่ข้อมูล หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน
ท่านสามารถ Download หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรูปแบบรหัสคิวอาร์ (QR Code) ตามรายละเอียดด้านล่างดังนี้



นโยบาย
การกำกับดูแลกิจการ



หลักการกำกับดูแลกิจการ
ที่ดี 8 หลักปฏิบัติ



ช่องทางการแจ้งเบาะแส
และข้อร้องเรียน



พลังงานยั่งยืน
ดินประโงชน์สู่สังคม



การบริหารจัดการความเสี่ยง RISK MANAGEMENT

นโยบายและแนวทางปฏิบัติการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัท สหโคเจน (ชลบุรี) จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงปัจจัยความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ ของบริษัท จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการธรรมาภิบาลและบริหารความเสี่ยง (Good Governance and Risk Management Committee) ขึ้น เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงขององค์กรอย่างเป็นระบบ และกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

1. รักษาสมดุลระหว่างระดับความเสี่ยงและผลตอบแทนจากการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้มั่นใจถึงการบรรลุตามเป้าหมายการดำเนินธุรกิจ และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ภายใต้ความเสี่ยงในระดับที่ผู้บริหารยอมรับได้
2. กำหนดกลยุทธ์เชิงธุรกิจที่สอดคล้องกับระดับความเสี่ยงที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณายอมรับได้
3. ส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยงเป็นหนึ่งในวัฒนธรรมสำคัญขององค์กรที่จำเป็นต้องดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยผู้บริหารและพนักงานทุกคน
4. ความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และกลยุทธ์ของบริษัทจะต้องได้รับการจัดการอย่างทันกาลและต่อเนื่อง
5. กำหนดแนวทางการบริหารความเสี่ยงตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัท

คณะกรรมการธรรมาภิบาลและบริหารความเสี่ยงได้ตระหนักถึงสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจทั้งในและต่างประเทศที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ทำให้ต้องมีการเตรียมพร้อมตั้งแต่การพิจารณาความเสี่ยงในการกำหนดกลยุทธ์การขับเคลื่อนธุรกิจที่เน้นการพัฒนาพลังงานอย่างยั่งยืน จัดให้มีแผนบริหารความต่อเนื่องของธุรกิจรองรับเมื่อปัจจัยต่างๆ ที่มีการเปลี่ยนแปลงอันอาจส่งผลกระทบกับการประกอบกิจการของบริษัท โดยมีการแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงของแต่ละธุรกิจ เพื่อร่วมประเมินและวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงที่มีผลกระทบต่องค์กร รวมถึงบริษัทย่อยและโครงการต่าง ๆ ทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอก และพิจารณาแผนจัดการความเสี่ยงที่เกินกว่าระดับปานกลางขึ้นไปซึ่งกำหนดเป็นความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) จัดทำแผนการบริหารความต่อเนื่องของธุรกิจ (BCP) รวมทั้งติดตามผลการจัดการอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนมีการรายงานความคืบหน้าให้คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัทรับทราบเป็นระยะๆ

การเสริมสร้างวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงให้เกิดขึ้นในองค์กร ผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการธรรมาภิบาลและบริหารความเสี่ยงได้ดำเนินการผ่านการประชุม กิจกรรมปฏิบัติการ กำหนดให้การมีส่วนร่วมด้านระบบการบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผลงานของพนักงานทุกคน และกำหนดเป็นหัวข้อในการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี (Key Performance Indicator: KPI) ของหัวหน้าแผนกและผู้จัดการทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้อง



การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม ESG RISKS



คณะกรรมการธรรมาภิบาลและบริหารความเสี่ยงได้ตระหนักถึงสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ทั้งในและต่างประเทศที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา จึงได้จัดวางโครงสร้างการบริหารความเสี่ยง โดยมีการแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงของแต่ละธุรกิจ เพื่อร่วมประเมินและวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อองค์กร รวมถึงบริษัทย่อยและโครงการต่างๆ ทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอก และพิจารณาแผนจัดการความเสี่ยง รวมทั้งติดตามผลการจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนมีการรายงานความคืบหน้าให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบเป็นระยะๆ โดยสามารถบริหารจัดการปัจจัยความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทได้ตามแผนงานด้านต่างๆ ดังนี้

	ความเสี่ยง	การบริหารจัดการความเสี่ยง
ความเสี่ยงด้านเศรษฐกิจ		
	• การเปลี่ยนแปลงสภาพเศรษฐกิจ สภาพเศรษฐกิจ ความผันผวนของราคาน้ำมันที่อาจส่งผลกระทบต่อราคาจำหน่ายไฟฟ้าและไอน้ำ อาจส่งผลกระทบต่อปริมาณความต้องการใช้พลังงาน ราคาวัตถุดิบหลักและอัตราแลกเปลี่ยน การเปลี่ยนแปลงนโยบายของภาครัฐ ที่อาจมีผลต่อทิศทางการพัฒนาธุรกิจ • ความปลอดภัยของข้อมูลหรือระบบคอมพิวเตอร์และทางไซเบอร์ เทคโนโลยีและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศส่งเสริมให้การทำงานทางธุรกิจสะดวก รวดเร็ว แข่งขันได้ สร้างความแตกต่างทางธุรกิจ โอกาสทางธุรกิจใหม่ ๆ มากขึ้น การวิวัฒนาการด้านภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่ซับซ้อนและรุนแรงขึ้นจึงเป็นช่องทางให้มีการโจมตีทางไซเบอร์บนฐานข้อมูลรวมของบริษัทการสูญเสียข้อมูลที่ละเอียดอ่อน ข้อมูลทางการเงิน ส่งผล กระทบต่อชื่อเสียง ความเชื่อมั่นและผลการดำเนินงานของบริษัท จึงเป็นสิ่งที่ท้าทาย	- กำหนดกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจและการลงทุนให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่มีการเปลี่ยนแปลง - วิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อเป้าหมายขององค์กร - จัดทำแผนรองรับการเปลี่ยนแปลงและความไม่แน่นอนที่อาจเกิดขึ้น - การติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง - มีนโยบายรักษาความมั่นคงปลอดภัยและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการจัดตั้งคณะทำงานแต่ละพื้นที่เพื่อเตรียมความพร้อม พร้อมทั้งอบรมให้ความรู้ นโยบาย และ พ.ร.บ. การรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ.2562 มีการสื่อสารประชาสัมพันธ์ความรู้กฎหมายและข้อแนะนำในการใช้งานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศผ่านหน้าจอ เมื่อมีการใช้งานคอมพิวเตอร์หรือ Intranet เพื่อให้พนักงานทุกคนรับทราบและตระหนักถึงความสำคัญของ พ.ร.บ. การรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ - มีนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Policy) เพื่อรักษาความปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคล มีโปรแกรมในการขอความยินยอม (Consent) ทั้งผ่านแบบฟอร์มและ Verbal ให้เป็นไปตาม พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 - กำหนดเปลี่ยนอุปกรณ์ระบบไอที ทุก 3-5 ปี โดยรุ่นที่นำมาเปลี่ยน ต้องมีประสิทธิภาพการทำงานที่ดีขึ้นรวมถึงมีระบบรักษาความปลอดภัยของระบบ ป้องกันผู้บุกรุก และการสำรองข้อมูล - ติดตั้งระบบและโปรแกรมขั้นสูงเพื่อรักษาความปลอดภัยของข้อมูลป้องกันการถูกภัยคุกคามทางไซเบอร์ อาทิ ระบบ Deep Discovery Inspector ,WAF ,Hyper Converged Infrastructure (HCI) Server Dell VXRail , Data Leak Prevention (DLP),ระบบการตรวจจับและตอบสนองต่อภัยคุกคามแบบอัจฉริยะ Cyber Command (ตามที่ได้ เปิดเผยข้อมูล ไวในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) หัวข้อ“การบริหารจัดการความเสี่ยง”

	ความเสี่ยง	การบริหารจัดการความเสี่ยง
ความเสี่ยงด้านสังคม		
	• ผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน บริษัทได้ประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนเพื่อป้องกันและลดผลกระทบจาก ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนในการดำเนินงานของบริษัท จากผลการประเมินความเสี่ยงมีการปฏิบัติด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน กลุ่มสหโคเจนมีระบบการคัดเลือกพนักงานที่มีมาตรฐานและเป็นธรรม ทั้งการทดสอบข้อเขียน การสอบสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความรู้ความสามารถ รวมทั้งความเหมาะสมกับตำแหน่งงานของแต่ละบุคคล โดยบริษัทปฏิบัติตามหลักความเป็นธรรมและเท่าเทียมด้านสิทธิมนุษยชนตามนโยบายสิทธิมนุษยชน และแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน ไม่มีการเลือกปฏิบัติทั้งการแบ่งแยกเพศ ศาสนา ลัทธิทางการเมือง หรือเรื่องใด นอกจากนี้บริษัทยังให้โอกาสพนักงานภายในบริษัทที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสม เพื่อดำรงตำแหน่งที่ว่างก่อน หากไม่มีผู้ผ่านการคัดเลือกก็จะดำเนินการสรรหาจากบุคคลภายนอก	1. ปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน ดังนี้ - ไม่กระทำการใด ๆ หรือไม่สนับสนุนกิจการที่ละเมิดสิทธิมนุษยชน - ไม่จำกัดความเป็นอิสระหรือความแตกต่างทางความคิด เพศ เชื้อชาติ ศาสนา การเมืองหรือเรื่องอื่นใด ทั้งนี้ทั้งหลีกเลี่ยงการแสดงความคิดเห็นที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งหรือแตกแยก - จัดให้มีช่องทางการสื่อสารกับพนักงาน ผู้ได้รับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมสามารถร้องเรียนต่อบริษัท และคำร้องเรียนพึงได้รับการเอาใจใส่และดำเนินการอย่างเป็นธรรม - กำหนดให้พนักงานและผู้รับเหมาของบริษัท ต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 20 ปี ไม่มีการจ้างแรงงานเด็กหรือการบังคับใช้แรงงาน รวมทั้งไม่มีการกีดกันทางเพศ 2. การอบรมและให้ข้อมูลพนักงานแก่พนักงานใหม่ทุกคน ก่อนเข้างาน และการจัดอบรมผู้รับเหมาก่อนเริ่มปฏิบัติงาน ให้เข้าใจเรื่องความปลอดภัย สิ่งแวดล้อมและพลังงาน และเป้าหมาย นโยบาย กฎระเบียบ ข้อบังคับของบริษัท 3. กำหนดให้มีการจัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ เพื่อให้พนักงานมีส่วนร่วมในการกำหนดหลักเกณฑ์ สิทธิประโยชน์ และสวัสดิการของพนักงาน ที่อยู่นอกจากกฎหมายกำหนดแสดงให้เห็นถึงความใส่ใจและการให้ความสำคัญกับการดูแลพนักงาน 4. ติดตามข้อมูล ข่าวสาร และประเมินสถานการณ์ อย่างสม่ำเสมอ
	• ความเสียหายด้านภาพลักษณ์และชื่อเสียง ธุรกิจพลังงาน โดยเฉพาะการผลิตกระแสไฟฟ้าเป็นที่สนใจของสังคมจึงมีความเสี่ยงที่จะถูกต่อต้านหรือไม่ได้รับการยอมรับในการประกอบธุรกิจ หากเกิดผลกระทบด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม ต่อชุมชนและสังคม การยอมรับและไว้วางใจจากชุมชนและสังคมเป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อการพัฒนาธุรกิจในระยะยาว	- กำหนดแนวทางและวางแผนในการป้องกันและลดผลกระทบด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม รวมถึงคุณภาพ ชีวิตของพนักงานและชุมชนที่อยู่ใกล้เคียง - จัดให้มีหน่วยงานรับผิดชอบด้านส่งเสริมภาพลักษณ์องค์กร โดยดำเนินการตามนโยบายความยั่งยืนของบริษัท และมีการติดตามผลการดำเนินงาน ตลอดจนดำเนินการด้านชุมชนสัมพันธ์ในพื้นที่ เพื่อสื่อสารสร้างความเข้าใจกับชุมชนอย่างต่อเนื่อง - สร้างการมีส่วนร่วมกับชุมชน การรับฟังความคิดเห็นจากชุมชน จัดทำคู่มือการสื่อสารและการดำเนินงานการรับเรื่องร้องเรียนจากชุมชน

	ความเสี่ยง	การบริหารจัดการความเสี่ยง
ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม		
	• ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับเกี่ยวกับผลกระทบสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยอย่างเข้มงวด และมีหน่วยงานรับผิดชอบติดตาม วิเคราะห์ผล มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงกฎหมาย และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยอย่างใกล้ชิด เพื่อให้สามารถกำหนดมาตรการและแผนรองรับได้ทันทั่วทั้งที่เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นด้านสิ่งแวดล้อม	- บริหารงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมด้วยระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 14001) ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (OHSAS 18001 และ มอก. 18001) - ดำเนินตามนโยบายสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัยและอนุรักษ์พลังงาน - ดำเนินการตามคู่มือด้านสิ่งแวดล้อมความปลอดภัยและอาชีวอนามัยที่ได้จัดทำขึ้นสำหรับกลุ่มสหโคเจนเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงาน การจัดทำแผนฉุกเฉินและจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานจัดให้มีการฝึกอบรมและการฝึกซ้อมตามแผนการทดสอบเครื่องมือและระบบเตือนภัยตามแผนงานที่กำหนด และการปฏิบัติตามคู่มืออย่างเคร่งครัด - รายงานผลการติดตามมาตรการลดผลกระทบและติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สำนักงานกำกับกิจการพลังงาน กรมโรงงานอุตสาหกรรม สำนักงานอุตสาหกรรมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
	• การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการเกิดภัยพิบัติ การเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ และภัยธรรมชาติ (Natural Disaster) จากปัญหาโลกร้อน (Climate Change) มีแนวโน้มทวีความรุนแรงเพิ่มขึ้น ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงต่างๆ ตามมา ทั้งทางตรง เช่น ภัยพิบัติธรรมชาติ ปัญหาภัยแล้ง และทางอ้อม เช่น การกำหนดกฎระเบียบที่เข้มงวดและมาตรฐานใหม่ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้บริโภค และการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยี เป็นต้น กลุ่มสหโคเจนเล็งเห็นความสำคัญในการแก้ไขปัญหาดังกล่าวจึงผลักดันการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างเป็นรูปธรรม สอดคล้องกับประเทศทั่วโลก ต่างเร่งแก้ไขวิกฤตการณ์โลกร้อนเป็นวาระเร่งด่วนและมีนโยบายมุ่งเน้นการพัฒนาและลงทุนในธุรกิจพลังงานหมุนเวียน	- กำหนดนโยบายการจัดการเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและแต่งตั้งคณะทำงานด้านการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก - กำหนดเป้าหมายและรายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก ต่อคณะกรรมการความยั่งยืน - ติดตามข้อมูล ข่าวสาร และประเมินสถานการณ์อย่างสม่ำเสมอ - จัดทำข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร (CFO) และยื่นเสนอขอการรับรองจากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (บกก.)

การบริหารจัดการความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ EMERGING RISK

ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ หรือ Emerging Risk มีลักษณะเป็นสิ่งที่ใหม่ ไม่เกิดขึ้นมาก่อน มีความไม่แน่นอนสูง โดยทั้งโอกาสที่เกิดขึ้นและผลกระทบค่อนข้างยากที่จะประเมินได้ชัดเจน เนื่องจากเป็นสิ่งที่อาจเกิดขึ้นได้ในอนาคตและอาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทในอีก 3-5 ปีข้างหน้า การให้ความสำคัญและคำนึงถึงผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วของภาวะเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม สังคม วัฒนธรรม เทคโนโลยี และพฤติกรรมผู้บริโภค เป็นสิ่งที่บริษัทต้องดำเนินการอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ และเป็นโอกาสในการพัฒนาธุรกิจได้เช่นกัน เช่น แนวโน้มการใช้พลังงานหมุนเวียน นโยบายภาครัฐเกี่ยวกับการพัฒนาระบบโครงข่ายสมรรถนะกริดของประเทศไทย และการเปิดเสรีด้านพลังงาน (Power Pool) รวมถึงการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีด้านการจัดเก็บพลังงาน (Energy Storage)

การบริหารความเสี่ยง

- ร่วมลงทุนกับบริษัทพันธมิตรรวมถึงระบบการจัดเก็บพลังงาน (Energy Storage) และธุรกิจพลังงานแสงอาทิตย์ รูปแบบ Solar Rooftop
- พัฒนาและลงทุนติดตั้งระบบมิเตอร์ไฟฟ้าอัจฉริยะ (Smart Meter) สำหรับลูกค้าในสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์-ศรีราชา เพื่อรองรับการพัฒนาระบบโครงข่ายสมรรถนะกริดในอนาคต รวมถึงร่วมกับพันธมิตรศึกษาระบบบริหารจัดการระบบไมโครสมรรถนะกริด
- ต่อยอดองค์ความรู้ด้านชีวมวลไปสู่ธุรกิจอื่น โดยส่งเสริมการปลูกไม้ไผ่เพื่อสร้างผลิตภัณฑ์จากไม้ไผ่ในชื่อทางการค้า LambooChar
- สร้างโรงไฟฟ้าใหม่ และปรับปรุงประสิทธิภาพของโรงไฟฟ้าเดิม
- ยื่นเสนอขายไฟฟ้า ตามประกาศจัดหารับซื้อไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียนในรูปแบบ Feed-in Tariff (FIT) ปี 2565-2573 สำหรับกลุ่มโรงไฟฟ้าประเภทไม่มีต้นทุนเชื้อเพลิง พ.ศ. 2565 ประเภทพลังงานแสงอาทิตย์แบบติดตั้งบนพื้นดิน ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน
- ปรับโครงสร้างองค์กรให้มีส่วนพัฒนาธุรกิจ (Business Development) ทำหน้าที่สนับสนุนการดำเนินโครงการตามเป้าหมายและกลยุทธ์ที่วางไว้
- ติดตามข้อมูล ข่าวสาร และประเมินสถานการณ์ อย่างสม่ำเสมอ

แผนบริหารความต่อเนื่องของธุรกิจ BUSINESS CONTINUITY PLAN

บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาและบริหารความต่อเนื่องของธุรกิจ เพื่อให้ธุรกิจยังคงดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่องโดยไม่หยุดชะงัก ในภาวะที่ธุรกิจต้องประสบกับสถานการณ์ไม่ปกติ ไม่ว่าจะเป็นภัยคุกคามจากภายนอกหรือภายใน เช่น ปัญหาการแพร่ระบาดของโรคอุบัติใหม่ ภัยคุกคามทางไซเบอร์ ภัยธรรมชาติ การฉ้อโกง การประท้วง เป็นต้น การเกิดภัยคุกคามในแต่ละครั้งอาจสร้างความเสียหายแก่ชีวิตและทรัพย์สิน รวมถึงเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินธุรกิจ การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management, BCM) ที่เป็นระบบและมีประสิทธิภาพจะทำให้องค์กรสามารถฟื้นฟูกิจการดำเนินธุรกิจได้อย่างรวดเร็ว คณะกรรมการธรรมาภิบาลและบริหารความเสี่ยง จึงได้กำหนดแนวทางการดำเนินการเตรียมความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต เพื่อสร้างความพร้อมให้ระบบบริหารจัดการของกลุ่มสหโคเจน สามารถตอบสนองต่อปัญหาและแก้ไขความไม่มีประสิทธิภาพของการดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง โดยการจัดทำแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan, BCP) สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นโยบายการบริการความต่อเนื่องทางธุรกิจ

- มุ่งเน้นพัฒนาระบบการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจตามกรอบมาตรฐานและแนวทางปฏิบัติที่ดี
- จัดให้มีคณะกรรมการจัดการแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan, BCP) ทำหน้าที่กำกับดูแลการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจในภาพรวมขององค์กร
- ส่งเสริมและสนับสนุนให้ทุกหน่วยงาน รวมถึงบุคลากรทุกระดับมีความ ตระหนัก มีความรู้ความเข้าใจในการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ ตลอดจนจัดเตรียมมาตรการรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง สามารถนำไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงมุ่งเน้นการทบทวน และปรับปรุงแผนและการซ้อมแผนอย่างต่อเนื่องจนเกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร
- ผู้บริหารและพนักงานทุกคน ต้องมีส่วนร่วมในการปฏิบัติเพื่อให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ของการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ

การบริหารจัดการในสภาวะวิกฤต/เหตุการณ์ฉุกเฉิน/สถานการณ์ภัยพิบัติ ประกอบด้วย 4 ขั้นตอน คือ

- การป้องกันและลดผลกระทบ
- การเตรียมพร้อมรับมือ
- การจัดการในภาวะฉุกเฉิน
- การจัดการหลังเกิดภัย

แนวทางการบริหารความต่อเนื่อง ประกอบด้วย 6 องค์ประกอบหลัก เป็นวงจรการบริหารความต่อเนื่อง (BCM Life Cycle) ดังนี้

1. การบริหารโครงการจัดการความต่อเนื่อง (BCM Program Management) ถือว่าเป็นองค์ประกอบหลัก และขั้นตอนแรกของการบริหารความต่อเนื่อง โดยการจัดทำกรอบการดำเนินงานตามที่กำหนดใน นโยบายการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ
2. การศึกษาและทำความเข้าใจองค์กร (Understanding of Organization) เพื่อให้เข้าใจในสภาพ และการดำเนินงานขององค์กรและหน่วยงาน ในการรับผลกระทบหรือความเสี่ยงผ่านวิธีการวิเคราะห์และการประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment-RA) และภัยคุกคามต่าง ๆ ที่จะมีผลกระทบต่อทรัพยากร 5 ด้าน ได้แก่

- 1.) อาคาร/สถานที่ปฏิบัติงานหลัก
- 2.) วัสดุอุปกรณ์ที่สำคัญ และการจัดส่งวัสดุอุปกรณ์ที่สำคัญ
- 3.) เทคโนโลยีสารสนเทศ ข้อมูลที่สำคัญ
- 4.) บุคลากรหลัก
- 5.) คู่ค้า/ผู้ให้บริการที่สำคัญ

ทั้งนี้ เพื่อระบุความเร่งด่วนของกิจกรรมต่าง ๆ และระดับความสามารถที่ต้องการ เพื่อนำไปเป็นข้อมูลในการจัดลำดับความสำคัญของกระบวนการ การกำหนดแนวทางและการกำหนดกลยุทธ์ในขั้นตอนต่อไป

3. การกำหนดกลยุทธ์ในการสร้างความต่อเนื่อง BCM (Determining BCM Strategy) เป็นการกำหนดแนวทางในการตอบสนองต่อการหยุดชะงัก ของการดำเนินงานขององค์กร ได้แก่ กลยุทธ์กู้คืนการดำเนินงาน (Recovery Strategy) และการกำหนดกลยุทธ์ด้านการจัดการทรัพยากรที่เหมาะสม
4. การพัฒนาและเตรียมการตอบสนองต่อเหตุการณ์ในภาวะฉุกเฉิน เพื่อจัดการกับวิกฤตและเหตุการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้น และเพื่อบริหารการดำเนินการกิจอย่างต่อเนื่อง โดยมีมุ่งทำขั้นตอนปฏิบัติงานตอบสนองในภาวะฉุกเฉินและใช้ทรัพยากรหลักอย่างเหมาะสม พร้อมทั้งเตรียมแผนรองรับสถานการณ์ที่ส่งผลกระทบ หรือแผนกู้คืนการกิจหลังภัยพิบัติผ่านพ้นไป
5. การทดสอบ ปรับปรุง และทบทวนแผน (Exercising Monitoring and Reviewing) เป็นขั้นตอนที่สำคัญ เพื่อให้แน่ใจว่าแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan, BCP) ที่จัดทำขึ้นสามารถใช้ได้จริง รวมทั้งเพื่อเตรียมความพร้อม ตลอดจนตรวจสอบความสามารถของบุคลากร และประสิทธิภาพของแผนในการตอบสนองต่อวิกฤตการณ์ โดยรูปแบบการทดสอบอาจมีตั้งแต่ระดับง่ายไปหายาก ดังนี้

- Call tree คือ การซ้อมการแจ้งเหตุฉุกเฉินให้กับสมาชิก ทีมงานที่เกี่ยวข้องตามผังรายชื่อโทรศัพท์
- Tabletop testing คือ การประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยจำลองใจหายสถานการณ์ขึ้นมา และลงนำแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan, BCP) มาพิจารณาว่าใช้ตอบโต้ภัยแต่ละขั้นตอนได้หรือไม่
- Simulation คือ การทดสอบโดยจำลองสถานการณ์เสมือนจริง และลงใช้แผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan, BCP) มาประยุกต์ใช้
- Full BCP Exercise คือ การทดสอบเต็มรูปแบบและใกล้เคียงสถานการณ์จริงมากที่สุด

6. การปลูกฝังการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCM) ให้เป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร โดยบุคลากรทุกระดับเข้าใจถึงความสำคัญของการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCM) ตลอดจนบทบาท หน้าที่ ที่ทุกคนพึงปฏิบัติเพื่อให้การดำเนินธุรกิจสามารถดำเนินต่อไปได้ในยามที่เกิดเหตุวิกฤต

การต่อต้าน การทุจริตคอร์รัปชัน

ANTI-CORRUPTION

กลุ่มสหโคเจนประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยกำหนดนโยบายและธรรมาภิบาลสร้างจิตสำนึก ส่งเสริมวัฒนธรรม การกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง ให้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อให้สามารถประเมินความเสี่ยงต่างๆในการปฏิบัติงาน โดยเป็นส่วนหนึ่งในแผนบริหารความเสี่ยงของทุกหน่วยงาน ซึ่งมีหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นผู้ประเมินติดตาม มีการปฐมุนิเทศน์ สื่อสาร และประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ และนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน โดยมีกิจกรรมและแนวทางดำเนินการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในองค์กร ดังนี้



นโยบายการต่อต้าน ทุจริตคอร์รัปชัน

01 สร้างจิตสำนึก ค่านิยม ทัศนคติ

ให้แก่พนักงานในการปฏิบัติงานตามกฎหมาย ภาวะเปียบ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

01

02 จัดให้มีระบบการควบคุมภายใน

ที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการตรวจสอบและถ่วงดุลการใช้อำนาจให้เหมาะสม เพื่อป้องกันมิให้พนักงานทุจริตหรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริต การคอร์รัปชันต่างๆ

02

03 ห้ามกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน กระทำการใด ๆ

อันเป็นการเรียกร้องหรือยอมรับซึ่งทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใด สำหรับตนเองหรือผู้อื่น ที่ส่อไปในทางจงใจให้ปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ในทางที่มีชอบ หรืออาจทำให้บริษัทเสียประโยชน์อันชอบธรรม

03

04 ห้ามกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ให้หรือเสนอที่จะให้ทรัพย์สิน

หรือผลประโยชน์อื่นใดแก่บุคคลภายนอก เพื่อจงใจให้บุคคลนั้นกระทำการหรือละเว้นการกระทำใดที่ผิดกฎหมาย หรือโดยมิชอบต่อตำแหน่งหน้าที่ของตน

04

05 จัดให้มีกลไกการรายงาน

สถานะทางการเงินที่โปร่งใสและถูกต้อง

05

06 กำหนดให้มีการสอบทาน

การปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนการทบทวนแนวทางการปฏิบัติและข้อกำหนดในการดำเนินการ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ กฎหมาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

06

07 จัดให้มีช่องทางในการสื่อสาร

เพื่อให้พนักงานและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องสามารถที่จะแจ้งเบาะแสอันควรสงสัย โดยมั่นใจได้ว่าจะได้รับการคุ้มครอง และต้องมีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ที่มีหน้าที่ตรวจสอบทุกเบาะแสที่มีการแจ้งเข้ามา

07

การดำเนินการด้านการต่อต้านการคอร์รัปชัน

คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน พร้อมทั้งกำหนดคู่มือมาตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติสำหรับ กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน โดยมุ่งเน้นการป้องกันและการต่อต้านการคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรง และทางอ้อม และไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการให้สินบนและการคอร์รัปชันแก่หน่วยงานของภาครัฐและเอกชน เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อได้เปรียบทางการแข่งขัน และกำหนดหลักเกณฑ์การปฏิบัติสำหรับกิจกรรมที่มีความเสี่ยงที่อาจเกิดการคอร์รัปชัน เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจและลดความเสี่ยงต่อการเกิดการคอร์รัปชัน ทั้งหมด 3 ฉบับ ดังนี้

1. การบริจาค

2. การสนับสนุน

3. ของขวัญ ของกำนัล และการเลี้ยงรับรอง

โดยข้อปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันและแนวทางปฏิบัติทั้ง 3 ฉบับ ได้รวบรวมเผยแพร่เอกสารให้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน รับทราบและถือปฏิบัติ

บริษัทได้ลงนามประกาศเจตนารมณ์เข้าเป็นแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC) เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2557 โดยผ่านการรับรองและต่ออายุการรับรอง ครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2565 ที่ผ่านมา และส่งเสริมให้บริษัทย่อย ได้แก่ บริษัท สหโคเจน กรีน จำกัด และบริษัท สหกรีน ฟอเรสต์ จำกัด ร่วมลงนามประกาศเจตนารมณ์และเป็นสมาชิกนับตั้งแต่ปี 2561 - ปัจจุบัน โดยคณะกรรมการธรรมาภิบาลและบริหารความเสี่ยงเป็นผู้กำกับดูแล คณะทำงานบริหารความเสี่ยงของธุรกิจ และคณะทำงานการดำเนินการโครงการ CAC ในการติดตามตรวจสอบ มีการจัดอบรมและสื่อสารให้แก่ กรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท www.sahacogen.com เพื่อรับทราบและเป็นแนวทางเดียวกัน และส่งเสริมให้ทุกคนที่มีส่วนเกี่ยวข้อง รวมถึงผู้มีส่วนได้เสีย เข้าใจและสามารถนำไปปฏิบัติให้เป็นรูปธรรมยิ่งขึ้น

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการดำเนินงานด้านการต่อต้านการคอร์รัปชัน และเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีจุดมุ่งหมายในการดำเนินงานไปในทิศทางเดียวกันเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร จึงได้กำหนดให้มีการทบทวนนโยบาย ข้อปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน ทุกปี เพื่อให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

แนวทางการดำเนินการต่อต้านทุจริตกับผู้มีส่วนได้เสีย

1. ชักชวนและแบ่งปันแนวปฏิบัติที่ดีแก่ลูกค้า / คู่ค้า เพื่อมุ่งหวังให้เป็นแนวร่วมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
2. สร้างจิตสำนึกพนักงานในองค์กรผ่านการทบทวนจรรยาบรรณทางธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ
3. จัดกิจกรรมรณรงค์การปฏิบัติงานและยกย่องพนักงานที่ประพฤติตนอยู่ในคุณธรรม จริยธรรม
4. ร่วมมือเพื่อให้ความรู้แก่ชุมชนและโรงเรียนรวมถึงการสร้างสื่อรณรงค์การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
5. สร้างมาตรการและระบบตรวจสอบภายในเพื่อสร้างความโปร่งใสในการประกอบธุรกิจ



กิจกรรมส่งเสริมและรณรงค์ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ในปี 2565

- 01** บริษัทมีการสื่อสารเกี่ยวกับนโยบายต่อต้านทุจริต คอร์รัปชันให้ลูกค้า / คู่ค้า ผ่านช่องทางการสื่อสาร อิเล็กทรอนิกส์ เช่น อีเมล, อินทราเน็ต, เว็บไซต์ ของบริษัท และจดหมายงดรับ/ให้ของขวัญ
- 02** บริษัทเปิดโอกาสให้พนักงานมีช่องทางการสื่อสาร ข้อเสนอแนะ ข้อร้องเรียน และแจ้งปัญหาต่างๆ ระหว่างพนักงาน กับผู้บังคับบัญชา โดยผ่านกล่องรับข้อมูล หรือ กล่องรับฟังความคิดเห็น หรือ ผ่านระบบอินทราเน็ตของบริษัท และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร โดยข้อเสนอแนะต่างๆ ได้รับการพิจารณาและดำเนินการแก้ไข เพื่อเป็นการรักษาความสัมพันธ์อันดีต่อกัน บริษัทรับฟัง ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเสมอภาคกัน และดำเนินการโดยใช้กลไกที่ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อพนักงานผู้แจ้งเบาะแส ซึ่งได้ถูกรักษาไว้เป็นความลับของบริษัท
- 03** กลุ่มสหโคเจนเข้าร่วมกิจกรรมเนื่องในวันต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 6 กันยายน 2565 โดยร่วมเดินขบวนแสดงพลังต่อต้านคอร์รัปชันร่วมกับองค์กรต่างๆ ทั้งภาครัฐ และภาคเอกชน ภายใต้แนวคิด “ผู้นำ..กับการปราบโกง!!” ณ สถานีกลางบางซื่อ จัดโดยองค์กรต่อต้านคอร์รัปชัน (ประเทศไทย) หรือ ACT
- 04** จัดให้มีการอบรม ทบทวนความรู้ความเข้าใจให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน “หัวข้อหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการต่อต้านการคอร์รัปชัน” และจัดกิจกรรม CAC เพื่อส่งเสริมและกระตุ้นให้พนักงานได้ตระหนักถึงการร่วมต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและส่งเสริมให้พนักงานได้ร่วมสร้าง ค่านิยมร่วมกันอย่างต่อเนื่องและยั่งยืนพร้อมทั้งจัดทดสอบความรู้ CAC และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ผ่านระบบออนไลน์เป็นประจำทุกปี และนำผลการทดสอบไปใช้ในการพัฒนาต่อไป โดยในปีที่ผ่านมา พนักงานของบริษัทได้ผ่านการอบรม 100%
- 05** จัดปฐมนิเทศ นโยบายและหลักเกณฑ์ปฏิบัติ สำหรับการต่อต้านการคอร์รัปชัน ให้กับพนักงานเข้าใหม่ทุกคน เพื่อเป็นการปลูกฝังจิตสำนึกตั้งแต่เริ่มต้นเข้าทำงาน
- 06** จัดให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในตามความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันของกลุ่มสหโคเจน โดยบริษัท ตรวจสอบภายใน ธรรมเนียม จำกัด และคณะทำงานดำเนินโครงการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- 07** สื่อสารนโยบายงดรับของขวัญ (No Gift Policy) ช่วงเทศกาลและในโอกาสอื่นใด ไปยังบริษัทย่อย พนักงาน คู่ค้า และผู้เกี่ยวข้องภายนอก เพื่อแสดงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการสร้างบรรทัดฐานที่ดี ในการดำเนินธุรกิจต่อผู้เกี่ยวข้องด้วยความซื่อสัตย์และยุติธรรม



กลุ่มสหโคเจนร่วมแสดงเจตนากรณีในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ เข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption : CAC) โดยได้รับการรับรองการเป็นสมาชิกฯ ครั้งแรกเมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2559 และได้รับการต่ออายุการรับรอง ครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2565 ที่ผ่านมา นอกจากนี้ยังส่งเสริมให้บริษัทย่อย ได้แก่ บริษัท สหโคเจน กรีน จำกัด และ บริษัท สหกรีน ฟอเรสต์ จำกัด เข้าร่วมเป็นสมาชิก CAC โดยได้รับการรับรองครั้งแรกเมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2561 และได้รับการต่ออายุการรับรอง ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และการรับรองยังมีอายุจนถึงปัจจุบัน

เป้าหมายการดำเนินงานด้านการต่อต้านการทุจริต

1. ผู้บริหารและพนักงานของกลุ่มสหโคเจน รับทราบนโยบายการต่อต้านการทุจริตและนำไปใช้เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติงาน

ผลการดำเนินงานด้านการต่อต้านการทุจริต (Disclosure 205-2)

1. การตอบรับนโยบายฯ ของผู้บริหารและพนักงานกลุ่มสหโคเจน 100 %
2. การเรียนรู้นโยบายจากการทดสอบวัดความรู้

ทดสอบวัดความรู้
100 %

ผลการประเมิน
100 %

สรุปข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต (Disclosure 205-3)

ปี	2562	2563	2564	2565
จำนวน	0	0	0	0

นโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด (Whistleblowing Policy)

คณะกรรมการบริษัทเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียในการแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน เมื่อพบเรื่องที่น่าจะเป็นการกระทำผิดกฎหมาย การทุจริตหรือประพฤติมิชอบของพนักงานบริษัท ตลอดจนพฤติกรรมที่อาจเป็นปัญหาและก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัท รวมทั้งการรับข้อร้องเรียนในกรณีที่พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียถูกละเมิดสิทธิหรือไม่ได้รับความเป็นธรรมโดยผ่านช่องทางและกระบวนการที่บริษัทกำหนดโดยมีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนที่เป็นระบบและยุติธรรม

ช่องทางการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน

พนักงานหรือผู้มีส่วนได้เสียที่พบเห็น หรือสงสัยว่ามีพนักงานหรือบุคคลซึ่งกระทำในนามบริษัทได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการให้สินบนหรือคอร์รัปชัน อันเป็นการกระทำผิดกฎหมาย การฝ่าฝืนกฎระเบียบ ข้อบังคับ และนโยบายของบริษัท สามารถแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียนตามช่องทางดังนี้

01  ร้องเรียนได้โดยตรงด้วยวาจาหรือทำเป็นหนังสือถึงผู้รับข้อร้องเรียน	02  กล่องรับข้อเสนอแนะ	03  แจ้งทางอีเมล หรือโทรศัพท์	04  เว็บไซต์ www.sahacogen.com หรือช่องทางออนไลน์	05  ผ่านทางไปรษณีย์ เลขที่ 636 หมู่ 11 ถนนสุขาภิบาล 8 ตำบลหนองขา อำเภอสัตร์ราชา จังหวัดชลบุรี 25630
--	--	---	---	---

หน่วยงาน	โทรศัพท์	E-mail Address
คณะกรรมการบริษัท	038-481555 ต่อ 202	directors@sahacogen.com
คณะกรรมการตรวจสอบ	038-481555 ต่อ 203	auditcommittee@sahacogen.com
คณะกรรมการธรรมาภิบาลและบริหารความเสี่ยง	038-481555 ต่อ 212	riskcommittee@sahacogen.com
คณะกรรมการความยั่งยืน	038-481555 ต่อ 290	pr-csr@sahacogen.com
กรรมการผู้จัดการ	038-481555 ต่อ 200	udompong.ch@sahacogen.com
เลขานุการบริษัท	038-481555 ต่อ 200, 282	csecretary@sahacogen.com
นักลงทุนสัมพันธ์	038-481555 ต่อ 200, 282	investorrelation@sahacogen.com
ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล	038-481555 ต่อ 242, 243	hradmin@sahacogen.com

การสื่อสารและการเผยแพร่ข้อมูลการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ท่านสามารถ Download เอกสารการต่อต้านคอร์รัปชันในรูปแบบรหัสคิวอาร์ (QR Code) ตามรายละเอียดด้านล่างดังนี้



สารแสดงเจตนารมณ์ต่อต้าน
การทุจริตคอร์รัปชัน



นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน
ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 1



ข้อปฏิบัติตามนโยบาย
การต่อต้านคอร์รัปชัน



การดำเนินงาน ด้านเศรษฐกิจ



การดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ

ผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจของกลุ่มสหโคเจนระหว่างปี 2563-2565 ซึ่งเน้นผลประกอบการที่สำคัญ และการกระจายรายได้ให้กับผู้มีส่วนได้เสีย ดังนี้

ตารางผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ

การดำเนินงานเชิงเศรษฐกิจ		(หน่วย: บาท)		
รายการ	2563	2564	2565	
รายได้จากการขาย	3,971,035,445	4,220,490,197	5,744,064,977	
รายได้อื่น	7,536,002	133,922,514	29,769,511	
รายได้รวม	3,978,571,447	4,354,412,711	5,773,834,488	
ต้นทุนขาย	3,603,699,302	3,961,298,141	5,803,471,947	
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	257,665,918	286,231,047	199,536,972	
ค่าใช้จ่ายรวม	3,861,365,220	4,247,529,188	6,003,008,919	
กำไร	117,206,227	106,883,523	-229,174,431	

หมายเหตุ : ผลประกอบการปี 2565 ขาดทุนเนื่องจากผลกระทบจากปัจจัยภายนอกและการลงทุนเพื่อขยายธุรกิจ

การกระจายรายได้ไปยังผู้มีส่วนได้เสีย ปี 2565



การดำเนินงาน ด้านสังคม

03

GOOD HEALTH
AND WELL-BEING



04

QUALITY EDUCATION



05

GENDER EQUALITY



08

DECENT WORK AND
ECONOMIC GROWTH



นโยบายและแนวทางการดำเนินงานด้านสังคม

บริษัทยึดมั่นในการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยส่งเสริมความร่วมมือของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย (Participation of Stakeholders) ในการร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม (Community Involvement and Development) ตลอดจนให้ความสำคัญเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม (Human Rights and Labor Practices) นอกจากนี้บริษัทยังตระหนักถึงความสำคัญของพนักงานทุกคน จึงมุ่งมั่นในการเสริมสร้างสุขภาวะและความปลอดภัยในสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี (Health and Safety Environment) รวมถึงพัฒนาศักยภาพและรักษานักงาน (Capability Development and Employee Retention) และมีการส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนให้สอดคล้องตามกฎหมาย รวมถึงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงได้กำหนดจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และจรรยาบรรณกรรมการ บริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อให้รับทราบและถือปฏิบัติในแนวทางเดียวกัน

สิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติด้านแรงงาน

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการเคารพสิทธิมนุษยชนเป็นพื้นฐานสำคัญในการดำเนินธุรกิจ เพื่อเป็นค้ำประกันว่าจะยึดถือปฏิบัติ สนับสนุน และส่งเสริมการเคารพและปกป้องสิทธิขั้นพื้นฐานและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ของทุกคนที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานของบริษัท ให้สอดคล้องกับกฎหมายภายในประเทศ หลักสิทธิมนุษยชนสากล และหลักปฏิบัติที่ดี ครอบคลุมถึงปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ (Universal Declaration of Human Rights : UDHR) หลักการชี้แนะของสหประชาชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน (United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights : UNGPs) กรอบความร่วมมือการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนแห่งสหประชาชาติ (Principles of the United Nations Global Compact : UNGC) ปฏิญญาองค์กรแรงงานระหว่างประเทศ

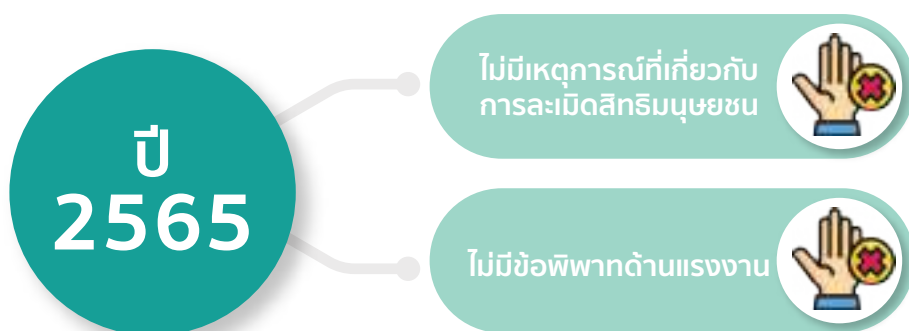
นอกจากนี้บริษัทยังสนับสนุนให้คู่ค้าและพันธมิตรธุรกิจ ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียรับทราบนโยบายสิทธิมนุษยชน เพื่อเป็นหลักในการปฏิบัติให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน ดังนี้

1. การตรวจสอบและประเมินผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence : HRDD) จากการดำเนินธุรกิจหรือส่วนที่บริษัทอาจมีส่วนเกี่ยวข้องหรือสนับสนุน
2. สื่อสารและทำความเข้าใจแก่ผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจตลอดห่วงโซ่คุณค่า (Business Value Chain) ของบริษัท บริษัทย่อย และกิจการที่กลุ่มสหโคเจนมีอำนาจบริหารจัดการ ตลอดจนคู่ค้าและพันธมิตรธุรกิจ โดยผลักดันและสนับสนุนให้ดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง
3. จัดให้มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนหรือการรายงานการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยให้เป็นธรรมและคุ้มครองบุคคลที่ร้องเรียนหรือรายงานการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับบริษัทตามมาตรการคุ้มครองที่ระบุในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
4. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทที่ไม่ปฏิบัติตามนโยบายนี้ ถือเป็นการกระทำผิดวินัยที่ต้องรับโทษตามระเบียบบริษัท และหากการกระทำนั้นเข้าข่ายเป็นความผิดทางกฎหมายจะต้องได้รับโทษตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

มาตรการและแนวทางปฏิบัติ

- เคารพในหลักการสิทธิมนุษยชน โดยไม่มีการแบ่งแยกจากความแตกต่างทางเชื้อชาติ สืบเชื้อสาย เพศ เพศสภาพ ภาษา ศาสนา การศึกษา ขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม สถานะทางสังคม ทรัพย์สิน หรือสถานะอื่นที่อยู่ ความพิการ ผู้ป่วยหรือความเป็นโรค รวมถึงเคารพและยอมรับความแตกต่างทางความคิด เช่น ความคิดเห็นทางการเมือง หรือเรื่องอื่นใดตามกฎหมายหรือพันธสัญญาที่ผูกพันทุกคน และจะปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนที่สอดคล้องกับนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนของบริษัท
- ปฏิบัติตามข้อบังคับของกฎหมายในการให้ความเท่าเทียมและสรรหาแรงงานที่มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน โดยเคารพในความเสมอภาคของบุคคลในการดำเนินการจ้างงาน เปิดโอกาสให้ผู้สมัครงาน โดยไม่เลือกปฏิบัติ อันเนื่องมาจากความแตกต่างทางด้านเพศ เพศสภาพ อายุ เชื้อชาติ ชนชาติพันธุ์ สืบเชื้อสาย ศาสนา ลัทธิความเชื่อ สถานะทางสังคม ถิ่นกำเนิดของครอบครัว ความคิดเห็นทางการเมือง รวมถึงสนับสนุนการจ้างแรงงานผู้พิการหรือผู้มีความบกพร่องทางร่างกายที่มีความสามารถมาร่วมงานกับบริษัท ในแต่ละสายงานอย่างเหมาะสม สำหรับการจ้างแรงงานต่างด้าว จะปฏิบัติให้เท่าเทียมกับแรงงานของประเทศไทยนั้น ๆ และตามที่กฎหมายกำหนด
- ไม่ใช้แรงงานเด็กที่มีอายุต่ำกว่าเกณฑ์ที่กฎหมายอนุญาตให้ทำงานได้ ตามกฎหมายของแต่ละประเทศและมาตรฐานแรงงานระหว่างประเทศ
- ส่งเสริมศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ของพนักงานและลูกจ้าง ปฏิบัติกับแรงงานอย่างให้เกียรติ ไม่กระทำ และ/หรือมีส่วนร่วมกับการล่วงละเมิด การคุกคามอันเป็นการทำร้ายทั้งทางร่างกาย จิตใจ วาจา ล่วงละเมิดทางเพศ การลงโทษที่ก่อให้เกิดภาวะความกดดันทางร่างกายและจิตใจ หรือกระทำการอื่นใดที่บังคับแรงงานโดยไม่สมัครใจ
- ให้ความคุ้มครองแรงงานหญิงไม่ให้งานในลักษณะที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพและความปลอดภัย ในกรณีลูกจ้างซึ่งเป็นหญิงมีครรภ์ต้องจัดให้ได้รับการคุ้มครองและสิทธิประโยชน์ตามที่กฎหมายกำหนด
- ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานเกี่ยวกับการให้ค่าตอบแทน สวัสดิการและผลประโยชน์แก่แรงงาน และ/หรือเทียบเคียงกับมาตรฐานแรงงานประเภทเดียวกันของอุตสาหกรรม ซึ่งสามารถตอบสนองความจำเป็นขั้นพื้นฐานของแรงงานและครอบครัวได้

- ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานเกี่ยวกับชั่วโมงการทำงานของลูกจ้าง และ/หรือเทียบเคียงกับหลักปฏิบัติแรงงานที่ดีของอุตสาหกรรม ครอบคลุมระยะเวลาการทำงาน การทำงานล่วงเวลา วันหยุด วันลาของแรงงานตามสิทธิที่พึงได้ตามกฎหมาย สำหรับการทำงานล่วงเวลาและการทำงานในวันหยุดจะต้องเป็นไปตามความสมัครใจและได้รับความยินยอมจากแรงงาน
- ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้องกับการเลิกจ้าง รวมทั้งปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การจ่ายค่าชดเชยและค่าตอบแทนอื่นเกี่ยวกับการเลิกจ้างตามอัตราที่กฎหมายกำหนด
- สนับสนุนการดำเนินงานด้านปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี เพื่อให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างเต็มศักยภาพและไม่เกิดผลกระทบต่อสุขภาพและสุขภาพจิต โดยมีการจัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ และคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน รับผิดชอบในการบริหารจัดการ รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้อง
- ส่งเสริมการเคารพและยอมรับความหลากหลายภายในบริษัท เคารพสิทธิเสรีภาพในการแสดงออกทางความคิด การมีส่วนร่วมในการเจรจาต่อรอง การเข้าร่วมสมาคมต่าง ๆ และเปิดรับข้อร้องเรียนหรือการรายงานการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับบริษัท รวมถึงคำแนะนำจากพนักงานผ่านช่องทางต่าง ๆ ของบริษัท



การจ้างงาน (Employment)

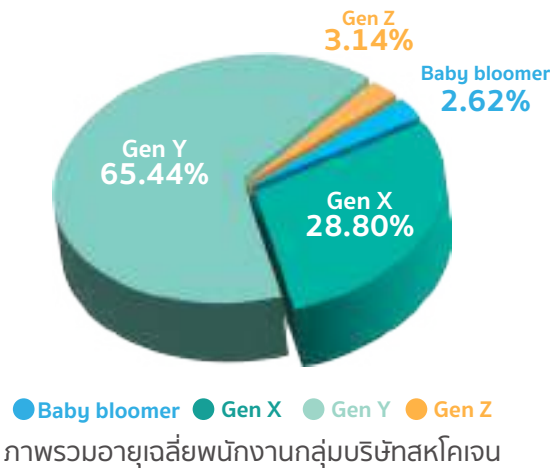
กลุ่มสหโคเจนมีระบบการคัดเลือกพนักงานที่มีมาตรฐานและเป็นธรรม ทั้งการทดสอบข้อเขียน การสอบสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความรู้ความสามารถ รวมทั้งความเหมาะสมกับตำแหน่งงานของแต่ละบุคคล โดยบริษัทปฏิบัติตามหลักความเป็นธรรมและเท่าเทียมด้านสิทธิมนุษยชน ไม่มีการเลือกปฏิบัติทั้งการแบ่งแยกเพศ ศาสนา ลัทธิทางการเมือง หรือเรื่องใด นอกจากนี้บริษัทยังให้โอกาสพนักงานภายในบริษัทที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งที่ว่างก่อน หากไม่มีผู้ผ่านการคัดเลือกจึงจะดำเนินการสรรหาจากบุคคลภายนอก

จำนวนพนักงาน ปี 2565			
บริษัท	ชาย	หญิง	รวม
บริษัท สหโคเจน (ชลบุรี) จำกัด (มหาชน)	29	27	56
บริษัท สหโคเจน กรีน จำกัด	64	25	89
บริษัท สหกรีน ฟอเรสต์ จำกัด	38	8	46
รวม	131	60	191

อัตราการจ้างงาน ปี 2565					
บริษัท	จำนวนพนักงาน	ลาออก	คิดเป็น %	รับเข้า	คิดเป็น %
บริษัท สหโคเจน (ชลบุรี) จำกัด (มหาชน)	56	2	3.57	5	8.93
บริษัท สหโคเจน กรีน จำกัด	89	4	4.49	5	5.62
บริษัท สหกรีน ฟอเรสต์ จำกัด	46	0	0	0	0
รวม	191	6	3.15%	10	5.24%

จำนวนพนักงานแยกตามอายุ

บริษัท	จำนวนพนักงานแยกตามอายุ				รวม
	Baby bloomer อายุมากกว่า 58 ปี	Gen X อายุ 42-58	Gen Y อายุ 25-41	Gen Z อายุต่ำกว่า 25 ปี	
SCG	5	24	24	3	56
SGN	0	21	67	1	89
SGF	0	10	34	2	46
รวม	5	55	125	6	191



ภาพรวมอายุเฉลี่ยพนักงานกลุ่มบริษัทสหโคเจน

การบริหารเงินเดือน ค่าจ้าง และผลตอบแทน

กลุ่มสหโคเจนดำเนินนโยบายการบริหารค่าจ้างและผลตอบแทนพนักงานด้วยหลักความเป็นธรรม เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และสอดคล้องกับความสามารถของพนักงานและเท่าเทียมกันทั้งชาย-หญิง รวมทั้งมีการปรับค่าตอบแทนของบริษัท ให้สามารถแข่งขันได้ในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อดึงดูดผู้มีความรู้ความสามารถเข้ามาร่วมงานกับบริษัทและจูงใจให้พนักงานปัจจุบันพัฒนาผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทฯ มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานที่มีเกณฑ์การวัดที่ชัดเจนโดยใช้เกณฑ์ดัชนีชี้วัดผลงานหรือความสำเร็จของงาน (Key Performance Indicator : KPIs) และประเมินสมรรถนะพนักงาน (Competency) ผู้บังคับบัญชาและพนักงานจึงมีความเข้าใจในแนวทางเดียวกัน ทำให้การประเมินผลการปฏิบัติงานนำไปสู่การพัฒนางานและพนักงานในคราวเดียวกัน

การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน ในปี 2563 - 2565 (หน่วย:ล้านบาท)

ปี 2563				ปี 2564				ปี 2565			
SCG	SGN	SGF	รวม	SCG	SGN	SGF	รวม	SCG	SGN	SGF	รวม
57.85	30.7	17.85	106.4	59.27	31.46	18.16	108.89	58.84	34.69	20.18	113.71

บริษัท	การเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ		
	จำนวนพนักงาน	จำนวนพนักงาน ที่เข้าร่วมกองทุน	ร้อยละ
SCG	56	50	89.29%
SGN	89	83	93.26%
SGF	46	46	100.00%
รวม	191	179	93.72%

สวัสดิการและการดูแลพนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่อง “สวัสดิการ” และผลประโยชน์เพิ่มเพื่อดูแลพนักงานให้ทำงานอย่างมีความสุข อีกทั้งช่วยยืดเหนี่ยวจิตใจให้เกิดความรัก ความผูกพันต่อองค์กรตลอดไป อันเป็นการสร้างขวัญกำลังใจที่นำมาซึ่งประสิทธิภาพและศักยภาพที่มีทั้งทางตรงและทางอ้อม ต่อการดำเนินกิจการของบริษัทอย่างยั่งยืน

สวัสดิการเงินช่วยเหลือพนักงาน ปี 2565

สวัสดิการ	SAHACOGEN (CHONBURI) PUBLIC COMPANY LIMITED		SAHACOGEN GREEN CO., LTD.		SAHAGREEN FOREST CO., LTD.		รวม (บาท)
	จำนวน พนักงาน	มูลค่า (บาท)	จำนวน พนักงาน	มูลค่า (บาท)	จำนวน พนักงาน	มูลค่า (บาท)	
ค่าทำศพญาติ	0	0	4	41,500	1	10,000	51,500
สมรส	2	10,000	1	5,000	4	20,000	35,000
บุตร	0	0	7	35,000	6	30,000	65,000
อุปสมบท	0	0	0	0	1	5,000	5,000
ค่าทำฟัน	13	34,790	9	9,750	4	2,700	47,240
ค่าตัดแว่นสายตา	20	73,865	41	154,280	11	43,140	271,285
เจ็บป่วย	11	15,435	22	19,989	24	25,691	61,115
วัคซีน (COVID 19)	2	3,300	3	4,950	13	36,300	44,550
รวม	48	137,390	87	270,469	64	172,831	580,690



การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน SAHACOGEN HAPPY WORK PLACE

กลุ่มสหโคเจนได้เล็งเห็นถึงศักยภาพในการทำงานของพนักงานเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งต่อผลการดำเนินงานขององค์กร หากพนักงานมีความสุขกายสบายใจ และมีสุขภาพพลานามัยที่แข็งแรงย่อมแสดงศักยภาพในการทำงานได้อย่างเต็มที่ บริษัทจึงได้มีการจัดสวัสดิการและกิจกรรมต่างๆ เพื่อสร้างความสุขในสถานที่ทำงาน ก่อให้เกิดความรัก ความผูกพันต่อองค์กร ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างเพื่อนร่วมงาน หัวหน้างาน และผู้บริหาร ส่งเสริมสุขภาพพลานามัยให้พนักงานมีร่างกายที่สมบูรณ์แข็งแรง และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ โดยมีแนวทางในการดูแลพนักงานตามหลัก Happy Work Place ด้วยแนวทางแห่งความสุข 6 ประการ ดังนี้

01 สุขภาพดี (Happy Health)

- โครงการ The Best Healthy สนับสนุนให้พนักงานการออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ ทำให้มีสุขภาพที่ดี
- โครงการแข่งขันกีฬาภายในกลุ่มบริษัท เช่น ฟุตบอล แบดมินตัน เปตอง รวมถึงกีฬาเฮาหมาสุนัขต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมการออกกำลังกาย และสร้างความสัมพันธ์อันดีในกลุ่มพนักงานและคู่ค้า
- จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี และมอบสวัสดิการด้านสุขภาพ ให้พนักงานและครอบครัว



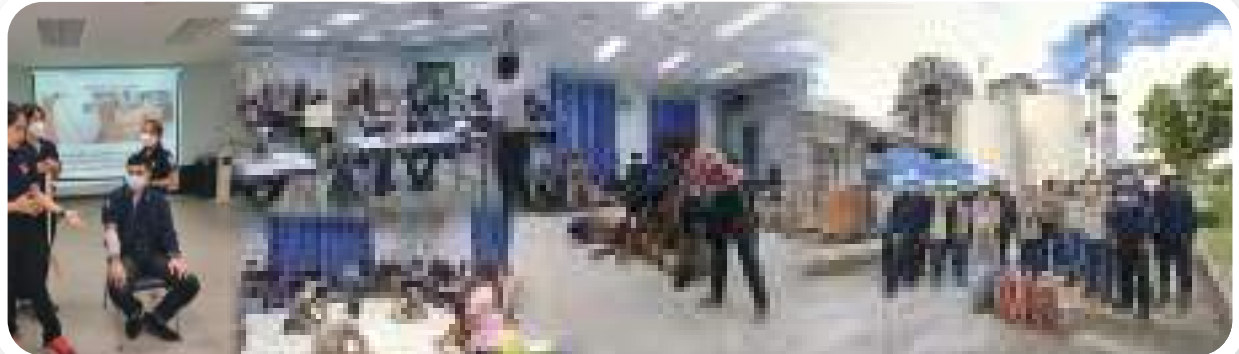
02 มีน้ำใจ (Happy Heart)

- จัดสวัสดิการเยี่ยมพนักงานเจ็บป่วยและพักรักษาตัวที่บ้านหรือโรงพยาบาล
- จัดสวัสดิการให้ความช่วยเหลือเมื่อเกิดสถานการณ์โรคระบาด หรือ ภัยธรรมชาติให้กับพนักงาน อาทิ สถานการณ์โควิด-19 อุทกภัย วาตภัย อัคคีภัย เพื่อบรรเทาความเดือดร้อน เป็นต้น
- โครงการสหโคเจนปันสุข เพื่อแบ่งปันสิ่งของให้กับเพื่อนพนักงานภายใน และผู้ด้อยโอกาสภายนอกองค์กร อาทิ การบริจาคโลหิต โครงการแบ่งปันเพื่อน้อง โครงการบริจาคปณิธานตั้งโต๊ะเก้าอี้เพื่อเป็นสื่อการเรียนรู้ให้กับผู้พิการทางสายตา เป็นต้น



03 ใฝ่ความรู้ (Happy Brain)

- กำหนดให้มีการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปี ทั้งการพัฒนาจากการอบรมในรูปแบบการอบรมภายใน (In-house Training) และการฝึกอบรมภายนอก (Public Training)
- การส่งเสริมให้พนักงานเรียนต่อในระดับที่สูงขึ้น



04 เชิดชูคุณธรรม (Happy Soul)

- กิจกรรมสร้างน้ำพระ รตน้ำคำหัวและขอพรจากผู้บริหารในวันประเพณีสงกรานต์ เพื่ออนุรักษ์และสืบทอดวัฒนธรรมไทย
- ส่งเสริมให้พนักงานร่วมทำบุญตักบาตรในวันสำคัญทางศาสนา เพื่อทำนุบำรุงพระพุทธศาสนาและรักษาขนบธรรมเนียมประเพณี
- จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ภายในศาสนสถานเนื่องในโอกาสวันสำคัญทางศาสนาอย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปี เช่น ทำความสะอาดบริเวณวัด ถวายเทียนพรรษา ปลุกต้นไม้ในวัด เป็นต้น เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีจิตเมตตา เสียสละ และรู้จักการให้



05 นำพาครอบครัว (Happy Family)

- โครงการสวัสดิการเช่าซื้อบ้านด้วยอัตราดอกเบี้ยต่ำ ร่วมกับธนาคารอาคารสงเคราะห์ เพื่อสนับสนุนให้พนักงานของบริษัทที่มีที่อยู่อาศัยและสร้างครอบครัวที่อบอุ่น
- จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและกองทุนประกันสังคมให้กับพนักงานตามกฎหมายกำหนด นอกจากนี้ยังกำหนดวงเงินช่วยเหลือพนักงานและครอบครัวด้านอื่น ๆ อาทิ แต่งงาน งานบวช คลอดบุตร เป็นต้น
- โครงการ “Happy Birthday” เพราะพนักงานคือส่วนหนึ่งในการเติบโตขององค์กร การได้มอบความสุขเล็กๆ เช่น การให้เพื่อนร่วมงานร่วมอวยพรในเดือนเกิด ก็นับเป็นสิ่งหนึ่งที่ทำให้พนักงานรู้สึกอบอุ่น รู้สึกเป็นครอบครัวเดียวกับองค์กร



06 สร้างรั้วสังคม (Happy Society)

- โครงการ “สหโคเจนร่วมใจ ด้านภัยยาเสพติด” เพื่อให้พนักงานตระหนักถึงพิษและภัยของยาเสพติด บริษัทเข้าร่วมโครงการมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (มยส.)
- โครงการ “สหโคเจน จิตอาสา ต้านกล้าความดี” เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรในการปลูกฝังให้พนักงานเป็นคนที่มีจิตอาสาเพื่อส่วนรวม โดยให้พนักงานสะสมชั่วโมงจิตอาสาประจำปี และมอบรางวัลให้กับพนักงานที่มีชั่วโมงจิตอาสาสูงสุดและเป็นแบบอย่างที่ดีด้านจิตอาสาทำดีเพื่อสังคมให้กับเพื่อนร่วมงาน



สหโคเจนห่วงใยพนักงานในสถานการณ์ Covid-19



ในปี 2565 ยังคงเกิดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) อย่างต่อเนื่อง บริษัทได้จัดทำมาตรการต่างๆ เพื่อรองรับสถานการณ์ เพิ่มความปลอดภัยและสร้างความมั่นใจให้กับพนักงานและผู้ปฏิบัติงานของบริษัท ดังต่อไปนี้

- กำหนดให้พนักงานบางส่วนทำงานที่บ้าน (Work From Home) บางส่วนให้สลับทีมเข้าทำงาน เพื่อรองรับกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน ผู้บริหารได้ส่งสารแทนความห่วงใยถึงพนักงาน โดยปรารถนาให้พนักงานทุกคนใส่ใจต่อการดูแลตนเอง และมีสุขอนามัยแข็งแรง และพร้อมกลับเข้าทำงานเมื่อสถานการณ์เข้าสู่สภาวะปกติ
- จัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลเช่น หน้ากากอนามัย เจลแอลกอฮอล์ แจกจ่ายให้พนักงานอย่างทั่วถึงและเพียงพอต่อการใช้งาน การทำความสะอาดพื้นที่ด้วยการฉีดพ่นน้ำยาฆ่าเชื้อโรค จัดสรรพื้นที่การทำงานของพนักงานให้มีระยะห่างระหว่างบุคคล (Social Distancing) การตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายทุกคนก่อนเข้าพื้นที่ จัดตั้งจุดบริการเจลแอลกอฮอล์ล้างมือ การงดกิจกรรมเยี่ยมชมโรงไฟฟ้าเพื่อป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อโรค การจัดทำแผนงาน BCP (Business Continuity Plan) และมีคณะทำงานเฉพาะกิจ ติดตามสถานการณ์อย่างใกล้ชิด
- ติดตามสอบถามสุขภาพพนักงาน โดยจัดทำแบบประเมินโอกาสและความเสี่ยงต่อการติดเชื้อ COVID-19 อย่างต่อเนื่อง กรณีที่พบความผิดปกติได้มีการติดตามดูแลพนักงานอย่างใกล้ชิด จัดทำสารแสดงความห่วงใยจากผู้บริหารถึงพนักงาน นอกจากนี้ บริษัทได้ประเมินสถานการณ์ในด้านที่อาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพของบุคลากร พร้อมจัดทำรายงานนำเสนอผู้บริหารระดับสูงพิจารณาทุกสัปดาห์
- ใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัลในการสนับสนุนการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น การประชุมทางไกลผ่านวิดีโอ (Video Conference) ด้วยระบบ VPN, Microsoft Team และ Zoom Conference ซึ่งพนักงานสามารถปฏิบัติงานนอกสถานที่ทำงานได้ตลอดเวลา และระบบมีความปลอดภัยสูงสุด



การพัฒนาความผูกพันและการรักษาพนักงาน

- บริษัทฯ จัดให้มีสวัสดิการที่เหมาะสมแก่พนักงานและครอบครัวมากกว่าที่กฎหมายกำหนด และสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพสังคม เศรษฐกิจ และความจำเป็นของธุรกิจ เช่น ประกันชีวิตสำหรับพนักงาน ค่ารักษาพยาบาลสำหรับพนักงานและครอบครัว ค่าทำฟัน ค่าตัดแว่นสายตา ค่าทำงานกะ ค่าที่พัก ค่าเดินทาง และค่าทำงานต่างจังหวัด การมอบเกียรติบัตรและของขวัญให้กับพนักงานครบรอบ 10 ปี และ 20 ปี เป็นต้น เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน รวมทั้งสร้างความผูกพันต่อองค์กร



- การจัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ โดยสรรหาจากการเลือกตั้งของพนักงานทุกคน เพื่อเป็นผู้แทนในการร่วมปรึกษารายหรือ ดูแล และเสนอความคิดเห็นในเรื่องสวัสดิการต่างๆ โดยทำหน้าที่เป็นกระบอกเสียงของพนักงานให้ได้รับสิทธิประโยชน์ และสวัสดิการ อย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม



- ในปี 2565 บริษัทฯ เล็งเห็นถึงความสำคัญของรูปแบบการทำงานเพื่อให้สอดคล้องกับการทำงานสมัยใหม่ในอนาคต จึงได้ทดลองดำเนินการตามนโยบายการทำงานรูปแบบผสมผสาน (Hybrid Working Model) สำหรับบริษัท สหโคเจน (ชลบุรี) จำกัด (มหาชน) ในระหว่าง เดือนกรกฎาคม 2565 ถึง เดือนธันวาคม 2565 เพื่อดึงดูดและรักษาพนักงานรุ่นใหม่ที่มีแนวคิดสมัยใหม่ สนับสนุนแนวคิด Green and Energy Saving เพื่อลดการใช้ทรัพยากร ลดความแออัดของพื้นที่จอดรถ (พื้นที่ปฏิบัติงานศรีราชา) จากการดำเนินการโครงการโรงไฟฟ้าพลังความร้อนร่วมสหโคเจน (ส่วนขยาย ระยะที่ 4) และเพื่อลดโอกาสการแพร่กระจายของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ซึ่งจากการประเมินผลความพึงพอใจต่อการทำงานรูปแบบผสมผสาน (Hybrid Working Model) ในภาพรวมเฉลี่ยอยู่ที่ 91% สูงกว่าเกณฑ์ที่กำหนดไว้ 16%

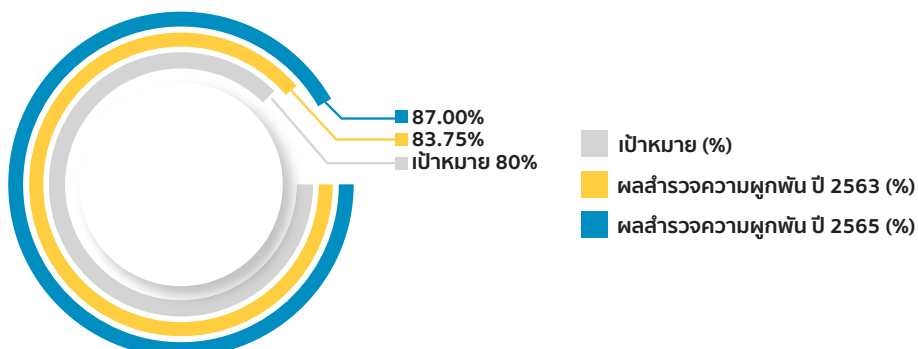


ความผูกพันของพนักงาน (Employee Engagement)



บริษัทฯ กำหนดให้มีการวัดผลประเมินความผูกพันของพนักงานทุกๆ 2 ปี เพื่อสำรวจความผูกพันของพนักงาน หรือ “Employee Engagement” แล้วนำข้อมูลจากผลการสำรวจมาพิจารณาและปรับปรุงการทำงาน การพัฒนาศักยภาพ ตลอดจนสวัสดิการต่างๆ ให้สอดคล้องกับความต้องการของพนักงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้พนักงานทำงานอย่างมีความสุข และมีความภาคภูมิใจต่อองค์กร

ผลสำรวจความสุข ความผูกพันของพนักงาน ประจำปี 2565



การสื่อสารกับพนักงาน

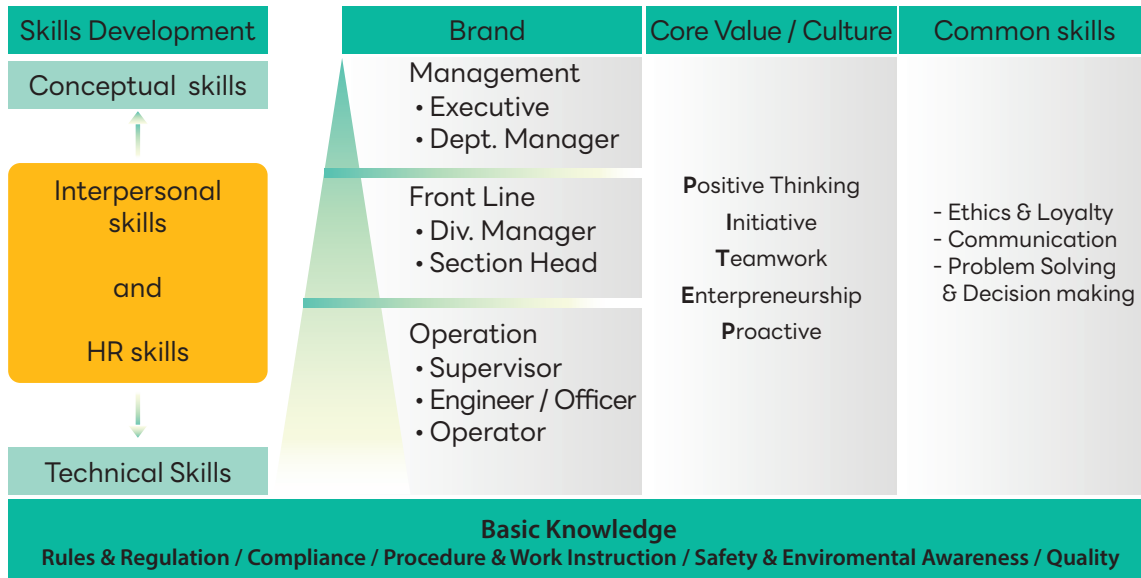


- บริษัทจัดกิจกรรม Town hall เพื่อเป็นเวทีการพบปะพูดคุยกันระหว่างผู้บริหารกับพนักงานอย่างเป็นกันเอง เพื่อให้ผู้บริหารได้ชี้แจงนโยบาย ทิศทางการเติบโตของบริษัทให้พนักงานได้รับทราบ และเปิดโอกาสให้พนักงานได้สอบถามข้อมูล พูดคุย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นในเรื่องต่างๆ เพื่อนำข้อเสนอแนะไปพัฒนาปรับปรุงการบริหารงานให้ดียิ่งขึ้น รวมถึงเป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างผู้บริหารกับพนักงานทุกระดับ
- คลินิกแรงงาน สำหรับตอบคำถามต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล รวมถึงการรับฟังและให้คำปรึกษาแนะนำ ปัญหาในสถานที่ทำงาน ปัญหาส่วนตัวอื่น ๆ ให้กับพนักงาน เพื่อช่วยหาทางออกให้พนักงานมีความสุขทั้งในที่ทำงานและในชีวิตส่วนตัว
- รับฟังพนักงาน กลุ่มสหโคเจนเปิดโอกาสให้พนักงานได้แสดงความคิดเห็น ให้ข้อเสนอแนะ แจ้งข้อร้องเรียน หรือปัญหาต่างๆ ผ่านช่องทางการสื่อสารภายในบริษัท อาทิ กล่องรับฟังความคิดเห็น อีเมล อินทราเน็ต การประชุมประจำเดือน เป็นต้น ข้อมูลจะถูกนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาดำเนินการแก้ไข และสื่อสารกลับไปยังพนักงาน โดยไม่เปิดเผยข้อมูลของผู้แจ้งเรื่องร้องเรียน
- สร้างวัฒนธรรมทางการสื่อสารที่เป็นอิสระ มีความโปร่งใส ชัดเจน สามารถพูดคุยได้ทุกเรื่อง บริษัทเปิดโอกาสให้พนักงานสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างเท่าเทียมและเสมอภาคของพนักงานภายในองค์กร ช่วยสร้างบรรยากาศและความสัมพันธ์ที่ดีในการทำงาน
- นำเทคโนโลยีมาใช้ในการสื่อสาร บริษัทได้เลือกนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเป็นประโยชน์มาใช้ในการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกสร้างความรวดเร็ว ประหยัดค่าใช้จ่าย และสามารถสื่อสารได้อย่างทั่วถึง โดยคำนึงถึงความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ อาทิ การประชุมทางไกลผ่านวิดีโอ (Video Conference) ด้วยระบบ VPN, Line , Microsoft Team และ Zoom Conference เป็นต้น



การพัฒนาศักยภาพบุคลากร

กลุ่มสหโคเจน ให้ความสำคัญกับทรัพยากรบุคคลซึ่งถือเป็นทรัพยากรหลักที่จะนำธุรกิจไปสู่ผลสำเร็จ จึงมุ่งเน้นพัฒนาศักยภาพ ความรู้ความสามารถของพนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมาย นโยบาย และทิศทางขององค์กร



ตารางข้างต้นสะท้อนให้เห็นถึงนโยบายในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรของกลุ่มสหโคเจน ที่มุ่งเน้นพัฒนาพนักงานทุกระดับ ทุกตำแหน่ง โดยแบ่งหมวดหมู่ของการพัฒนาออกเป็น 4 กลุ่มใหญ่ๆ ดังนี้

01 ความรู้พื้นฐาน BASIC KNOWLEDGE

การปูพื้นฐานความพร้อมของพนักงานที่ก้าวเข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของบริษัท อันประกอบด้วย ความรู้ด้านกฎระเบียบ ข้อบังคับพื้นฐาน ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงาน ความเข้าใจในระบบบริหารงานคุณภาพ รวมถึงการตระหนักด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

02 ทักษะและพฤติกรรมพื้นฐานสำหรับ ทุกตำแหน่งงาน COMMON SKILLS

การปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ รวมถึงการส่งเสริมทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น อันประกอบด้วย ทักษะการสื่อสาร ทักษะด้านการตัดสินใจและแก้ไขปัญหา

03 การสร้างค่านิยมร่วม/วัฒนธรรมองค์กร CORE VALUE/CULTURE

การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและปลูกฝังแนวประพฤติปฏิบัติที่คาดหวังให้เกิดขึ้นในหมู่พนักงาน ซึ่งบริษัทได้กำหนดค่านิยมองค์กรไว้ 5 ข้อ หรือที่เรียกสั้นๆว่า “PITEP” อันประกอบด้วย ทักษะคิดบวก (P) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (I) การทำงานเป็นทีม (T) ความรู้สึกเป็นผู้ประกอบการ (E) และการทำงานเชิงรุก (P)

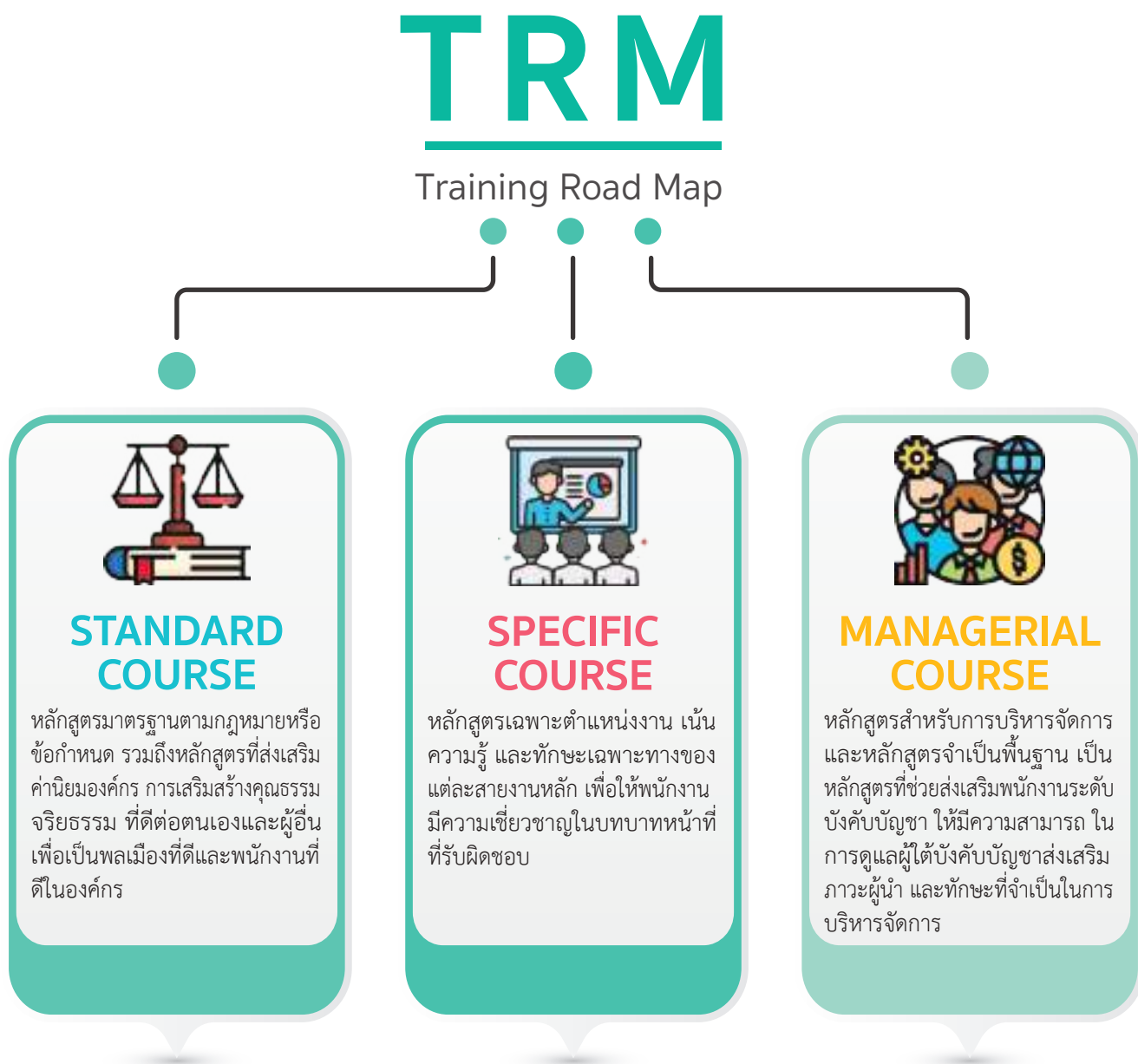
04 การพัฒนาความรู้ และทักษะพนักงาน ตามระดับตำแหน่ง BRAND

การเน้นพัฒนาความรู้ ความสามารถให้สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ของแต่ละตำแหน่งงาน โดยแบ่งออกเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

- ระดับบริหาร (Management) มุ่งเสริมสร้างวิสัยทัศน์ มุมมอง การวางแผน และการคิดเชิงกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
- ระดับการจัดการ (Front Line) เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะในการบริหารงานและทรัพยากรให้บรรลุเป้าหมาย สอดคล้องกับนโยบายองค์กร รวมทั้งเสริมสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงานเป็นทีม
- ระดับปฏิบัติการ (Operation) เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเชี่ยวชาญตามสายอาชีพ และการตระหนักถึงความต้องการของลูกค้า โดยส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพจากหลากหลายวิธี เช่น การฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอกองค์กร การสอนหน้างาน (On The Job Training) ตามตำแหน่งงาน การมอบหมายงาน การโค้ชโดยผู้บังคับบัญชา

การฝึกอบรม

ในแต่ละปีกลุ่มสหโคเจนจะกำหนดและจัดทำแผนฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรแยกตามพื้นที่และลักษณะของกลุ่มธุรกิจที่แตกต่างกันออกไป โดยนำเอาหลักการบริหาร Competency มาประยุกต์ใช้ และได้สำรวจความจำเป็นในการอบรมพัฒนาตามเส้นทางการฝึกอบรม (Training Road Map : TRM) ที่มาจากการวิเคราะห์และกำหนดความรู้ความสามารถตาม Competency ที่จำเป็นจากผู้บริหารของแต่ละส่วนงาน เพื่อให้มั่นใจว่าผู้ที่ดำรงตำแหน่งนั้นๆ จะมีความรู้ความสามารถเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน อันประกอบไปด้วย



ในปี 2565 กลุ่มสหโคเจน กำหนดแผนการจัดอบรมภายในและภายนอกองค์กร ได้ปรับแผนและรูปแบบการฝึกอบรมให้สอดคล้องกับสถานการณ์และมาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 โดยเน้นการอบรม สัมมนา ผ่านช่องทางออนไลน์ โดยแผนอบรมประจำปีมีจำนวน 162 หลักสูตร กำหนดเป้าหมายของการจัดอบรมร้อยละ 80 ของแผนงาน และได้ดำเนินการอบรม ได้จำนวน 135 หลักสูตร คิดเป็นร้อยละ 83.33 ดังนี้

เป้าหมายการพัฒนาบุคลากรรายบุคคล ประจำปี 2565

เป้าหมาย (%)	ผลการดำเนินงาน (%)			
	SCG	SGN	SGF	รวม
80	93.88	95.50	100	96.46

ตารางสรุปผลการดำเนินงานฝึกอบรมบุคลากร กลุ่มสหโคเจน ประจำปี 2565

หัวข้อ	SAHACOGEN CORPORATE PUBLIC COMPANY LIMITED	SAHACOGEN GREEN CO., LTD.	SAHAGREEN FOREST CO., LTD.	รวม
ประเภทหลักสูตรการฝึกอบรม				
△ Standard Training Course	10	12	15	37
△ Managerial Training Course	5	3	4	12
△ Specific Training Course	25	34	27	86
รวม	40	49	46	135
จำนวนผู้เข้ารับการอบรม				
△ ระดับผู้จัดการ	15	4	1	20
△ ระดับหัวหน้าแผนก	15	10	7	32
△ ระดับหัวหน้างาน / วิศวกร	3	6	6	15
△ ระดับเจ้าหน้าที่ / พนักงาน	15	65	32	112
รวม	48	85	46	179
จำนวนชั่วโมงในการฝึกอบรม				
△ ระดับผู้จัดการ เฉลี่ยชั่วโมง (ต่อคน ต่อปี)	47.07	20.45	43.6	37.04
△ ระดับหัวหน้าแผนก เฉลี่ยชั่วโมง (ต่อคน ต่อปี)	80.35	38.23	60.17	59.58
△ ระดับหัวหน้างาน / วิศวกร เฉลี่ยชั่วโมง (ต่อคน ต่อปี)	69.33	32.57	36.67	46.19
△ ระดับเจ้าหน้าที่ / พนักงาน เฉลี่ยชั่วโมง (ต่อคน ต่อปี)	63.53	25.99	37.68	42.40
ชั่วโมงเฉลี่ย (ต่อคน ต่อปี)	65.07	29.31	41.23	46.30
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนา (บาท)	401,814.10	227,025.00	231,198.00	860,037.10



ผลการดำเนินงานการจัดอบรมภายใน (In-house Training) ประจำปี 2565

1. หลักสูตรมาตรฐานตามกฎหมายหรือข้อกำหนด (Standard Course)

- 1.1 หลักสูตรด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม เพื่อให้พนักงานมีความรู้ในการใช้อุปกรณ์ เครื่องมือต่างๆ มีทักษะในการปฏิบัติงานต่างๆ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย
 - หลักสูตร ปฐมพยาบาลเบื้องต้น
 - หลักสูตร ดับเพลิงขั้นต้น
 - หลักสูตร ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมี
 - หลักสูตร ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้าสำหรับลูกจ้างซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า
 - หลักสูตร ผู้ควบคุมประจำหม้อไอน้ำ
 - หลักสูตร ความปลอดภัยในการใช้งานหม้อน้ำและแนวปฏิบัติที่ดีตามข้อกำหนดทางกฎหมาย (ทบทวนการทำงานเกี่ยวกับหม้อน้ำ)
 - หลักสูตร ทบทวนหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับป็นจัน
 - หลักสูตร มาตรการป้องกันและลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม
- 1.2 หลักสูตร กฎหมาย มาตรฐานต่างๆ และ พ.ร.บ. ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจ และตระหนักถึงความสำคัญ รวมถึงปฏิบัติได้สอดคล้องตามกฎหมาย
 - หลักสูตร การตระหนักรู้ภัยคุกคามด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Awareness)
 - หลักสูตร ISO Requirements (ISO 9001) / Internal auditor ISO 9001
 - หลักสูตรการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร (ERM)
 - หลักสูตรผู้รับผิดชอบด้านพลังงาน
 - หลักสูตรการตรวจติดตามภายในมาตรฐานระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (T-OSH Standard Internal Audit)

2. หลักสูตรที่จำเป็นพื้นฐานในการปฏิบัติงาน เพื่อให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ลดความผิดพลาดในการทำงาน เกิดประสิทธิภาพในการทำงานสูงสุด

- หลักสูตร การใช้งานระบบ ERP
- หลักสูตร การวางแผนเชิงปฏิบัติและการคิดตัดสินใจแก้ไขปัญหา

3. หลักสูตร เฉพาะตำแหน่งงาน (Specific Course)

- 3.1 หลักสูตร สำหรับหน่วยงานหลักภายในองค์กร เพื่อให้พนักงานส่วนปฏิบัติการและซ่อมบำรุงได้ทบทวนความรู้ และความเข้าใจวิธีการใช้อุปกรณ์ เครื่องมือต่างๆ ซึ่งมีส่วนสำคัญในการปฏิบัติงาน
 - หลักสูตร การใช้งานและงานตรวจสอบงาน PM ของ Oil fire Boiler
 - หลักสูตร พื้นฐาน STEAM TURBINE & GENERATOR
 - หลักสูตร สารหล่อลื่นในงานอุตสาหกรรม
 - หลักสูตร OEE FOR INDUSTRY 4.0 & AUTONOMOUS MAINTENANCE การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตด้วย OEE และการบำรุงรักษาด้วยตนเอง
 - หลักสูตร การติดตั้งและวิธีบำรุงรักษาสายพาน
 - หลักสูตร การใช้งานโปรแกรม PMII สำหรับผู้แจ้งซ่อม
- 3.2 หลักสูตร สำหรับหน่วยงานสนับสนุนภายในองค์กร เพื่อให้พนักงานมีความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานสนับสนุนการทำงานของบริษัท
 - หลักสูตร Smart Secretary & Super Admin
 - หลักสูตร ด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ ระดับพื้นฐาน
 - หลักสูตร เจาะลึกการตลาด วิเคราะห์ลูกค้า ยุคใหม่ 2022 Digital 4.0
 - หลักสูตร Transfer Pricing
 - หลักสูตร Power Automate for Business Automation
 - หลักสูตร ความปลอดภัยในการทำงานในการก่อสร้าง
 - หลักสูตร บุคลากรเฉพาะด้านการบริหารความรับผิดชอบต่อสังคมระดับอาวุโส

หลักสูตรการจัดอบรมภายนอก (Public Training)

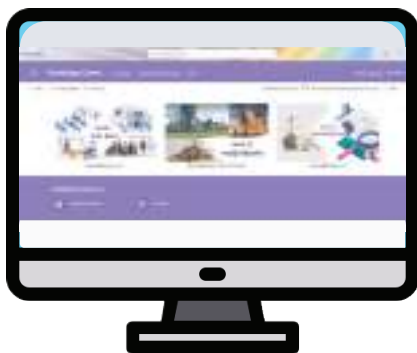
การส่งพนักงานฝึกอบรมภายนอก (Public) ส่วนใหญ่เป็นหลักสูตรที่พัฒนาความรู้และทักษะที่จำเป็นเฉพาะสาขาอาชีพ มุ่งเน้นการพัฒนาเฉพาะรายบุคคลเป็นสำคัญ ทั้งนี้ บริษัทได้มีการส่งเสริมให้พนักงานที่ได้ผ่านการอบรมพัฒนากลับมาถ่ายทอดความรู้ที่ได้รับให้กับพนักงานที่เกี่ยวข้องเพื่อประเมินความรู้ความเข้าใจของพนักงาน และเป็นการต่อยอดความรู้ภายในองค์กร และในช่วงสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) บริษัทยังคงมุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่องโดยเน้นการพัฒนาความรู้ผ่านระบบออนไลน์ ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น ZOOM Application, Microsoft Teams หรือ Facebook เป็นต้น อันเนื่องมาจากบริษัทตระหนักถึงความสำคัญด้านความปลอดภัยในสุขภาพของพนักงาน

01 ส่งเสริมให้บุคลากรในบริษัทเป็นวิทยากรถ่ายทอดความรู้ภายในองค์กร

บุคลากรแต่ละส่วนงานต่างมีความรู้ ความเชี่ยวชาญในสายงานและบทบาทหน้าที่ของตน อันเป็นประโยชน์ต่อองค์กร จึงได้ส่งเสริมให้พนักงานเป็นวิทยากรภายในและจัดให้มีการจัดอบรมหรือถ่ายทอดความรู้ให้เพื่อนพนักงานภายในบริษัท รวมถึงได้จัดให้มีการแชร์ หรือแลกเปลี่ยนความรู้ภายในหน่วยงานอย่างสม่ำเสมอ

02 การพัฒนาและจัดการความรู้ภายในองค์กร (Knowledge Management)

การพัฒนาบุคลากรในระยะยาว ไม่ได้มองแค่การให้โดยองค์กร แต่เพียงด้านเดียว สิ่งสำคัญคือการส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสำนึกรักการเรียนรู้ และต่อยอดให้พนักงานเห็นความสำคัญของการพัฒนาตนเองเป็นสำคัญ บริษัทฯ จึงได้นำเอาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการสืบค้นและเข้าถึงข้อมูลด้านการจัดการองค์ความรู้ภายในองค์กร โดยจัดทำเป็น Knowledge Management Sharing เพื่อให้พนักงานทุกระดับทุกตำแหน่งสามารถค้นหาและเข้าถึงได้ง่าย

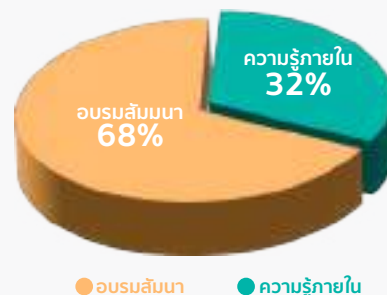


03 พัฒนาขีดความสามารถด้านการจัดการและภาวะผู้นำ

การที่จะนำนโยบายลงไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลนั้น ฝ่ายจัดการและหัวหน้างานเป็นกลไกที่สำคัญที่สุดที่ต้องเข้าถึงพนักงาน ทั้งการดูแลเอาใจใส่ และการเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่พนักงาน ดังนั้น กลุ่มสหโคเจนจึงมุ่งพัฒนาหัวหน้างานให้มีความตระหนัก และมีความเชี่ยวชาญในการบริหารงานบุคคลภายในหน่วยงานของตนเอง อันได้แก่ การมอบหมายงาน การสอนงาน การบริหารการประเมินผลการปฏิบัติงาน การจัดทำแผนพัฒนาพนักงานรายบุคคล ตามเส้นทางการศึกษาอบรม (Training Road Map) รวมถึงการสนับสนุนพนักงานทุกระดับให้มีการเรียนรู้และพัฒนาอย่างต่อเนื่องรวมทั้งเปิดโอกาสให้พนักงานได้มีการโอนย้ายหน่วยงานเพื่อสร้างการเรียนรู้และได้ประสบการณ์ในการทำงานหลากหลายมากยิ่งขึ้น เพื่อให้สามารถรองรับภารกิจที่ท้าทายในอนาคตได้ทุกรูปแบบ

ในปี 2565 บริษัทได้มีการเผยแพร่ข้อมูลผ่านระบบการจัดการความรู้ภายในองค์กร เพื่อส่งเสริมให้พนักงานเข้าปศึกษาพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และมีการนำความรู้เข้าสู่ระบบการจัดการความรู้ภายในองค์กร ดังนี้

หัวข้อ	รวม			
ประเภทหัวข้อ Knowledge Management Sharing				
△ อบรม สัมมนา	20	45	15	80
△ ความรู้ภายในองค์กร	3	34	1	38
รวม	23	79	16	118



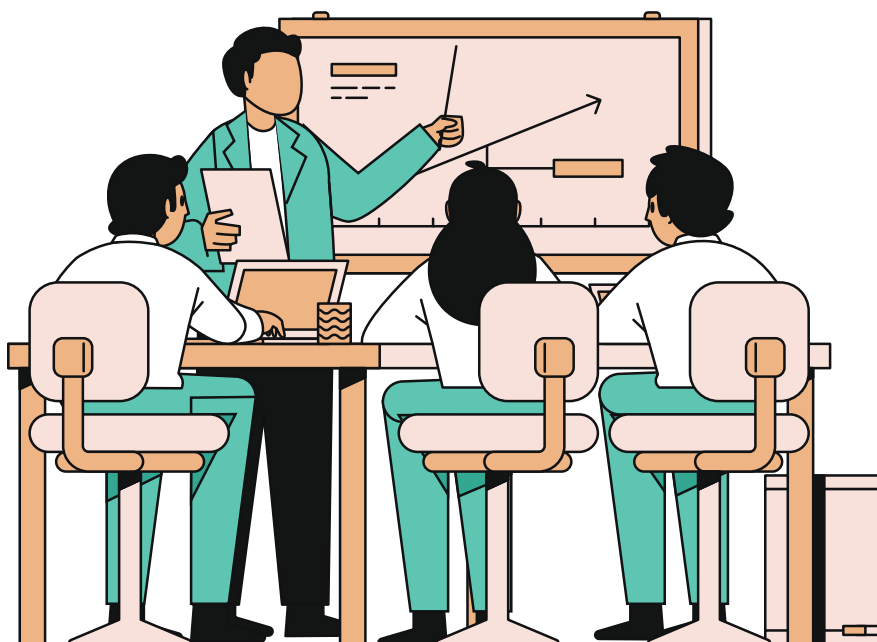
04 สร้างบุคลากรให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง

การเปลี่ยนแปลงของธุรกิจและเศรษฐกิจโลกในสภาวะการณ์ปัจจุบัน เป็นทั้งโอกาส อุปสรรคและข้อจำกัดต่อการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท กลุ่มสหโคเจนจึงเน้นให้พนักงานมีความพร้อมและสามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลง มีความยืดหยุ่นคล่องตัว และพร้อมปฏิบัติงานในทุกพื้นที่และทุกสถานการณ์ กล้าแสดงความคิดเห็นที่ถูกต้องสร้างสรรค์ ให้เกียรติในความเป็นมืออาชีพ รวมถึงการถือปฏิบัติให้สอดคล้องจรรยาบรรณทางธุรกิจกลุ่มสหโคเจนอย่างเคร่งครัด เพื่อให้ได้ชื่อว่าเป็นพนักงานและพลเมืองที่ดีของชุมชน สังคม และประเทศไม่ว่าจะได้รับการมอบหมายให้ไปปฏิบัติหน้าที่ในภูมิภาคใด ๆ ในโลก



05 สร้างแรงกระตุ้นและแรงบันดาลใจให้กับพนักงาน

บริษัทยังให้ความสำคัญอย่างมากกับการสร้างแรงกระตุ้นหรือแรงบันดาลใจเพื่อสร้างผลงานให้ดียิ่งขึ้นของพนักงาน ซึ่งนอกเหนือจากแรงผลักดันจากตนเองของพนักงานแล้วแรงกระตุ้นที่มาจากภาวะผู้นำของผู้บริหารระดับสูงที่เป็นตัวอย่างที่ดี นับเป็นอีกหนึ่งแรงบันดาลใจในการสร้างผลงานของพนักงาน ทั้งนี้บริษัทมีผู้บริหารที่ทำงานกับบริษัทมานานนับสิบปีหรือมากกว่านั้นเป็นหัวใจสำคัญในการสร้างการเติบโตและความสำเร็จให้แก่บริษัทโดยผู้บริหารระดับสูงเหล่านี้ได้เป็นผู้นำในการกระตุ้นสร้างแรงบันดาลใจ และเป็นพี่เลี้ยงให้กับพนักงานในระดับรองลงมา รวมถึงเป็นแบบอย่างในการสร้างมาตรฐานงานให้แก่พนักงานรุ่นหลัง ๆ ต่อไป



เพื่อให้มั่นใจว่าแนวทางในการพัฒนาบุคลากรหลากหลายกระบวนการที่กล่าวมาข้างต้นมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลอย่างแท้จริง จึงได้กำหนดรูปแบบในการวัดและประเมินผล รวมถึงได้มอบหมายให้ผู้บังคับบัญชามีส่วนร่วมในการส่งเสริมและติดตามศักยภาพของบุคลากรภายใต้การดูแล เพื่อให้มั่นใจว่าผู้บังคับบัญชาทุกระดับของกลุ่มสหโคเจนมีได้ละเลยและยังคงให้ความสำคัญต่อการพัฒนาบุคลากรภายในองค์กรอย่างสม่ำเสมอ โดยแบ่งออกเป็น 3 ส่วนหลัก ๆ ดังนี้



01 ด้านความรู้ KNOWLEDGE

เป็นการวัดผลการเรียนรู้ในห้องเรียนเพื่อเปรียบเทียบก่อนและหลังการอบรมส่วนนี้ดำเนินการโดยส่วนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานมีความรู้ความเข้าใจในหัวข้อที่เข้ารับการอบรมอย่างถ่องแท้ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้โดยประเมินผลจาก

- แบบทดสอบ Pre-test / Post-test
- การถาม - ตอบสัมภาษณ์พนักงาน



02 ด้านทักษะ SKILL

เป็นการวัดผลด้านการปฏิบัติ เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานมีทักษะที่เพียงพอและสามารถปฏิบัติหน้าที่ภายใต้ความรับผิดชอบของตนเองได้หรือไม่ ส่วนนี้ดำเนินการโดยผู้บังคับบัญชา โดยประเมินผลจาก

- การติดตาม สังเกตอย่างใกล้ชิดโดยผู้สอนหรือหัวหน้างาน
- การทดสอบโดยการมอบหมายให้ฝึกปฏิบัติงานจริง



03 ด้านพฤติกรรม BEHAVIOR

เป็นการวัดผลเชิงพฤติกรรมการแสดงออก โดยบริษัทได้กำหนดหัวข้อความสามารถ(Competency)พร้อมทั้งเขียนค่านิยมเพื่ออธิบายพฤติกรรมที่คาดหวังและกำหนดเป็นระดับคะแนนวัดผลโดยการประเมินจากหัวหน้างานโดยตรง

นอกเหนือจากการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรแล้ว บริษัทยังคำนึงถึงสภาพแวดล้อมและความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงสวัสดิการต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ที่ดี รวมถึงเป็นขวัญและกำลังใจต่อพนักงาน เช่น กิจกรรมปีใหม่ กิจกรรมสงกรานต์ กิจกรรม Happy Birthday กิจกรรมกีฬา ฯลฯ อันจะช่วยส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างพนักงานแต่ละหน่วยงาน และไม่ละเลยที่จะส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องตามจรรยาบรรณทางธุรกิจของกลุ่มสหโคเจน โดยการให้พนักงานแสดงเจตนาว่าพนักงานจะจรรักษ์า จะไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการฝ่าฝืนหรือละเมิดจรรยาบรรณทางธุรกิจสหโคเจน และจะช่วยเหลือสอดส่องดูแล หากพบเห็นการกระทำใดๆ ที่เป็นการฝ่าฝืนหรือละเมิดจรรยาบรรณให้ฝ่ายบริหารหรือส่วนงานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลรับทราบโดยทันที

นโยบายการวางแผนสืบทอดตำแหน่ง

การวางแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เป็นการวางแผนเชิงรุกและเป็นการเตรียมความพร้อมในการวางแผนสรรหาคัดเลือกบุคลากร เพื่อดำรงตำแหน่งทดแทน “ตำแหน่งงานหลักสำคัญ” ได้ทันที โดยการคาดการณ์และประเมินไว้ล่วงหน้า อันอาจเป็นเหตุจากการเกษียณอายุ หรือเกิดสถานการณ์ระดับขั้นที่ไม่อาจควบคุมได้ ทั้งนี้ บุคลากรที่ถูกคัดเลือกเพื่อเตรียมความพร้อมเพื่อเป็น “ผู้สืบทอดตำแหน่ง” จะเน้นจากการค้นหา “คนเก่งและคนดี” ภายในองค์กร (Build) ที่มีความรู้ ความสามารถ มีคุณสมบัติที่เหมาะสมก่อนที่จะสรรหาจากภายนอก ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดกระบวนการในการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งไว้ ดังนี้



นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญในการสร้างผู้บริหารเพื่อสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดโดยมีหลักการดังนี้

- 1 กำหนดคำอธิบายตำแหน่ง ความเกี่ยวข้องและกลยุทธ์ขององค์กร รวมทั้งระบุคุณสมบัติ ความรู้ ทักษะที่ต้องการ
- 2 คัดเลือกพนักงานตำแหน่งระดับรองที่มีศักยภาพและความสามารถ
- 3 วิเคราะห์คุณสมบัติเป็นรายบุคคลเพื่อหาจุดเด่นและสิ่งที่ต้องพัฒนาเพิ่มเติม
- 4 จัดทำแผนพัฒนาเป็นรายบุคคล เพื่อส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพและขีดความสามารถ
- 5 จัดให้พนักงานตำแหน่งระดับรองลงไปได้มีโอกาสใกล้ชิด และได้ทำงานร่วมกับผู้บริหารระดับสูง-ระดับฝ่ายทั้งในระดับสายงานและข้ามสายงาน
- 6 กำหนดพนักงานตำแหน่งระดับรองที่มีศักยภาพเป็นผู้สืบทอดและวางตำแหน่งให้เหมาะสม
- 7 เตรียมการให้พนักงานพร้อมรับงานของสายงานอื่นในกรณีจำเป็น
- 8 เตรียมบุคลากรที่มีความสามารถเฉพาะทางให้มีความสามารถบริหารงานครบวงจรมากขึ้น เพื่อรับงานบริหารระดับสูงขั้นกว่าเดิม
- 9 จัดให้ผู้บริหารระดับกลางมีโอกาสบริหารงานมากขึ้นทั้งระดับสายงาน และข้ามสายงาน
- 10 จัดอบรมผู้บริหารระดับสูงและระดับกลางให้มีจิตสำนึกในความรับผิดชอบต่อสังคม และความซื่อสัตย์ต่อองค์กรและมององค์กรในภาพรวมมากยิ่งขึ้น
- 11 จัดอบรมผู้บริหารในแต่ละฝ่าย ให้มีศักยภาพมากขึ้น ฝึกการวางแผนล่วงหน้า และเสริมการใช้ความคิดอย่างเป็นระบบให้แก่ผู้บริหารระดับรองๆ
- 12 จัดให้มีการเขียนแผนการทำงานอย่างเป็นระบบแก่ผู้บริหารระดับรองๆ
- 13 จัดให้มีการสลับเปลี่ยนผู้บริหารระดับฝ่ายบางตำแหน่ง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารธุรกิจ

การปลูกฝังค่านิยมร่วมขององค์กร (Core Value)

กลุ่มสหโคเจนได้กำหนดค่านิยมร่วมขององค์กร (Core Value) โดยใช้คำนิยามว่า “PITEP” นำมาใช้เป็นหลักปฏิบัติ ซึ่งถือเป็นหัวใจสำคัญในการสร้างวัฒนธรรมองค์กร และบ่งบอกความเป็นเอกลักษณ์และตัวตนของพนักงานกลุ่มสหโคเจน



ในการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรภายใต้ค่านิยมร่วม “PITEP” บริษัทมีแนวคิดให้พนักงานมีความชัดเจนในกำหนดการเป้าหมายการทำงานร่วมกัน นำหลักการทำงานเป็นทีมมาช่วยผลักดันให้ผลงานสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ และสามารถวัดผลในเชิงรูปธรรมทั้งในระดับทีมและระดับบุคคล

ในปี 2565 บริษัทได้สนับสนุนให้พนักงานรับรู้และเข้าใจถึงพฤติกรรมการแสดงออกตามหลักค่านิยมร่วม “PITEP” ผ่านกิจกรรม Core Value Man 2022 ให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในกิจกรรม แสดงความคิดเห็นมุมมองที่สะท้อนด้าน Core Value ของตนเอง และการคัดเลือกพนักงานดีเด่น ด้าน Core Value โดยใช้ผลคะแนนจากการโหวตของเพื่อนพนักงานเพื่อคัดเลือก " Core Value Man " บริษัทละ 1 คน โดยประกาศผลและรับรางวัลในงานประจำปีของบริษัท



มุ่งมั่น สร้าง



SAHACOGEN

ความปลอดภัย

การดำเนินงานด้านคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม



กลุ่มสหโคเจน ตระหนักและเล็งเห็นถึงความสำคัญของความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน จึงมีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินการให้สภาพแวดล้อมในการทำงานมีความปลอดภัย ทั้งพนักงาน ลูกจ้าง และผู้ปฏิบัติงานอื่นๆ ตลอดจนร่วมกันรักษาสภาพแวดล้อมที่ดี และมีความรับผิดชอบต่อความปลอดภัยของชุมชนใกล้เคียง การบริหารจัดการด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัย ของบริษัทมีการดำเนินการครอบคลุมตั้งแต่การปฏิบัติงานตามข้อกำหนดกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด จัดสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยต่อการปฏิบัติงาน ส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมและตระหนักถึงความปลอดภัย สนับสนุนให้พนักงานมีจิตสำนึกและได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถเพื่อให้ปฏิบัติงานได้อย่างมีคุณภาพ ปลอดภัย และไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมรวมทั้งมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์พลังงาน รวมถึงดำเนินการป้องกันอันตราย การบาดเจ็บ หรือเจ็บป่วยจากการทำงานที่มีโอกาสเกิดขึ้น และลดความเสี่ยงตั้งแต่ระดับปานกลางขึ้นไปอันส่งผลต่อพนักงานและผู้เกี่ยวข้อง รวมถึงทรัพย์สินของบริษัทฯ เพื่อไม่ให้เกิดความสูญเสียจากอุบัติเหตุหรืออุบัติการณ์ต่างๆ

ผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยประจำปี 2565

✓ บริษัท สหโคเจน กรีน จำกัด และ บริษัท สหกรีน ฟอर्स จำกัด ได้รับการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ระดับสูงสุด (Platinum)

จากสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) หรือ สสปท. ประจำปี 2564 และปี 2565 ตามลำดับ โดยโครงการดังกล่าวจัดตั้งขึ้นเพื่อส่งเสริมให้สถานประกอบการมีการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างเป็นระบบและยั่งยืน



✓ การจัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.)

เพื่อให้พนักงานมีส่วนร่วมในการเสนอมาตรการ ปรับปรุงแนวทางแก้ไข การดำเนินงานด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมกิจกรรม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย ในสถานประกอบการ ผ่านตัวแทนพนักงานที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการฯ โดยมีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี

✓ การสื่อสารและการเผยแพร่ความรู้

ข่าวสาร ข้อมูลด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมสู่พนักงาน ลูกจ้าง และผู้ปฏิบัติงานผ่านช่องทาง วารสารรายเดือน อินทราเน็ต ป้ายประชาสัมพันธ์ อีเมล และเสียงตามสายของบริษัทอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ



✓ **Safety Talk** เป็นกิจกรรมที่พนักงานร่วมแลกเปลี่ยนความรู้ และข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับความปลอดภัยในด้านต่าง ๆ ทั้งในการทำงานและการใช้ชีวิตประจำวัน ในปี 2565 ได้ดำเนินกิจกรรมในรูปแบบ Online ผ่านช่องทางการสื่อสาร Microsoft Team, Social media, Facebook เพื่อให้พนักงานสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้อย่างทั่วถึง

✓ **Safety Day & Safety Week** กิจกรรมวันความปลอดภัยและสัปดาห์ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมประจำปี เพื่อให้ความรู้และส่งเสริมความปลอดภัยในการทำงานที่เน้นการมีส่วนร่วมของพนักงานทุกระดับ

✓ **Big Cleaning Day** กำหนดให้มีกิจกรรม 5 ส.เพื่อจัดระเบียบและทำความสะอาดพื้นที่ทำงานสัปดาห์ละ 1 ครั้ง และ Big Cleaning Day ปีละ 1 ครั้ง เพื่อส่งเสริมและกระตุ้นให้พนักงานใส่ใจเรื่องความปลอดภัยในพื้นที่ทำงาน



✓ **การพัฒนาบุคลากรและอบรมให้ความรู้** ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม เพื่อให้พนักงานมีความรู้ในการใช้อุปกรณ์ เครื่องมือต่างๆ ให้เกิดความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน เช่น หลักสูตรปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการช่วยฟื้นคืนชีพ (First Aid & CPR) หลักสูตรการใช้งานปั้นจั่น หลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้น หลักสูตรความปลอดภัยในการทำงานกับสารเคมี อันตรายและการตอบโต้กรณีเกิดภาวะเหตุฉุกเฉิน หลักสูตรความปลอดภัยในการทำงานที่อับอากาศ เป็นต้น

✓ **กิจกรรมส่งเสริมเพื่อให้พนักงานและผู้รับเหมาตระหนักถึงความปลอดภัยในการทำงาน** เช่น การประกวดภาพถ่ายจุดเสี่ยงในการทำงาน การประกวดวาดภาพความปลอดภัยในชีวิตประจำวัน เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมในการกำหนดแนวทางที่ปลอดภัยในการทำงาน การตรวจวัดปริมาณแอลกอฮอล์ก่อนเข้าทำงานในพื้นที่ การอบรมเพื่อแจ้งแนวทางการดำเนินงานและให้ความรู้กับผู้รับเหมาก่อนเข้าปฏิบัติงาน พนักงานดีเด่นด้านความปลอดภัย (Safety Smart) เป็นต้น

✓ **การตรวจสุขภาพ** พนักงานตามปัจจัยเสี่ยงที่พนักงานสัมผัส ทั้งการตรวจก่อนเริ่มงาน และตรวจสุขภาพประจำปี

✓ **การซ้อมแผนฉุกเฉินการระงับอัคคีภัยและอพยพหนีไฟ** ปีละ 2 ครั้ง

✓ **การซ้อมแผนฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหลและของเสียอันตรายรั่วไหล** ปีละ 1 ครั้ง

✓ **ดำเนินการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม** ในสถานที่ทำงานและชุมชนโดยรอบสถานประกอบกิจการประจำปี เพื่อติดตามและประเมินคุณภาพสิ่งแวดล้อม และรายงานผลไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ปีละ 2 ครั้ง



มาตรการและระเบียบความปลอดภัยในการทำงาน

1. การปฐมพยาบาลผู้ปฏิบัติงานและผู้รับเหมา

ผู้ปฏิบัติงานและผู้รับเหมาทุกคนต้องผ่านการปฐมพยาบาลก่อนเริ่มงานทุกคน เพื่อรับทราบกฎระเบียบด้านความปลอดภัยในการทำงาน ความเสี่ยงในการปฏิบัติงาน มาตรการควบคุมความเสี่ยงของแต่ละงาน มาตรฐานด้านการรักษาความปลอดภัย และการเลือกใช้อุปกรณ์ PPE ที่เหมาะสมในการทำงาน โดยให้คำนึงถึงความปลอดภัยเป็นสิ่งสำคัญ

2. การเตรียมความพร้อมด้านความปลอดภัยและแผนการดำเนินงานด้านความปลอดภัย

ผู้ปฏิบัติงานทุกคนต้องรับทราบแผนการปฏิบัติงาน มาตรการควบคุมความเสี่ยงและต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ตลอดจนการเตรียมพื้นที่ปฏิบัติงานให้ปลอดภัยและพร้อมปฏิบัติงาน

3. ระบบการขออนุญาตเข้าทำงาน

กระบวนการปฏิบัติงานเริ่มต้นจากการแจ้งขอเข้าทำงาน การวิเคราะห์ความเสี่ยง การกำหนดมาตรการควบคุมป้องกัน การขั้บประเภทของใบอนุญาต (Work Permit) การตรวจสอบการดำเนินการตามมาตรการที่กำหนด โดยมีใบอนุญาตทำงาน ประกอบด้วย ใบอนุญาตทำงานทั่วไป ใบอนุญาตทำงานตัดเชื่อม และงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟ ใบอนุญาตทำงานในพื้นที่อับอากาศ ใบอนุญาตทำงานบนที่สูงหรือนั่งร้าน ใบอนุญาตทำงานเกี่ยวกับสารเคมี เป็นต้น

4. ตรวจสอบพื้นที่ปฏิบัติงานหลังเลิกงาน

ผู้ปฏิบัติงานและหัวหน้าจะต้องทำการตรวจสอบพื้นที่ปฏิบัติงานทุกวัน หากไม่อยู่ในสภาพปกติต้องปรับปรุงแก้ไขให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน และปลอดภัยต่อผู้ปฏิบัติงาน

5. รายงานการเกิดอุบัติเหตุ

หากเกิดอุบัติเหตุหรือพบสภาพความไม่ปลอดภัย หัวหน้างานต้องสั่งหยุดงานและรายงานต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ และนัดสอบสวนโดยคณะกรรมการสอบสวนต่อไป

6. รายงานผลการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย

คณะกรรมการความปลอดภัยฯ ประชุมและติดตามตรวจสอบพื้นที่การปฏิบัติ

การฝึกซ้อมแผนรองรับเหตุฉุกเฉิน ปี 2565

สถานการณ์ฉุกเฉินสมมติ			
ไฟไหม้และระเบิด ระดับที่ 1	2	0	0
ไฟไหม้และระเบิด ระดับที่ 2	2	6	2
ไฟไหม้และระเบิด ระดับที่ 3	0	0	0
ก๊าซรั่วไหล	2	0	0
น้ำมันรั่วไหล	2	3	0
สารเคมีรั่วไหล	2	1	1
รังสีรั่วไหล	0	0	0
การขนย้ายของเสีย/สิ่งปฏิกูล	2	1	1
หม้อน้ำระเบิด	0	1	0
หม้อแปลงไฟฟ้าระเบิด	0	3	0
รวม (ครั้ง)	12	15	4

โครงการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

1. Zero Accident

กิจกรรมรณรงค์ส่งเสริมให้พนักงาน มีความมุ่งมั่นในการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน โดยการลดสถิติการประสูติอันตรายจากการทำงานให้เป็นศูนย์ ผ่านการวางแผนและบริหารจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างต่อเนื่อง

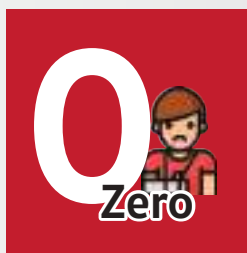
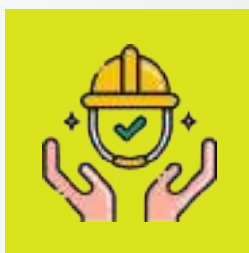
ในปี 2565 ไม่มีเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน

1 สถิติการเกิดอุบัติเหตุ
ที่มีการบาดเจ็บถึงขั้นเสียชีวิต

2 สถิติการเกิดอุบัติเหตุ
ถึงขั้นหยุดงาน

0 ครั้ง

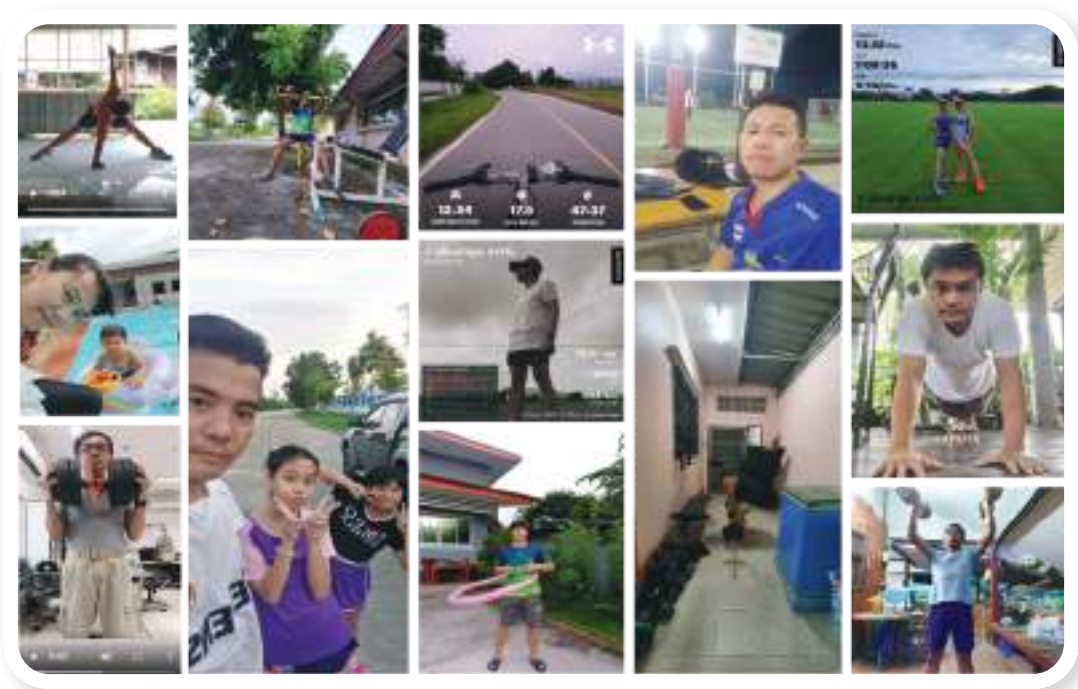
0 ครั้ง



ด้านการส่งเสริมสุขภาพผู้ปฏิบัติงาน

โครงการ The Best Healty สหโคเจน ห่างไกลโควิด-19 พิชิตพุง

1. ที่มา/เหตุผลการจัดโครงการ	จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพของพนักงานเพื่อให้พนักงานมีสุขภาพแข็งแรงลดอัตราการป่วยที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการการทำงาน		
2. วัตถุประสงค์/เป้าหมายในการดำเนินงาน	เพื่อให้พนักงานมีสุขภาพแข็งแรงลดอัตราการป่วยที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการการทำงาน		
3. วิธีการดำเนินงาน/กิจกรรม	เนื่องจากเป็นช่วงสถานการณ์การระบาดของไวรัสโคโรนา 2019ที่ผ่านมา จึงจัดกิจกรรมออกกำลังกายในรูปแบบ Virtual Activity ภายใต้โครงการ "SGN ห่างโควิดพิชิตพุง" พนักงานสามารถเลือกประเภทกีฬาที่ตนชื่นชอบ เช่น วิ่ง เดิน ปั่นจักรยาน ยิม เวทเทรนนิ่ง เป็นต้น และส่งภาพการออกกำลังกาย พร้อมบันทึกผลการออกกำลังกาย โดยการออกกำลังกาย 1 ครั้ง พนักงานจะได้รับคะแนนสุขภาพ (Health Point) 3 คะแนนสะสมไว้สำหรับแลกของใช้จำเป็น ของสมนาคุณ อาทิ เสื้อกิจกรรม อุปกรณ์ออกกำลังกาย อาหารบำรุงสุขภาพ เพื่อเป็นแรงจูงใจให้พนักงานเข้าร่วมโครงการไปพร้อมกับการส่งเสริมสุขภาพที่ดีตลอดระยะเวลาของการเข้าร่วมกิจกรรม		
4. ผลการดำเนินงาน	เชิงบรรยาย	มีพนักงานเข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็น 75.86% ของพนักงานทั้งหมด	
	เชิงตัวเลข	ตัวชี้วัด :	พนักงานเข้าร่วมกิจกรรม มากกว่า 70% ของพนักงานทั้งหมด
		เป้าหมายรายปี :	ปี 2565
		ผลการดำเนินงาน :	75.86%
5. แผนการดำเนินงานในปี 2566	จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพของพนักงาน ในรูปแบบเดิม เพื่อส่งเสริมการเข้าร่วมกิจกรรมของพนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานมีสุขภาพแข็งแรงลดอัตราการป่วยที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการการทำงาน		



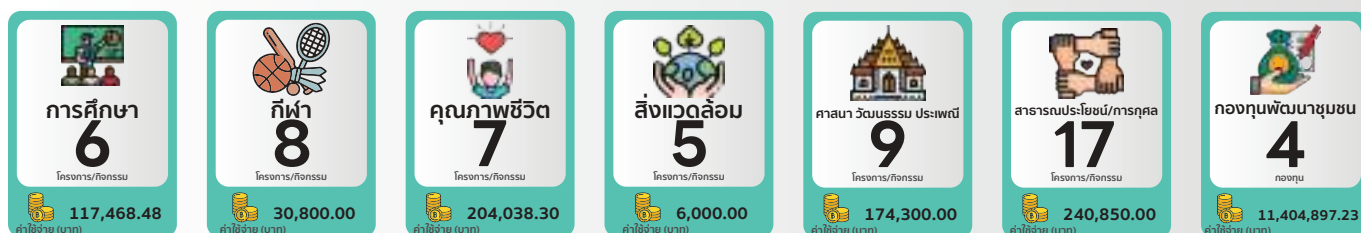
การจัดอบรมความปลอดภัยแก่ผู้ปฏิบัติงาน ประจำปี 2565

ลำดับ	ประเด็น/หัวข้ออบรม	ผู้ดำเนินงาน	จำนวน ผู้เข้าอบรม
1	ปฐมนิเทศพนักงานใหม่ (ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน)	บริษัท สหโคเจน (ชลบุรี) จำกัด (มหาชน)	10
2	ปฐมพยาบาลเบื้องต้น	บริษัท สหโคเจน กรีน จำกัด	65
3	ดับเพลิงขั้นต้น	บริษัท สหโคเจน (ชลบุรี) จำกัด (มหาชน)	63
4	ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมี	บริษัท สหโคเจน กรีน จำกัด บริษัท สหกรีน ฟอเรสต์ จำกัด	30
5	ทบทวนการทำงานในที่อับอากาศ	บริษัท สหโคเจน (ชลบุรี) จำกัด (มหาชน)	4
6	ทบทวนการทำงานเกี่ยวกับปั้นจั่น	บริษัท สหโคเจน กรีน จำกัด	19
7	ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า สำหรับลูกจ้างซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า	บริษัท สหกรีน ฟอเรสต์ จำกัด	40
8	จป.บริหาร	บริษัท สหโคเจน กรีน จำกัด	2
9	จป.หัวหน้างาน	บริษัท สหกรีน ฟอเรสต์ จำกัด	4
10	ความปลอดภัยในการทำงานในการก่อสร้าง	บริษัท สหโคเจน (ชลบุรี) จำกัด (มหาชน)	2
11	ความปลอดภัยกับการทำงานบนที่สูง	บริษัท สหโคเจน กรีน จำกัด	5
12	ความปลอดภัยกับการทำงานบนที่สูง	บริษัท สหกรีน ฟอเรสต์ จำกัด	5
13	ความปลอดภัยในการขับขี่ยานพาหนะ	บริษัท สหโคเจน (ชลบุรี) จำกัด (มหาชน)	30
14	Log out Tag Out	บริษัท สหโคเจน กรีน จำกัด	1
15	การประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัย (Safety Risk Assessment) รุ่นที่ 14	บริษัท สหโคเจน กรีน จำกัด	1
16	ทบทวนความปลอดภัยในการใช้งานหม้อน้ำและ แนวปฏิบัติที่ดีตามข้อกำหนดทางกฎหมาย	บริษัท สหโคเจน กรีน จำกัด	7
17	ความปลอดภัยในการขับรถโฟล์คลิฟท์อย่างปลอดภัย และถูกวิธี	บริษัท สหกรีน ฟอเรสต์ จำกัด	18
18	อัปเดตกฎหมายการตรวจวิเคราะห์สารเคมีอันตราย ความร้อน แสงสว่าง และเสียง (Online)	บริษัท สหกรีน ฟอเรสต์ จำกัด	1
19	ผู้ควบคุมประจำหม้อน้ำฯ (36 ชม.)	บริษัท สหกรีน ฟอเรสต์ จำกัด	1
20	ระเบียบและข้อปฏิบัติด้านความปลอดภัย	บริษัท สหกรีน ฟอเรสต์ จำกัด	28
21	ผู้ปฏิบัติงานประจำระบบป้องกันสิ่งแวดล้อมเป็นพิษ ด้านมลพิษอากาศ (Air Pollution Operator)	บริษัท สหกรีน ฟอเรสต์ จำกัด	1
22	มาตรการป้องกันและลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม	บริษัท สหกรีน ฟอเรสต์ จำกัด	28
23	ข้อกำหนดมาตรฐานระบบการจัดการด้านความปลอดภัยฯ และการจัดการความเสี่ยง	บริษัท สหกรีน ฟอเรสต์ จำกัด	7
24	ความปลอดภัยในการใช้งานหม้อน้ำและแนวปฏิบัติที่ดีในการตรวจสอบหม้อน้ำประจำปี	บริษัท สหกรีน ฟอเรสต์ จำกัด	3

การมีส่วนร่วม และพัฒนาสังคม

สหโคเจนให้ความสำคัญกับการพัฒนาชุมชนและสังคม โดยเน้นสร้างการมีส่วนร่วม มุ่งพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในชุมชนภายใต้วิถีชีวิตดั้งเดิม ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของชุมชนและแก้ไขปัญหาสังคมให้สามารถพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน พร้อมดำเนินธุรกิจที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานความรับผิดชอบต่อสังคมและก่อให้เกิดความยั่งยืนในทุกมิติ

ผลการดำเนินการแบ่งปันประโยชน์สู่ชุมชน ประจำปี 2565



รวม 56

โครงการ/กิจกรรม



12,178,354.01

ค่าใช้จ่าย (บาท)

ด้านการศึกษา



การศึกษาเป็นรากฐานสำคัญของการพัฒนาคุณภาพชีวิต ชุมชน สังคมและประเทศชาติ กลุ่มสหโคเจนจึงให้ความสำคัญกับการสนับสนุนการศึกษา ของเด็กและเยาวชนไทย โดยจัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการศึกษาผ่านโครงการและกิจกรรมต่างๆ อาทิ โครงการวาดฝันวัยเยาว์กับการอนุรักษ์พลังงานที่ยั่งยืน โครงการสนับสนุนกิจกรรมวันเด็ก โครงการทุนการศึกษาสหโคเจน โครงการปฏิทินเก่าเพื่อเป็นสื่อการเรียนรู้ให้กับผู้พิการทางสายตา เป็นต้น

ในปี 2565 สหโคเจนสนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมชุมชนด้านการศึกษา จำนวน 6 ครั้ง
รวมงบประมาณสนับสนุนมูลค่า **117,468.48** บาท



ด้านกีฬา



เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกลุ่มสหโคเจนกับชุมชน หน่วยงานราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลูกค้าและคู่ค้า รวมถึงเป็นการส่งเสริมสุขภาพและสนับสนุนการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ อาทิ โครงการเดินวิ่งการกุศล สนับสนุนการจัดกีฬาชุมชนและหน่วยงานราชการ มอบอุปกรณ์กีฬาให้กับโรงเรียน สนับสนุนการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดให้กับชุมชนรอบโรงไฟฟ้าอย่างต่อเนื่องนับตั้งแต่ปี 2555-ปัจจุบัน

ในปี 2565 สหโคเจนสนับสนุนกิจกรรมชุมชนด้านกีฬา จำนวน 8 ครั้ง
รวมงบประมาณสนับสนุนมูลค่ากว่า **30,800 บาท**



ด้านคุณภาพชีวิต



กลุ่มสหโคเจนมีนโยบายส่งเสริมด้านสุขภาพของคนในท้องถิ่น มาอย่างต่อเนื่องเป็นปีที่ 12 โดยร่วมกับสำนักงานสาธารณสุข และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดหน่วยแพทย์เคลื่อนที่บริการให้ความรู้ ตรวจรักษาอาการและการป้องกันโรคให้แก่ประชาชนโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย เพื่อให้ประชาชนในชุมชนได้รับการด้านสาธารณสุขและมีสุขภาพที่ดีอย่างทั่วถึง อีกทั้งจัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนด้านคุณภาพชีวิต โครงการและกิจกรรมต่างๆ อาทิ โครงการ “ช่วยเหลือเมื่อภัยมา” บริจาคน้ำดื่มเพื่อช่วยเหลือชุมชนรอบโรงไฟฟ้าในสถานการณ์ Covid และอุทกภัย โครงการส่งเสริมอาชีพชุมชน โครงการอาหารกลางวันเด็กนักเรียน เป็นต้น

ในปี 2565 สหโคเจนสนับสนุนโครงการด้านพัฒนาคุณภาพชีวิตจำนวน 7 ครั้ง
คิดเป็นมูลค่ารวม **204,038.30 บาท**



โครงการพัฒนาศักยภาพเยาวชนอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.น้อย)

จัดขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ด้านสาธารณสุขชุมชน และปลูกจิตสำนึกให้กับเยาวชนด้านการดูแลสุขภาพและการมีจิตอาสาช่วยเหลือสังคมของเด็กและเยาวชนในพื้นที่โรงไฟฟ้าสหโคเจน (ชลบุรี) อบรรมสมาชิกเยาวชนอาสาสมัคร หรือ อสม.น้อย ร่วมช่วยงานในชุมชน ปีละ ประมาณ 50 คน ปัจจุบันมีสมาชิกโครงการจำนวน 12 รุ่น รวม 300 คน



กองทุนพัฒนาไฟฟ้าเพื่อพัฒนาท้องถิ่น



กองทุนพัฒนาไฟฟ้าจัดตั้งขึ้นตามมติของคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน กระทรวงพลังงาน เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตและท้องถิ่นในพื้นที่รอบโรงไฟฟ้า กลุ่มสหโคเจนได้นำเงินสมทบเข้ากองทุนพัฒนาไฟฟ้าตามขนาดกำลังการผลิตและประเภทของโรงไฟฟ้า นอกจากนี้ยังได้จัดตั้งกองทุนพัฒนาชุมชนรอบศูนย์รับซื้อและแปรรูปชีวมวล จังหวัดลำพูน ซึ่งเป็นแหล่งรวบรวมเชื้อเพลิงชีวมวล ต้นทางของการผลิตพลังงานของโรงไฟฟ้าชีวมวล โดยจัดสรรงบประมาณเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นและคุณภาพชีวิตของคนในชุมชน ผ่านโครงการต่างๆ อาทิ โครงการส่งเสริมอาชีพร้านค้าชุมชน โครงการมอบอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์ให้กับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล โครงการปรับปรุงเสียงตามสายประจำหมู่บ้าน โครงการสนับสนุนอุปกรณ์และเครื่องออกกำลังกายชุมชน เป็นต้น นอกจากนี้พนักงานของบริษัทฯ ยังมีส่วนร่วมในการเข้าร่วมประชุมและให้ข้อเสนอแนะเพื่อเป็นข้อมูลในการพิจารณาโครงการต่างๆ ด้วย

ในปี 2565 กลุ่มสหโคเจนสมทบกองทุนเพื่อบริจาคให้กับท้องถิ่นสำหรับการพัฒนา
ด้านคุณภาพชีวิตมูลค่ารวม **11,404,897.23 บาท**

กองทุนพัฒนาไฟฟ้าเพื่อพัฒนาท้องถิ่น	มูลค่ารวม
กองทุนพัฒนาไฟฟ้าจังหวัดชลบุรี 1	10,067,405.07
กองทุนพัฒนาไฟฟ้าจังหวัดกำแพงเพชร 8	575,091.45
กองทุนพัฒนาไฟฟ้าจังหวัดลำพูน 3	662,400.71
กองทุนพัฒนาศูนย์รับซื้อและแปรรูปชีวมวล (ลำพูน) บริษัท สหโคเจน กรีน จำกัด	100,000.00
รวม	11,404,897.23

ด้านสิ่งแวดล้อม



ในปี 2565 สหโคเจนสนับสนุนโครงการด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมและช่วยเหลือชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผ่านกิจกรรมต่างๆ อาทิ โครงการประชารัฐร่วมใจปลูกต้นไม้ให้แผ่นดิน โครงการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ให้กับเยาวชน เป็นต้น

จำนวน 5 โครงการ มูลค่ารวม **6,000 บาท**



ด้านศาสนา วัฒนธรรม และประเพณีท้องถิ่น



การทำนุบำรุงศาสนา รักษาวัฒนธรรม และดำรงไว้ซึ่งประเพณีท้องถิ่น เป็นปัจจัยพื้นฐานสำคัญที่จะช่วยเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนและสังคมต่อไป เพื่อคงเอกลักษณ์ทางวัฒนธรรมที่หลากหลายและทรงคุณค่าสืบทอดจากรุ่นสู่รุ่น กลุ่มสหโคเจนจึงให้ความร่วมมือกับทุกภาคส่วน โดยร่วมสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ของชุมชนในพื้นที่รอบโรงไฟฟ้าตลอดทั้งปี 2565 อาทิ งานประเพณีท้องถิ่น ประเพณีสงกรานต์ ประเพณีลงแขกเกี่ยวข้าว พื้นที่จังหวัดชลบุรี ประเพณีสงกรานต์พระธาตุ งานบุญประเพณีปอยหลวง ประเพณีบวงสรวงผีขุนน้ำ พื้นที่จังหวัดลำพูน งานบุญทางศาสนา ประเพณีนพพระเล่นเพลง จังหวัดกำแพงเพชร เป็นต้น

ในปี 2565 กลุ่มสหโคเจนร่วมสนับสนุนกิจกรรมด้านศาสนา วัฒนธรรม และประเพณีท้องถิ่น 9 ครั้ง คิดเป็นมูลค่ารวม **174,300 บาท**



ด้านสาธารณประโยชน์ / การกุศล



ในปี 2565 สหโคเจนสนับสนุนกิจกรรมด้านสาธารณประโยชน์และการกุศลเพื่อสร้างการมีส่วนร่วมและช่วยเหลือชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องผ่านกิจกรรมต่างๆ อาทิ โครงการจิตอาสาพัฒนาชุมชน โครงการไฟฟ้าเพื่อประปาชุมชน โครงการปรับปรุงระบบประปาและระบบไฟส่องสว่าง โครงการสหโคเจน จิตอาสาพัฒนาชุมชน โครงการน้ำดื่มเพื่อชุมชน เป็นต้น

จำนวน 17 กิจกรรม /โครงการ มูลค่ารวมกว่า **240,850 บาท**



โครงการน้ำดื่มเพื่อชุมชน

สหโคเจนมอบน้ำดื่มสะอาดให้กับหน่วยงานราชการและชุมชนในพื้นที่รอบสถานประกอบกิจการ เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมและสนับสนุนกิจกรรมของหน่วยงานและชุมชน อีกทั้งยังเป็นการช่วยเหลือครอบครัวผู้ประสบทุกข์ ผู้ยากไร้ หรือหน่วยงานที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ในการจัดหาเครื่องดื่ม ในปี 2565 บริษัทได้มอบน้ำดื่มผ่านโครงการน้ำดื่มเพื่อชุมชน จำนวน 13,000 ขวด

CSR IN PROCESS

การดำเนินธุรกิจพลังงานของกลุ่มสหโคเจน มุ่งเน้นสร้างการมีส่วนร่วมและพัฒนาสังคม โดยเฉพาะชุมชนที่อยู่ในพื้นที่รอบโรงไฟฟ้า นอกเหนือจากการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมบริษัทยังให้ความสำคัญกับการร่วมสร้างคุณค่าและพัฒนาชุมชนให้เติบโตไปพร้อมกับการสร้างความมั่นคงด้านพลังงานโดยคำนึงถึงการลดผลกระทบด้านลบและสร้างประโยชน์ให้กับชุมชนในทุกขั้นตอนของการดำเนินธุรกิจ จึงได้จัดทำโครงการด้านความรับผิดชอบต่อสังคมที่สอดคล้องและเกี่ยวเนื่องตลอดห่วงโซ่ของกระบวนการทางธุรกิจ เพื่อพัฒนาศักยภาพของชุมชนและแก้ไขปัญหาสังคมได้อย่างยั่งยืนในทุกมิติ

โครงการเพิ่มมูลค่าถ่านชีวมวล " เปลี่ยนของเสียให้เป็นของใช้ "

ถ่านชีวมวล เป็นผลพลอยได้จากกระบวนการผลิตพลังงานของโรงไฟฟ้าชีวมวล มีคุณสมบัติเป็นต่างและมีส่วนผสมของธาตุอาหารที่พืชต้องการ จึงเหมาะกับการนำไปใช้ประโยชน์ด้านการเกษตรเพื่อใช้เป็นวัสดุปรับปรุงดิน ซึ่งมีผู้สนใจนำถ่านชีวมวลไปใช้ประโยชน์ในการเพิ่มผลผลิตทางการเกษตรอย่างแพร่หลาย ในกลุ่มเกษตรกรผู้ปลูกไม้ กลุ่มผู้ทำนาข้าว กลุ่มสวนลำไย เกษตรกรชาวไร่อ้อย เป็นต้น นอกจากนี้ ถ่านชีวมวล ยังมีคุณสมบัติเหมาะสมสำหรับนำไปใช้ประโยชน์ เป็นส่วนผสมวัสดุก่อสร้าง เช่น อิฐมวลเบา หรืออิฐบล็อก บริษัทได้ร่วมกับสถาบันการศึกษาในท้องถิ่นศึกษาและพัฒนาการใช้ประโยชน์ถ่านชีวมวลอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2556 – ปัจจุบัน

การใช้ประโยชน์จากถ่านชีวมวล

บริษัทได้นำผลการศึกษาวิจัยมาพัฒนาต่อยอดเพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ด้านการใช้ประโยชน์ถ่านชีวมวลให้กับเกษตรกรและผู้สนใจในรูปแบบวิสาหกิจชุมชน การฝึกอบรมและการศึกษาดูงาน อาทิ การผลิตอิฐบล็อกจากถ่านชีวมวล วัสดุผสมดินปลูกและวัสดุปรับปรุงดินจากถ่านชีวมวล โครงการประชารัฐร่วมใจ สอนน้องปลูกผักสวนครัว เป็นต้น

ปี	จำนวนผู้ใช้ (ราย)	ปริมาณการใช้ (ตัน)	มูลค่ารวม (บาท)
2563	24	6,481	630,032
2564	30	7,722	986,296
2565	19	6,131	613,129

ผลการดำเนินงานโครงการเพิ่มมูลค่า ถ่านชีวมวล เปลี่ยนของเสียให้เป็นของใช้ ประจำปี 2565

01 การใช้ประโยชน์ด้านการเกษตร

บริษัทให้การสนับสนุนถ่านชีวมวลให้กับเกษตรกรและผู้สนใจ นำไปใช้ในกิจกรรมของกลุ่มเพื่อปรับปรุงพื้นที่เกษตรกรรมและเป็นส่วนผสมของวัสดุปรับปรุงดิน ผ่านกลุ่มวิสาหกิจชุมชนและหน่วยงานด้านการเกษตร อาทิ กลุ่มปุ๋ยอินทรีย์บ้านสันคะยอม หมู่ที่ 1 ตำบลป่าสัก อำเภอมือง จังหวัดลำพูน ศูนย์การเรียนรู้ โคก หนอง นา เกษตรทฤษฎีใหม่ บ้านหนองไซ หมู่ที่ 16 ต.ป่าสัก อ.เมือง จ.ลำพูน กลุ่มปุ๋ยอินทรีย์ หมู่ที่ 4 ต.ท่าชุมเงิน อ.แม่ทา จ.ลำพูน เป็นต้น

สร้างอาชีพเสริมและเพิ่มรายได้ให้กับสมาชิกกลุ่มจำนวนรวมกว่า 50ครัวเรือน ● เกษตรกรรายย่อย จำนวน 19 ราย ● กลุ่มวิสาหกิจชุมชน จำนวน 5 กลุ่ม	ลดปริมาณขยะ และเพิ่มมูลค่าถ่านชีวมวลจำนวนรวมกว่า 6,000ตัน
ลดค่าใช้จ่ายจากการซื้อปุ๋ยเคมีคิดเป็นมูลค่ารวมกว่า 100,000บาท	สร้างมูลค่าเพิ่มและเพิ่มรายได้ให้กับเกษตรกร รวมกว่า 600,000บาท

02 การใช้ประโยชน์ด้านการศึกษาวิจัย

บริษัทสนับสนุนค่าใช้จ่ายให้กับสถาบันการศึกษาและหน่วยงานต่างๆ เพื่อใช้ในการศึกษาวิจัยและเผยแพร่องค์ความรู้ด้านการใช้ก๊าซชีววมวล ทั้งนี้เพื่อพัฒนาและสร้างสรรค์นวัตกรรมรวมถึงเผยแพร่องค์ความรู้สู่สังคม อาทิ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง เป็นต้น

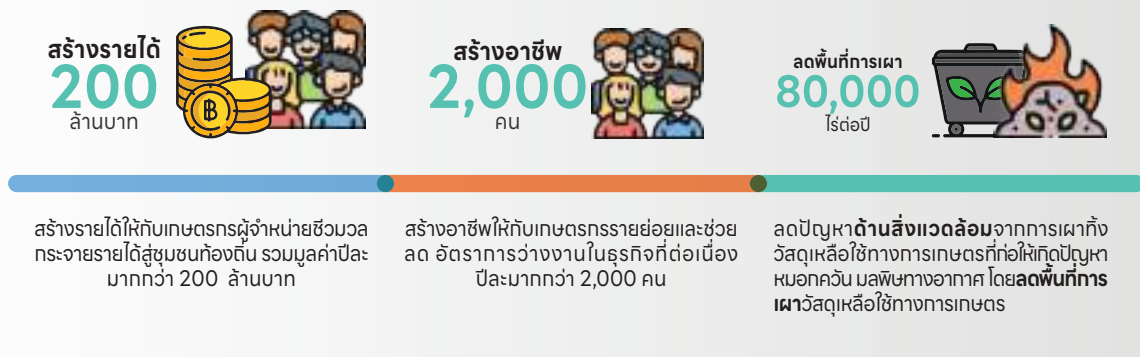
งานวิจัยของสถาบันการศึกษา ใช้ประโยชน์จากก๊าซชีววมวล (ปี 2556 –2565)



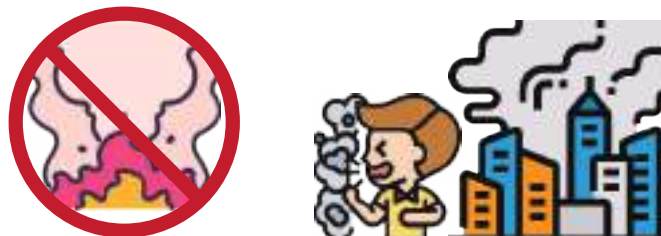
โครงการเพิ่มมูลค่าชีววมวล “เปลี่ยนเศษไม้ ให้เป็นพลังงาน”

“ลดการเผา ลดปัญหาหมอกควัน” สหโคเจน มุ่งเน้นการพัฒนาด้านพลังงานทดแทนแบบครบวงจร จึงมีแนวคิดนำ “ชีววมวล” ซึ่งเป็นวัสดุเหลือใช้ทางการเกษตรมาใช้ให้เกิดประโยชน์ ได้แก่ เศษไม้ ชี้เลื่อย ชังข้าวโพด ใบอ้อย เหม้ามันสำปะหลัง เป็นต้น ด้วยแนวทางสร้างการมีส่วนร่วมและคืนประโยชน์ให้กับสังคม โดยรับซื้อชีววมวลจากเกษตรกรในท้องถิ่นเพื่อนำมาแปรรูปเป็นเชื้อเพลิงในการผลิตพลังงานไฟฟ้าและไอน้ำให้กับโรงไฟฟ้าชีววมวลของกลุ่มสหโคเจน บริษัทได้จัดตั้งศูนย์รับซื้อและแปรรูปชีววมวลเพื่อเป็นจุดรับซื้อชีววมวลจากเกษตรกรในท้องถิ่น เริ่มดำเนินการมาตั้งแต่ปี 2553 –ปัจจุบัน

โครงการเพิ่มมูลค่าชีววมวล “เปลี่ยนเศษไม้ ให้เป็นพลังงาน”



“ลดการเผา ลดปัญหาหมอกควัน”



โครงการเพิ่มมูลค่าชีวมวล ก่อให้เกิดประโยชน์ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม ได้แก่ การกระจายรายได้สู่ชุมชน การสร้างงาน สร้างอาชีพ ช่วยลดการเผาไหม้วัสดุเหลือใช้ทางการเกษตรในพื้นที่โล่งแจ้ง บรรเทาปัญหาภาวะหมอกควันหรือมลพิษทางอากาศ ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เป็นต้น

ในปี 2565 บริษัทรับซื้อวัสดุเหลือใช้ทางการเกษตรปริมาณรวมกว่า 1,470,693 ตัน คิดเป็นมูลค่ารวม 313,727,426.31 บาท จากเกษตรกรรายย่อยจำนวนกว่า 2,000 ราย

ประเภทชีวมวล	น้ำหนัก (ตัน)	มูลค่า(บาท)
ไม้สับ	762,974	114,551,934.40
เศษไม้	426,454	46,992,382.54
แกลบ	21,428	30,273,956.30
ซังข้าวโพด	209,142	13,884,587.00
ชีวมวลอื่นๆ ได้แก่ เหมืองมันสำปะหลัง ใบอ้อย ฯลฯ	50,695	108,024,566.07
รวม	1,470,693	313,727,426.31

การรับซื้อชีวมวลดังกล่าวสามารถช่วยลดปัญหาการเผาวัสดุเหลือใช้ทางการเกษตรโดยไม่มีการควบคุม ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของภาครัฐ ในการรณรงค์หยุดเผาพื้นที่การเกษตรหลังฤดูเก็บเกี่ยว ทั้งนี้บริษัทฯ ร่วมส่งเสริมให้เกษตรกรนำวัสดุเหลือใช้ทางการเกษตรมาจำหน่ายให้กับโรงไฟฟ้า เพื่อนำมาเป็นเชื้อเพลิงชีวมวลแทนการเผาทิ้งซึ่งนอกจากช่วยเพิ่มรายได้ให้กับเกษตรกรแล้วยังช่วยลดปัญหาภาวะหมอกควันหรือมลพิษทางอากาศ ได้อีกทาง

ในปี 2565 บริษัทฯ ใช้เชื้อเพลิงชีวมวลทางเลือกเพื่อผลิตพลังงาน ช่วยลดการเผาไหม้พื้นที่ทางการเกษตรโดยมีอัตราเทียบเท่า

ลดการเผาไหม้ซังข้าวโพด 73,608 ไร่ และ ลดการเผาไหม้ใบอ้อย 15,382 ไร่

	2563		2564		2565	
ประเภทชีวมวลทางเลือก	ปริมาณ (ตัน)	พื้นที่ลดการเผา(ไร่)	ปริมาณ (ตัน)	พื้นที่ลดการเผา(ไร่)	ปริมาณ (ตัน)	พื้นที่ลดการเผา (ไร่)
ซังข้าวโพด	31,138	88,966	25,763	73,608	209,142	597,548
ใบอ้อย	16,943	8,471.58	30,764	15,382	50,695	25,347

หมายเหตุ : สถิติการเก็บข้อมูลการใช้ประโยชน์จากชีวมวลทางเลือก กลุ่มสหโคเจน

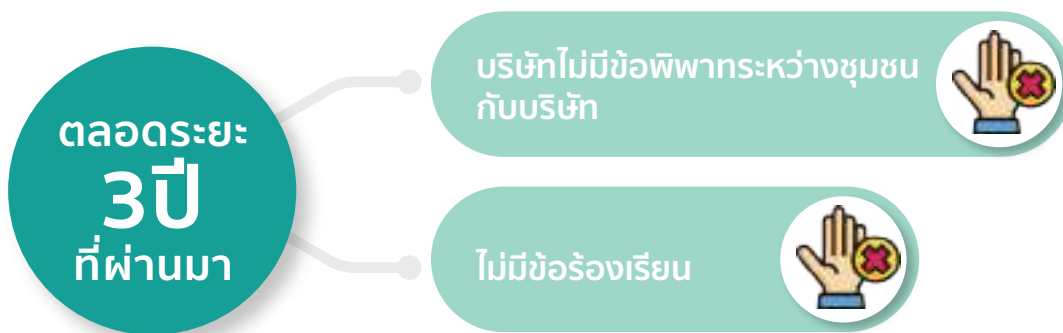
1. พื้นที่ปลูกข้าวโพด 1 ไร่ ได้ซังข้าวโพดและเปลือกข้าวโพด ประมาณ 350 กก. หรือ 0.35 ตันต่อไร่
2. พื้นที่ปลูกอ้อย 1 ไร่ ได้ใบอ้อย ประมาณ 2 ตัน/ไร่



ผลการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม

บริษัทให้ความสำคัญกับความรับผิดชอบต่อสังคมโดยรอบพื้นที่โรงงาน จึงได้จ้างให้บริษัท อีสเทิร์นไทยคอนสตรัคติง 1992 จำกัด ที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม ขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ดำเนินการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนรอบพื้นที่โรงงานผลการสำรวจความพึงพอใจอยู่ในเกณฑ์ “ดี”

ในปี 2565 การพัฒนาโครงการโรงไฟฟ้าความร้อนร่วมสหโคเจน ส่วนขยายระยะที่ 4 (SPP Replacement) ได้มีการศึกษารายละเอียดข้อมูลเบื้องต้น ทางด้านเทคนิคควบคู่ไปกับการศึกษาข้อมูลสภาพเศรษฐกิจ สังคม ขนบธรรมเนียมและวิถีชีวิตของชุมชน เพื่อจัดทำแผนงานการมีส่วนร่วมของชุมชนและข้อมูลหลักในการสื่อสารของโครงการ การจัดกิจกรรมเสริมสร้างความเข้าใจและการประชุมรับฟังความคิดเห็นของชุมชนในเรื่องต่าง ๆ ภายใต้ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง มีการสื่อสารทำความเข้าใจให้ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินงาน และนโยบายของบริษัท และรับฟังข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาปรับปรุงกิจกรรมต่าง ๆ จนโครงการแล้วเสร็จ



บุคลากรด้านความรับผิดชอบต่อสังคมประจำโรงงาน

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2558 กระทรวงอุตสาหกรรมมีนโยบายการสนับสนุนและสร้างจิตสำนึกให้ผู้ประกอบกิจการโรงงานมีความรับผิดชอบต่อสังคมและเพื่อให้การดำเนินกิจการโรงงานสามารถอยู่ร่วมกับชุมชนได้อย่างยั่งยืน และเป็นการเตรียมความพร้อมบุคลากรเฉพาะด้านความรับผิดชอบต่อสังคมให้มีความรู้ ความสามารถ อันเป็นการยกระดับให้ผู้ประกอบการโรงงานมีมาตรฐาน เป็นที่ยอมรับของการแข่งขันในตลาดสากลและเป็นผู้ผู้นำในประชาคมอาเซียน

บริษัท ตระหนักและให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรด้านความรับผิดชอบต่อสังคมตามนโยบายดังกล่าว จึงได้จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม และขึ้นทะเบียนบุคลากรด้านความรับผิดชอบต่อสังคมประจำโรงงาน ดังนี้

ประเภท	จำนวนบุคลากรที่ได้รับการขึ้นทะเบียน
บุคลากรเฉพาะด้านการมีส่วนร่วมและพัฒนาชุมชน (ประเภท 1)	4
บุคลากรเฉพาะด้านการบริหารความรับผิดชอบต่อสังคมระดับทั่วไป (ประเภท 2)	3
บุคลากรเฉพาะด้านการบริหารความรับผิดชอบต่อสังคมระดับอาวุโส (ประเภท 3)	1



การดำเนินงาน ด้านสิ่งแวดล้อม

ENVIRONMENTAL MANAGEMENT

การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

กลุ่มสหโคเจน ได้กำหนดเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งมั่นรักษาและพัฒนาระบบการจัดการอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ได้คุณภาพตามมาตรฐาน และมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจที่ควบคู่ไปกับการดูแลสิ่งแวดล้อมและรับผิดชอบต่อสังคมไปพร้อมกัน โดยกำหนดนโยบายคุณภาพ สิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย และอนุรักษ์พลังงาน เพื่อมุ่งมั่นในการจัดหาพลังงานที่มีคุณภาพสูงและมั่นคง รวมทั้งรับผิดชอบต่อในการปกป้องสิ่งแวดล้อม ป้องกันมลพิษ อาชีวอนามัย และความปลอดภัย การอนุรักษ์และการจัดการพลังงาน รวมถึงการบริหารจัดการลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก มีแนวทางดังต่อไปนี้

1. สนับสนุนให้พนักงานมีจิตสำนึกและได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถเพื่อให้มีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ ปลอดภัย อนุรักษ์พลังงานและไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
2. ควบคุมการดำเนินงานด้านคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย การอนุรักษ์พลังงานและการจัดการพลังงาน รวมถึงการบริหารจัดการลดปัญหาก๊าซเรือนกระจกให้สอดคล้องตามกฎหมายและข้อกำหนดต่างๆที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
3. สนับสนุนทรัพยากรที่เหมาะสมและเพียงพอในการดำเนินงานตามนโยบาย ให้บรรลุตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ด้านคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย รวมทั้งส่งเสริมการใช้พลังงานและทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
4. ดำเนินการป้องกันอันตราย การบาดเจ็บหรือเจ็บป่วยจากการทำงานที่มีโอกาสเกิดขึ้น และลดความเสี่ยงตั้งแต่ระดับปานกลางขึ้นไป อันจะมีผลกระทบต่อพนักงานและผู้เกี่ยวข้อง รวมถึงทรัพย์สินของบริษัทฯ เพื่อไม่ให้เกิดความสูญเสียจากอุบัติเหตุหรืออุบัติการณ์ต่างๆ และมุ่งมั่นในการปรับสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย
5. พัฒนาและปรับปรุงระบบการบริหารงานคุณภาพ การจัดการสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย และการอนุรักษ์พลังงานอย่างต่อเนื่อง

การปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม

การบริหารจัดการธุรกิจสหโคเจน ได้ยึดหลักการปฏิบัติอย่างถูกต้องตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้องด้านสิ่งแวดล้อม ตลอดจนมาตรการ การดำเนินงานที่กำหนดไว้ตามกรอบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Environmental Impact Assessment) หรือ EIA ที่โรงไฟฟ้าสหโคเจน (ชลบุรี) และ การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น (Initial Environmental Examination) หรือ IEE ที่โรงไฟฟ้าชีวมวลสหโคเจน กรีน และโรงไฟฟ้า ชีวมวลสหกรีน ฟอเรสต์ โดยดำเนินการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมและจัดส่งรายงานผลการดำเนินงาน เป็นประจำต่อเนื่องทุก 6 เดือน นอกจากนี้ยัง ได้กำหนดนโยบายในการดำเนินงานตามระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมโดยปฏิบัติอย่างถูกต้อง สอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดอย่างเคร่งครัด

การจัดการสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการผลิตพลังงาน

การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ

กลุ่มสหโคเจน ให้ความสำคัญกับการจัดการทรัพยากรน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ ครอบคลุมในทุกกระบวนการผลิต ตั้งแต่การนำน้ำมาใช้ใน กระบวนการผลิต การรักษาสภาพแวดล้อมภายหลังจากกระบวนการผลิต จึงกำหนดมาตรการในการจัดการน้ำโดยอยู่ภายใต้ข้อกำหนดทางกฎหมาย อย่างเคร่งครัด และคำนึงถึงผลกระทบต่อปริมาณการใช้น้ำของชุมชนในพื้นที่ ควบคู่ไปกับการตระหนักถึงหน้าที่ในการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น กับการดำเนินงานของโรงไฟฟ้า ในภาวะการขาดแคลนน้ำ โดยมีการจัดการ ดังนี้

โรงไฟฟ้า สหโคเจน (ชลบุรี) และโรงไฟฟ้าชีวมวล สหโคเจน กรีน

ตั้งอยู่ในสวนอุตสาหกรรมศรีสุทศพัฒน์ นำน้ำจากแหล่งน้ำที่ได้จัดสรรไว้เพื่อใช้ในโรงงานอุตสาหกรรมโดยเฉพาะ โดยมีปริมาณแหล่งน้ำสำรอง ที่เพียงพอต่อการผลิต และไม่ส่งผลกระทบต่อการใช้ของชุมชน น้ำที่ออกจากกระบวนการผลิต จะถูกส่งไปยังบ่อปรับสภาพ (Neutralization Basin) เพื่อปรับคุณภาพ และน้ำที่ออกจาก Neutralization Basin จะถูกส่งต่อไปยังบ่อบำบัดน้ำเสียของสวนอุตสาหกรรมศรีสุทศพัฒน์ เพื่อนำน้ำกลับมาใช้ รดน้ำต้นไม้ โดยไม่มีการจึงปล่อยออกสู่แหล่งน้ำภายนอก และน้ำที่ปล่อยออกจากระบบหล่อเย็นมีค่าอุณหภูมิ น้ำ ณ จุดปล่อย อยู่ภายใต้เกณฑ์ ตามที่กฎหมายกำหนดไว้ไม่เกิน 40 องศาเซลเซียส

นอกจากนี้ที่โรงไฟฟ้าสหโคเจน (ชลบุรี) ได้จัดทำโครงการ RO Rejected Water Recycle เพื่อนำน้ำที่ออกจากกระบวนการผลิตกลับมา ใช้ใหม่ ผ่านกระบวนการปรับสภาพน้ำด้วยระบบ RO Water Recycle ช่วยประหยัดน้ำที่ใช้ในกระบวนการผลิตและลดค่าใช้จ่ายน้ำทั้งได้อีกทางหนึ่ง

โครงการ RO Rejected Water Recycle ปี 2563- 2565			
ผลการดำเนินงาน	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
ปริมาณน้ำที่ลดได้ในกระบวนการผลิต (ลบ.ม.ต่อปี)	123,819	113,151.3	113,556.8

โรงไฟฟ้าชีวมวล สหกรีน ฟอเรสต์

จัดสร้างบ่อเก็บน้ำในพื้นที่โครงการบนเนื้อที่ 40 ไร่ สามารถกักเก็บน้ำได้ประมาณ 370,000 ลูกบาศก์เมตรต่อปี เพียงพอต่อการใช้ผลิตไฟฟ้าของโรงไฟฟ้าได้ทั้งปี อันประกอบด้วยบ่อรับน้ำแยกตะกอนและบ่อเก็บน้ำหลัก ทำให้น้ำดิบที่เก็บกักมีปริมาณตะกอนต่ำและคุณภาพคงที่ช่วยลดการใช้สารเคมีและปริมาณน้ำทิ้งในกระบวนการผลิตน้ำของโรงไฟฟ้าลง นอกจากนี้ยังมีการปลูกไม้ยืนต้นทรงพุ่มหนาหรือ Green Belt รอบพื้นที่เก็บกักน้ำเป็นแนวกำบังลมช่วยลดการสูญเสียน้ำและรองรับการใช้ประโยชน์น้ำที่เหลือทิ้งจากระบบการผลิตของโรงไฟฟ้า โดยไม่รบกวนการใช้น้ำเพื่อการเกษตรและการอุปโภคบริโภคของคนในชุมชน น้ำที่ออกจากกระบวนการผลิตจะถูกปล่อยลงบ่อพักน้ำ (Sewage Water Holding Pond) เพื่อปรับลดอุณหภูมิและปรับสภาพให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กฎหมายกำหนด ก่อนนำมาใช้รดน้ำต้นไม้ในพื้นที่สีเขียวของบริษัท โดยไม่มีการปล่อยทิ้งสู่ภายนอกตามโครงการ Zero Discharge

นอกจากนี้ยังดำเนินการตรวจสอบคุณภาพน้ำและอุณหภูมิน้ำหล่อเย็น ตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนดอย่างเคร่งครัด เพื่อให้คุณภาพน้ำอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน เพื่อป้องกันและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม รวมทั้งติดตามตรวจสอบระบบนิเวศทางน้ำบริเวณโรงไฟฟ้าอย่างสม่ำเสมอ

ชื่อบริษัท	การจัดการน้ำ	น้ำที่ใช้ในการผลิต (ลบ.ม.)		
		ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
	- ระบบบำบัดของสวนอุตสาหกรรม - Green Area - RO Rejected Water Recycle	1,797,901	1,641,225	1,791,226
	- ระบบบำบัดของสวนอุตสาหกรรม - Green Area	328,503	407,212	311,987
	- Zero Discharge - Green Area	342,444	337,557	400,671



ข้อมูลการใช้น้ำของโรงไฟฟ้ากลุ่มสหโคเจน ประจำปี 2565

บริษัท	ปริมาณการใช้น้ำประปา (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำดิบ	ปริมาณน้ำทิ้ง	ร้อยละของปริมาณน้ำทิ้ง เทียบกับปริมาณน้ำดิบ	ปริมาณน้ำที่นำไปใช้ซ้ำ (ลบ.ม.)
 SAHACOGEN CHANGHAI POWER COMPANY LIMITED	3,014.00	1,824,400.36	853,382.03	0.47	113,556.80
 SAHACOGEN GREEN CO., LTD.	65.00	311,616.00	54,813.00	0.18	38,044.00
 SAHAGREEN FOREST CO., LTD.	1,363.00	400,671.00	78,419.00	0.20	15,763.00



การจัดการมลภาวะทางอากาศ

ดำเนินการตามมาตรการจัดการด้านมลภาวะทางอากาศตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ดังนี้

- ติดตั้งเครื่องมือตรวจวัดคุณภาพอากาศบริเวณปลายปล่องระบายอากาศ (Stack) เพื่อตรวจวัดปริมาณมลสารที่ระบายออกสู่อากาศ ได้แก่ ฝุ่นละอองรวม (TSP) ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (SO_2) ก๊าซไนโตรเจนไดออกไซด์ (NO_2) โดยผลการตรวจวัดปริมาณมลสารทั้ง 3 ชนิด มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กฎหมายกำหนด
- ได้ติดตั้งเครื่องมือตรวจวัดคุณภาพอากาศภายในพื้นที่ชุมชนรอบโรงงาน โดยติดตามผลและจัดทำรายงานการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมเพื่อแสดงต่อชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุก 6 เดือน เพื่อเป็นการเฝ้าระวังและควบคุมผลกระทบด้านคุณภาพอากาศให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กฎหมายกำหนดอย่างเข้มงวด
- การติดตั้งอุปกรณ์ดักจับฝุ่นละอองแบบไฟฟ้าสถิต (Electrostatic Precipitator : ESP) ที่มีประสิทธิภาพในการแยกฝุ่นละอองจากไอเสียมากกว่าร้อยละ 99.5 ที่โรงไฟฟ้าชีวมวลสหโคเจน กรีน และโรงไฟฟ้าชีวมวลสหกรีน ฟอเรสต์ เพื่อป้องกันผลกระทบด้านฝุ่นละอองในอากาศที่ระบายออกจากโรงไฟฟ้า ทำให้อากาศที่ปล่อยออกจากปล่องมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานที่กฎหมายกำหนด ปลอดภัยและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศการดำเนินงานของโรงไฟฟ้ากลุ่มสหโคเจน ปี 2563 - 2565

โรงไฟฟ้าก๊าซธรรมชาติ		ค่าเฉลี่ยผลการตรวจวัด (ต่ำสุด-สูงสุด)			เกณฑ์ตามกฎหมาย
		ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	
					
	ฝุ่นละอองรวม (TSP)	1.38 - 5.6	1.67 - 8.3	1.58 - 6.0	≤ 60
	ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (SO ₂)	0.2 - 0.9	0.26 - 1.6	0.13 - 0.8	≤ 18
	ก๊าซไนโตรเจนไดออกไซด์ (NO ₂)	18.84 - 79.7	13.17 - 86.3	18.75 - 97.7	≤ 110
โรงไฟฟ้าชีวมวล					
					
	ฝุ่นละอองรวม (TSP)	41.5 - 89.8	9.8 - 18	2.5 - 13.6	≤ 120
	ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (SO ₂)	<1.3	<1.3	<1.3	≤ 60
	ก๊าซไนโตรเจนไดออกไซด์ (NO ₂)	116.5 - 139.6	63.5 - 92.5	63.8 - 123.3	≤ 200
ฝุ่นละอองขนาดเล็กไม่เกิน 2.5 ไมครอน (PM 2.5)					
• วัดหนองปลาขอ				9.6 - 19.6	50 mg/m3
• วัดสันหลวง				9.5 - 19.7	50 mg/m3
					
	ฝุ่นละอองรวม (TSP)	7.2 - 7.6	2.3 - 3.7	3.3 - 8.7	≤ 120
	ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (SO ₂)	<1.3	<1.3	<1.3	≤ 60
	ก๊าซไนโตรเจนไดออกไซด์ (NO ₂)	23.4 - 56.1	12.3 - 35.5	60.6 - 6.09	≤ 200
ฝุ่นละอองขนาดเล็กไม่เกิน 2.5 ไมครอน (PM 2.5)					
• โรงเรียนบ้านห้วยน้ำใส				4.2 - 28.3	50 mg/m3
• โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านคุดป้อม				4.6 - 23.1	50 mg/m3



การจัดการมลภาวะทางเสียง

- ออกแบบและติดตั้งเครื่องจักร อุปกรณ์ และวางแผนการตรวจสอบบำรุงรักษาอุปกรณ์ที่อาจก่อให้เกิดเสียงดังอย่างเหมาะสม รวมถึงมีการปลูกต้นไม้ทรงสูง พุ่มหนา เพื่อกรองเสียงและเป็นแนวกันลม ทำให้สามารถควบคุมระดับเสียงได้ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กฎหมายกำหนด
- กำหนดจุดตรวจวัดระดับเสียงจำนวน 3 จุด ได้แก่ ณ จุดกำเนิดเสียงภายในโรงไฟฟ้า ห้องควบคุมการผลิตในโรงไฟฟ้า และบริเวณแนวรั้วโรงไฟฟ้า โดยควบคุมระดับเสียง ให้มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กฎหมายกำหนด รวมถึงดำเนินการตรวจวัดความดังของเสียงในพื้นที่ปฏิบัติงาน เป็นประจำทุก 3 เดือน
- จัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันผลกระทบด้านเสียง หรือ Ear muffs ให้พนักงานสวมใส่เมื่อจำเป็นต้องปฏิบัติงานในบริเวณที่มีเสียงดังเกิน 80 เดซิเบลเอ หากผู้ปฏิบัติงานจะต้องปฏิบัติงานในจุดดังกล่าว จะต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล เพื่อลดความดังของเสียงที่ผู้ปฏิบัติงานจะได้รับ โดยได้มีการติดตั้งป้ายเตือนและกำหนดเป็นข้อบังคับให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ผลการตรวจวัดคุณภาพเสียงจากการดำเนินงานของโรงไฟฟ้า กลุ่มสหโคเจน ปี 2563-2565

โรงไฟฟ้า	ค่าเฉลี่ยผลการตรวจวัด (ต่ำสุด-สูงสุด)			เกณฑ์ตามกฎหมาย
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	
				
ผลการตรวจวัดระดับเสียงโดยทั่วไป (Leq 24 hr)				
บริเวณริมรั้วโครงการฝั่งอาคารสำนักงาน	57.6-65.1	60.9-69.3	59.8-63.0	70 dBA
บริเวณบ้านไร่หนึ่ง	55.1-64.9	54.8-62.8	56.2-58.5	70 dBA
ผลการตรวจวัดระดับเสียงในพื้นที่ทำงาน-ระดับเสียง สะสมแบบติดตามตัวบุคคล (Leq 12 hr)	76.5-81.2	77.2-82.0	63.2-80.3	83 dBA
ผลการตรวจวัดระดับเสียงโดยทั่วไป (Leq 24 hr)				
บริเวณวัดหนองปลาขอ	49.9-63.0	47.2-52.9	46.6-60.7	70 dBA
บริเวณวัดสันหลวง	48.3-63.3	47.6-57.5	45.8-63.3	70 dBA
บริเวณริมรั้วโครงการ			62.7-64.7	70 dBA
ผลการตรวจวัดระดับเสียงในพื้นที่ทำงาน-ระดับเสียง สะสมแบบติดตามตัวบุคคล (Leq 12 hr)	79.5-86.3	77.4-81.2	79.3-80.4	83 dBA
				
ผลการตรวจวัดระดับเสียงโดยทั่วไป (Leq 24 hr)				
โรงเรียนบ้านห้วยน้ำใส	48.0 -52.5	48.7 - 55.8	47.6-56.7	70 dBA
วัดศรีชุมพรวิราวาส(วัดไร่แดง)	49.6 - 60.4	50.4 - 51.8	65.0-67.5	70 dBA
บริเวณริมรั้วโครงการ			51.3-58.5	70 dBA
ผลการตรวจวัดระดับเสียงในพื้นที่ทำงาน-ระดับเสียง สะสมแบบติดตามตัวบุคคล (Leq 12 hr)	77.7 - 82.4	77.7 - 81.9	78.6-80.3	83 dBA

การจัดการกากของเสีย

กลุ่มสหโคเจน ดำเนินการจัดการกากของเสียตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด และมาตรการของแต่ละโรงไฟฟ้า โดยแยกกำจัดแบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ ของเสียอันตราย และของเสียไม่อันตราย ดำเนินการจัดการ ดังต่อไปนี้

1. ของเสียอันตราย คือ ขยะที่อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เช่น น้ำมันหม้อแปลง น้ำมันเครื่อง ถังสารเคมี ฯลฯ ดำเนินการโดยควบคุมปริมาณการใช้ น้ำมันหม้อแปลงที่ไม่มีสารอันตราย และควบคุมการกำจัดของเสียเหล่านี้ตามที่กฎหมายกำหนดอย่างเคร่งครัด ได้ดำเนินการส่งกำจัดอย่างถูกวิธีโดยหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม
2. ของเสียที่ไม่อันตราย คือ ขยะเหมือนกับขยะจากบ้านเรือนทั่วไป เช่น เศษอาหาร ไม้ กระดาษ สายไฟ ถังพลาสติก วัสดุก่อสร้าง ฯลฯ กำหนดมาตรการในการคัดแยก ก่อนส่งไปฝังกลบตามหลักสุขาภิบาล หรือนำกลับมาใช้ใหม่อย่างเหมาะสม โดยจัดตั้งโครงการธนาคารขยะเพื่อปลูกจิตสำนึกพร้อมทั้งกระตุ้นให้พนักงานทุกคนคำนึงถึงการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

นอกจากนี้ เถ้าชีวมวลที่ได้จากกระบวนการเผาไหม้เชื้อเพลิงของโรงไฟฟ้าชีวมวลสหโคเจน กรีน และโรงไฟฟ้าชีวมวลสหกรีน ฟอเรสต์ จัดเป็นของเสียที่ไม่อันตราย ได้ถูกพัฒนาและนำมาใช้ประโยชน์เพื่อการเกษตรและการผลิตอิฐบล็อก เพื่อแจกจ่ายให้กับชุมชนผ่านโครงการด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทถือเป็นการเพิ่มมูลค่าจากของเหลือใช้ประเภทไม่อันตรายให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ปริมาณขยะและของเสียจากกระบวนการดำเนินธุรกิจ

ชื่อบริษัท	รายการ	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
	 ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตราย (ตัน)	184.6	163.385	168.72
	 ปริมาณขยะและของเสียอันตราย (ตัน)	25.09	28.54	28.74
	 ปริมาณของเสียไม่อันตราย ประเภท เถ้าชีวมวล (ตัน)	11,780.69	9,619.07	12,521.71
	 ปริมาณขยะและของเสียอันตราย (ตัน)	2.85	5.49	5.22
	 ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตราย ประเภท เถ้าชีวมวล (ตัน)	5,202.14	6,805.38	6,367.89
	 ปริมาณขยะและของเสียอันตราย (ตัน)	0.85	1.48	2.52

โครงการส่งเสริมด้านการจัดการของเสีย (ขยะ) อย่างถูกวิธี ประจำปี 2565

- บริษัท สหโคเจน กรีน จำกัด เข้าร่วมโครงการลำพูนเมืองสะอาดสู่ความยั่งยืน ประจำปี 2565 ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาสถานประกอบการสู่อุตสาหกรรมสีเขียว ขับเคลื่อนโครงการจังหวัดปลอดขยะเปียก โครงการลำพูนเมืองสะอาด ปราศจากโฟม (Foam) และโครงการคนลำพูนร่วมใจ ใส่ใจสิ่งแวดล้อม ลดรับ ลดให้ ลดใช้ถุงพลาสติกหูหิ้วและหลอดพลาสติก รวมถึงการต่อยอดการบริหารจัดการขยะมูลฝอยของจังหวัดลำพูนให้มีการดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรมต่อเนื่อง และนำไปสู่ความยั่งยืน
- บริษัท สหโคเจน กรีน จำกัด ร่วมเสวนา หัวข้อ การบริหารจัดการวัสดุเหลือใช้ทางเกษตรเพื่อลดปัญหาการเผาในพื้นที่โล่งแจ้ง ร่วมกับภาคีเครือข่ายทั้งภาครัฐและเอกชน ผนึกกำลังลดการเผาในท้องถิ่นภาคเหนือ เพื่อสร้างความตระหนักด้านผลกระทบจากวิกฤตหมอกควัน และถ่ายทอดองค์ความรู้ในการจัดการพื้นที่เพื่อลดปัญหาการเผาอย่างยั่งยืน
- บริษัท สหกรีน ฟอเรสต์ จำกัด สนับสนุนและเข้าร่วมกิจกรรมการจัดการขยะอันตรายภายในครัวเรือน ในพื้นที่ชุมชนรอบโรงไฟฟ้าชีวมวล ต.คุ้ยบ้านโอง อ.พราหมณ์ จ.กำแพงเพชร เพื่อถ่ายทอดความรู้และส่งเสริมให้ชุมชนเรียนรู้เรื่องการคัดแยกและการจัดการขยะอย่างถูกวิธี



โครงการ ธนาคารขยะ เพื่อสิ่งแวดล้อม

โครงการธนาคารขยะเพื่อสิ่งแวดล้อม จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกระตุ้นและปลูกจิตสำนึกให้พนักงานตระหนักถึงการจัดการขยะอย่างถูกวิธี รวมถึงส่งเสริมการคัดแยกขยะ และสร้างการมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

ส่งมอบปฏิทินตั้งโต๊ะเก่า เพื่อเป็นสื่อการสอนให้กับผู้พิการ ทางสายตา  1 โรงเรียน 225 ชิ้น	ส่งมอบบราเก่า ให้กับ บมจ.ไทยวาโก้ เพื่อนำไปกำจัดอย่างถูกวิธี ตามโครงการ "บราเก่าเราขอ"  BRADAY บราเก่าเราขอ 175 ชิ้น	โครงการบริจาคอคูมินิยม เพื่อจัดทำขาเทียม  3,000 ชิ้น
---	--	--

ผลการดำเนินงานปี 2565



ผลการดำเนินงานโครงการธนาคารขยะเพื่อสิ่งแวดล้อม ประจำปี 2565 สรุปปริมาณขยะและปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ลดได้จากการคัดแยกขยะเพื่อรีไซเคิล

ประเภทขยะ	ปริมาณขยะ(Kg)	ปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ลดได้**(kgCO ₂ e)
กระดาษ	510	251.94
พลาสติก	51	44.32
โลหะ	11,350	12,927.65
แก้ว	314	233.62
อคูมินิยม	6	20.26
รวม	12,231	13,477.78

** โครงการสนับสนุนกิจกรรมลดก๊าซเรือนกระจก (<http://ghgreduction.tgo.or.th/>)

การดำเนินงาน ด้านการเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศ

CLIMATE CHANGE

การดำเนินงานด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

CLIMATE CHANGE

ปัญหาภาวะโลกร้อน (Global Warming) และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินกิจกรรมของมนุษย์ โดยเฉพาะการใช้เชื้อเพลิงฟอสซิลในภาคพลังงาน การขนส่ง และอุตสาหกรรม จึงเป็นเหตุให้ทุกภาคส่วนทั่วโลกต้องร่วมมือกันในการลดก๊าซเรือนกระจกอย่างจริงจัง และประเทศไทย โดยนายกรัฐมนตรี พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา หลังเข้าร่วมประชุม COP26 ได้ประกาศเป้าหมายสำคัญ คือประเทศไทยจะเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ในปี 2050 และปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) ภายในปี 2065

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ รวมถึงสนับสนุนการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กร สังคม และสิ่งแวดล้อมของประเทศ จึงได้แต่งตั้งคณะทำงานด้านการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกขึ้น เพื่อกำกับดูแลการดำเนินงานให้สอดคล้องกับเป้าหมายและเจตนารมณ์ของบริษัทในการดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการดูแลสิ่งแวดล้อมที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานความรับผิดชอบต่อสังคม ตามแนวคิด “สิ่งแวดล้อมดี สังคมได้รับประโยชน์”

ในปี 2565 บริษัทได้เริ่มจัดทำการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization : CFO) เป็นปีแรก เพื่อรับทราบข้อมูลการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทในปัจจุบัน และนำไปสู่การกำหนดแนวทางการบริหารจัดการและเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมต่างๆของบริษัทในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีบริษัท แอดวานซ์ เอ็นเนอร์ยี่ พลัส จำกัด เป็นที่ปรึกษาเพื่อดำเนินการจัดทำรายงานการปล่อยและการดูดกลับก๊าซเรือนกระจกของบริษัท และรายงานดังกล่าวได้รับการทวนสอบจากผู้ประเมินภายนอก ได้แก่ บริษัท บูโรเวอร์ิตัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด ขอบเขตการจัดทำรายงาน CFO บังชี้แหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมต่างๆของบริษัท ครอบคลุมการดำเนินงานขอบเขตที่ 1-3 ของบริษัท และบริษัทย่อย โดยคาดว่าจะได้รับการรับรอง Carbon Footprint Organization (CFO) จากองค์การบริหารก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ภายในเดือนพฤษภาคม 2566

นอกจากนี้บริษัทได้กำหนดนโยบายการจัดการเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจให้สามารถเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน ดังนี้

1. แต่งตั้งคณะทำงานด้านการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกขององค์กร ทำหน้าที่
 - 1.1 ประเมินความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่อาจมีผลกระทบต่อการผลิตและการดำเนินธุรกิจ
 - 1.2 เสนอแผนบูรณาการกระบวนการติดตามตรวจสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งทางตรงและทางอ้อม
 - 1.3 เสนอแผนการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ รวมถึงจัดทำแผนบรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นเพื่อรับมือกับความเสี่ยงเหล่านั้น
 - 1.4 เสนอมาตรการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
2. กำหนดเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกระบวนการดำเนินธุรกิจขององค์กร
3. สื่อสารให้พนักงานทุกระดับตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย ตระหนักถึงความสำคัญและเข้ามีส่วนร่วมในมาตรการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

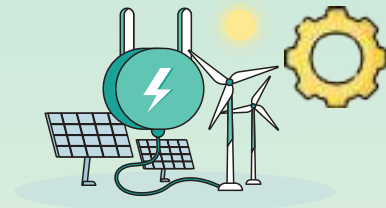


แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก มุ่งสู่ สังคมคาร์บอนต่ำ



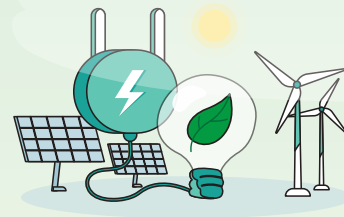
01 การเพิ่มประสิทธิภาพพลังงาน

โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย และการจัดการพลังงานอย่างเหมาะสม



02 การใช้พลังงานสะอาดและ เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

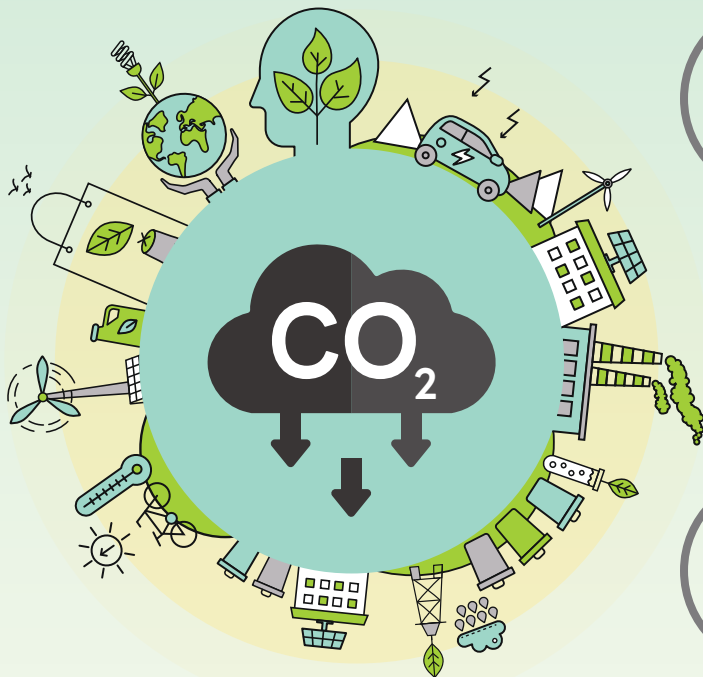
มุ่งเน้นการพัฒนาพลังงานสะอาด โดยเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานหมุนเวียน



03 กิจกรรมชดเชยคาร์บอน

- นวัตกรรมด้านพลังงาน จากการเข้าร่วมและดำเนินโครงการด้านพลังงานหมุนเวียนและการลดก๊าซเรือนกระจก ได้แก่ I-REC (International Renewable Energy Certificate) กลไกเครดิตร่วม (Joint Crediting Mechanism) กลไกการพัฒนาที่สะอาด (Clean Development Mechanism: CDM)

- จัดกิจกรรมลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในองค์กร ให้ความร่วมมือกับชุมชน ภาครัฐ และพันธมิตร ในการเพิ่มพื้นที่สีเขียว ปลูกต้นไม้ ฟันฟู และรักษาป่า เพื่อเป็นแหล่งดูดซับคาร์บอน



ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบมจ.สหโคเจน (ชลบุรี) และบริษัทย่อย ปี 2565

ขอบเขตการดำเนินงาน	ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (tonCO ₂ e)
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง (Scope 1) (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	533,254.00
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้พลังงาน (Scope 2) (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	463.00
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่นๆ (Scope 3) (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	140,022.00
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรงและทางอ้อม (Scope 1,2,3) (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	673,739.00

** สำหรับข้อมูลปี 2565 ได้รับการทวนสอบเรียบร้อยแล้ว โดย บริษัท บูโรเวอร์ทิส เซอร์ทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด และอยู่ระหว่างการขอขึ้นทะเบียนรับรอง Carbon Footprint Organization (CFO) จากองค์การบริหารก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)

ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบมจ.สหโคเจน (ชลบุรี) และบริษัทย่อย ปี 2565 (แยกตามบริษัท)

ขอบเขตการดำเนินงาน				Total
ขอบเขตที่ 1	525,399.38	4,692.99	3,161.05	533,254.00
ขอบเขตที่ 2	15.60	425.47	21.90	463.00
ขอบเขตที่ 3	139,785.15	174.15	62.26	140,022.00
รวม	665,200.13	5,292.61	3,245.21	673,739.00

ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วย (Carbon intensity) ของบมจ.สหโคเจน (ชลบุรี) และบริษัทย่อย ปี 2565

ขอบเขตการดำเนินงาน				Total
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรงและทางอ้อมจากกิจกรรมการผลิตไฟฟ้า (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	665,200.13	5,292.61	3,245.21	673,739.00
ปริมาณการผลิตไฟฟ้า (เมกะวัตต์-ชั่วโมง/MWh)	1,045,925	75,326	64,146	1,185,397.00
ปริมาณไอน้ำที่ส่งมอบให้กับลูกค้าในสวนอุตสาหกรรม (MMBTU)	838,345	250,524	0	1,371,528.11
สัดส่วนการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของหน่วยธุรกิจโรงไฟฟ้า (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อเมกะวัตต์-ชั่วโมง / (TonCO ₂ /MWh)	0.515	0.036	0.051	0.448

ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งทางตรงและทางอ้อมของกลุ่มสหโคเจน ในปี 2565 รวม 673,739 ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า โดยมีสัดส่วนการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยธุรกิจโรงไฟฟ้าเท่ากับ 0.448 ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อเมกะวัตต์-ชั่วโมง มีค่าต่ำกว่าค่าเฉลี่ยของการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งทางตรงและทางอ้อมของกลุ่มอุตสาหกรรมไฟฟ้าในประเทศไทย ซึ่งมีค่าเท่ากับ 0.5986* ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อเมกะวัตต์-ชั่วโมง

* ที่มา: Thai National LCI Database, TII-METEC-NSTDA (with TGO electricity 2016-2018)

โครงการส่งเสริมการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก



International Renewable Energy Certificate (I-REC)

- บริษัทได้ขึ้นทะเบียน ใบรับรองการผลิตพลังงานหมุนเวียน เพื่อส่งมอบสิทธิ I-REC ให้กับองค์กรที่ต้องการแสดงเจตจำนงในการใช้ไฟฟ้าที่ผลิตจากพลังงานหมุนเวียนในกิจกรรมขององค์กร เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการลดปัญหาภาวะโลกร้อนจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
- ในปี 2565 กลุ่มสหโคเจนได้ส่งมอบใบรับรองการผลิตพลังงานหมุนเวียน ซึ่งเป็นพันธกิจหนึ่งในการช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกผ่านการดำเนินการโครงการดังกล่าวรวม 73,608 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (tCO₂e)

ผู้ผลิต	กำลังการผลิต (MW)	ปริมาณการส่งมอบ (RECs)	ปริมาณการลดก๊าซเรือนกระจก (tonCO ₂ eq)
โรงไฟฟ้าชีวมวล บริษัท สหโคเจน กรีน จำกัด	66,100	66,000	39,468
โรงไฟฟ้าชีวมวล บริษัท สหกรีน ฟอเรสต์ จำกัด	57,000	25,091	15,004
บริษัทร่วมและพันธมิตรทางธุรกิจ	45,000	32,000	19,136
รวม	168,100	123,091	73,608



โครงการกลไกการพัฒนาที่สะอาด หรือ Clean Development Mechanism Project (CDM) โดย โรงไฟฟ้าชีวมวล สหกรีน ฟอเรสต์ ขนาด 7.5 MW

- ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 27,000 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี (tCO₂e / yr)
- ปริมาณการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสะสม ตั้งแต่ปี 2014-2022
- รวม 248,600 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี (tCO₂e)



โครงการ Smart Grid ในสวนอุตสาหกรรมศรีราชา - ศรีราชา ที่ได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาลญี่ปุ่น ภายใต้โครงการกลไกเครดิตร่วม (Joint Crediting Mechanism: JCM) ดำเนินการโดยบริษัทร่วมและพันธมิตรทางธุรกิจ

- โครงการพลังงานทดแทน ในสวนอุตสาหกรรมศรีราชา นำร่องติดตั้ง Solar Rooftop ให้กับโรงงาน 10 แห่ง ตั้งเป้าผลิตไฟฟ้ามากกว่า 15 เมกะวัตต์ คิดเป็นพลังงานสะอาดถึง 20% ของกำลังการผลิตไฟฟ้าที่ใช้ในสวนอุตสาหกรรม และมีส่วนช่วยลดปริมาณการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์มากกว่า 6,000 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี (tCO₂e)
- นวัตกรรม Floating Solar พลังงานแสงอาทิตย์แบบพ่นลอยน้ำแห่งแรกในสวนอุตสาหกรรมไทย ณ สวนอุตสาหกรรมศรีราชา เพื่อเป็นต้นแบบในการสร้างประโยชน์อันยั่งยืน สร้างมาตรฐานการยกระดับคุณภาพชีวิตภายในสวนอุตสาหกรรมไทย กำลังการติดตั้ง 478.8 กิโลวัตต์ ผลิตไฟฟ้าได้ 649,367 หน่วยต่อปี ลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO₂) 367 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี (tCO₂e)



โครงการธนาคารขยะเพื่อสิ่งแวดล้อมประจำปี 2565

- ผลการดำเนินงานการคัดแยกขยะจากโครงการ สามารถช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้รวม 13.48 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี (tCO₂e)



การอนุรักษ์พลังงาน

กลุ่มสหโคเจนให้ความสำคัญในความรับผิดชอบต่อสังคมด้านการอนุรักษ์พลังงาน โดยกำหนดนโยบายอนุรักษ์พลังงานขึ้นเพื่อสร้างความตระหนักให้กับผู้บริหารและพนักงานประกอบด้วย การจัดตั้งคณะกรรมการการจัดการด้านพลังงาน การจัดทำรายงานการอนุรักษ์พลังงาน การศึกษาดูงาน กิจกรรมส่งเสริมและเผยแพร่ข้อมูลด้านการอนุรักษ์พลังงาน เช่น โครงการอนุรักษ์พลังงาน Energy Day กิจกรรมรณรงค์ลดใช้พลังงานในสำนักงาน เป็นต้น

ปี 2565 บริษัทดำเนินกิจกรรมและทำการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานในทุกพื้นที่ปฏิบัติงานโดยผ่านการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับ สามารถช่วยลดต้นทุนการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ ดังนี้

บริษัท สหโคเจน (ซลบุรี) จำกัด (มหาชน)

โครงการลดการใช้พลังงาน	รายละเอียดโครงการ		ปริมาณพลังงานไฟฟ้าที่ลดได้ (kWh / ปี)	ปริมาณพลังงานความร้อนที่ลดได้ (MJ / ปี)	ค่าใช้จ่ายที่ลดได้ (บาท / ปี)	จำนวนเงินลงทุน (บาท)	ระยะเวลาคืนทุน (ปี)
1. มาตรการบำรุงรักษา Steam Trap ในระบบจำหน่ายไอน้ำ	เปลี่ยนอุปกรณ์ Steam Trap ที่ทำงานผิดปกติ	Target	-	3,408,519.00	520,146.00	272,160.00	0.52
		Result	-	3,408,519.00	925,518.00	256,534.00	0.28
2. มาตรการบำรุงรักษา Steam Trap ภายในโรงไฟฟ้า	เปลี่ยนอุปกรณ์ Steam Trap ที่ทำงานผิดปกติ	Target	-	919,417.00	209,622.00	62,240.00	0.30
		Result	-	919,417.00	220,206.00	52,440.00	0.24
3. มาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพ Cooling Tower System # 1	ปรับปรุงประสิทธิภาพ Cooling Tower System # 1	Target	Improve Efficiency 20%	-	1,705,102.00	23,000,000.00	13.49
		Result	Improve Efficiency 20%	-	4,367,410.00	23,000,000.00	5.27

บริษัท สหโคเจน กรีน จำกัด

ชื่อโครงการ: โครงการปรับลดการสูญเสียพลังงานความร้อนจากน้ำในการ Desuperheat Process Steam

ลักษณะโครงการ: ปรับเปลี่ยนวิธีการควบคุม Control valve ในการ Desuperheat เป็นแบบ Auto mode ตามปริมาณการใช้ไอน้ำ

รายละเอียด	เมกะจูล/ปี	บาท/ปี
ระดับการใช้พลังงานก่อนดำเนินโครงการ	7,044,273	962,587
ระดับการใช้พลังงานหลังดำเนินโครงการ	4,053,128	553,852
ผลประหยัดพลังงาน	2,991,145	408,734
เงินลงทุน	0	บาท
ระยะเวลาคืนทุน	0	ปี
เป้าหมายอนุรักษ์พลังงาน	0.19%	ร้อยละลดลงของปริมาณพลังงานที่ใช้เดิม
ผลการอนุรักษ์พลังงาน	0.22%	ร้อยละลดลงของปริมาณพลังงานที่ใช้เดิม

บริษัท สหกรีน ฟอर्स จำกัด

1. ชื่อโครงการ: เปลี่ยนหลอดไฟดัดใช้ไฟฟ้าโกดังและอาคารผลิตไฟฟ้า

ลักษณะโครงการ: เปลี่ยนหลอดไฟโซเดียมขนาด 250 วัตต์ จำนวน 32 หลอด เป็นหลอด LED ขนาด 200 วัตต์ จำนวน 9 หลอด

หัวข้อ	ปริมาณ	หน่วย
1. พลังงานความร้อนเป้าหมายเชิงปริมาณ	22,230	MJ
2. ผลประหยัดเป้าหมายเชิงปริมาณ	100,924.20	THB/year

2. ชื่อโครงการ: มาตรการลดการรั่วไหลของไอน้ำในระบบท่อส่งจ่ายไอน้ำ

ลักษณะโครงการ: เปลี่ยนอุปกรณ์ Steam Trap ที่ทำงานผิดปกติ เพื่อลดความสูญเสียของไอน้ำภายในโรงไฟฟ้า

สถานที่ดำเนินโครงการ: บริเวณ ท่อไอน้ำ Super Heater 1

หัวข้อ	ปริมาณ	หน่วย
1. พลังงานความร้อนเป้าหมายเชิงปริมาณ	4,301,715	MJ
2. ผลประหยัดเป้าหมายเชิงปริมาณ	420,277.58	THB/year

3. ชื่อโครงการ: มาตรการลดปริมาณไอน้ำแรงดัน (Steam LP) ใช้ในการอุ่นน้ำในถังดีแอร์เรเตอร์

ลักษณะโครงการ: ลดอุณหภูมิไอน้ำป้อนจาก 120 °C ลดลงเหลือ 110 °C

สถานที่ดำเนินโครงการ: ถังดีแอร์เรเตอร์

หัวข้อ	ปริมาณ	หน่วย
1. พลังงานความร้อนเป้าหมายเชิงปริมาณ	10,105,781	MJ
2. ผลประหยัดเป้าหมายเชิงปริมาณ	1,042,440.00	THB/year

4. ชื่อโครงการ: ลดการใช้น้ำมันดีเซลในกระบวนการผลิต

ลักษณะโครงการ: ใช้รถหกล้อขนเชื้อเพลิงแทนรถ Roder ดักที่ละเทีย

สถานที่ดำเนินโครงการ: ลานเชื้อเพลิง

หัวข้อ	ปริมาณ	หน่วย
1. พลังงานความร้อนเป้าหมายเชิงปริมาณ	247,748	MJ
2. ผลประหยัดเป้าหมายเชิงปริมาณ	176,865.85	THB/year

ความหลากหลายทางชีวภาพและระบบนิเวศ



บริษัท สหโคเจน (ชลบุรี) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย รวมถึงที่ตั้งของสถานประกอบการอื่นๆ ของบริษัท เช่น ศูนย์รับซื้อและแปรรูปชีวมวล แปลงปลูกไม้โตเร็วเพื่อพลังงาน เป็นต้น ตั้งอยู่ในเขตสวนอุตสาหกรรมเครือสหพัฒน์และพื้นที่ที่ได้รับการจัดสรรไว้สำหรับประกอบกิจการโรงงานและพื้นที่สำหรับการทำเกษตรกรรมตามกฎหมายกระทรวงผังเมืองรวมจังหวัดทุกแห่ง โดยพื้นที่ตั้งโรงงานเป็นพื้นที่ที่มีการปรับปรุงไว้เพื่อการตั้งโรงงานโดยเฉพาะจากการศึกษาและสำรวจพื้นที่ศึกษาตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ไม่ปรากฏแหล่งทรัพยากรป่าไม้ สัตว์ป่า สัตว์บกและสัตว์น้ำแต่อย่างใด ดังนั้น การก่อสร้างและการดำเนินงานของโครงการของบริษัทจึงมีผลกระทบต่อทรัพยากรชีวภาพทั้งบนบกและในน้ำบริเวณในระดับต่ำ

อย่างไรก็ตามบริษัทตระหนักและให้ความสำคัญกับการดูแลทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่บริเวณโดยรอบ มุ่งเน้นสร้างการมีส่วนร่วมกับชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ความหลากหลายทางชีวภาพ และสร้างคามสมดุลทางระบบนิเวศอย่างยั่งยืน

โครงการ แหล่งรวบรวมพันธุ์ไม้ป่าและพันธุ์ไม้หายาก

บริษัทให้ความสำคัญกับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ โดยเฉพาะการเพิ่มพื้นที่สีเขียวและการดูแลรักษาต้นไม้ในพื้นที่ดำเนินโครงการ จึงได้ทำการสำรวจพันธุ์ไม้ที่อยู่ในพื้นที่ตั้งของบริษัทและจัดทำแหล่งรวบรวมพันธุ์ไม้ป่าและพันธุ์ไม้หายาก โดยมีผู้เชี่ยวชาญจากกรมป่าไม้ เป็นที่ปรึกษาในการดำเนินโครงการ ผลการสำรวจพื้นที่บริษัทรวม 148 ไร่ (4 แห่ง) พบว่ามีพันธุ์ไม้ป่าและพันธุ์ไม้หายาก ทั้งหมดกว่า 30 ชนิดพันธุ์ รวมจำนวนกว่า 500 ต้น อาทิ พะยูง ยางนา แดง ประดู่บ้าน ยมหอม ยมหิน สะเดาดำ จันทน์ แก้วเจ้าจอม จิกนา หมี่เหิน นางพญาทาลอง เป็นต้น นอกจากนี้ยังพบว่าไม้สัตว์ขนาดเล็กเข้ามาอยู่อาศัยในพื้นที่ดังกล่าวเพิ่มมากขึ้นทุกปี อาทิ นก กระรอก มดแดง เป็นต้น มีการปล่อยพันธุ์ปลาน้ำจืดในแหล่งน้ำสาธารณะที่อยู่ใกล้เคียง มากกว่า 3,000 ตัวต่อปี เพื่อทดแทนปริมาณปลาที่ลดลงจะสามารถช่วยฟื้นฟูทรัพยากรพันธุ์ปลาน้ำจืดและคงความหลากหลายของชนิดพันธุ์สัตว์น้ำรวมถึงรักษาสภาพความสมดุลตามธรรมชาติของแหล่งน้ำ นอกจากนี้ยังพบเห็ดและของป่าตามฤดูกาลเกิดขึ้นเองตามธรรมชาติอย่างต่อเนื่อง แสดงให้เห็นถึงความอุดมสมบูรณ์ของสภาพพื้นที่ที่ยังคงมีความหลากหลายทางชีวภาพที่ดีและมีความสมดุลของระบบนิเวศด้านการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และความหลากหลายทางชีวภาพให้กับชุมชนและผู้มีส่วนได้เสีย ได้จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์เพื่อสื่อสารให้ชุมชนและหน่วยงานภายนอกได้รับรู้และเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ



โครงการ “ปลูกไม้ คืบพันป่า สร้างอาชีพ”

บริษัทได้บูรณาการการบริหารงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ประชารัฐของรัฐบาล โดยร่วมกับสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ 3 (ลำปาง) หน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และประชาชนในพื้นที่ตำบลทุ่งผึ้ง จัดทำโครงการ “ปลูกไม้คืบพันป่า สร้างอาชีพ” บริเวณป่าต้นน้ำในตำบลทุ่งผึ้ง อำเภอแจ้ห่ม จังหวัดลำปาง เป็นโครงการนำร่องบนเนื้อที่ 1,000 ไร่ ตามนโยบาย “พลิกฟื้นผืนป่าสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน” โดยภาครัฐได้จัดสรรพื้นที่ในแปลงปลูกป่าทดแทนให้ประชาชนมีที่ทำกิน และบริษัทจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการจัดหากำไรไม้ให้ประชาชนนำไปปลูกเสริมในแปลงปลูกป่าทดแทนของทางราชการ รวมถึงจัดอบรมให้ความรู้เรื่องการปลูก การบำรุงรักษาและการขยายพันธุ์ไม้ เพื่อสร้างแหล่งอาหารสร้างรายได้จากผลผลิตของไม้ไผ่และสร้างอาชีพที่มั่นคงยั่งยืนให้กับคนในชุมชนอย่างแท้จริง ขณะเดียวกันคนในชุมชนก็มีส่วนร่วมในการฟื้นฟูสภาพป่าอย่างยั่งยืนไปพร้อมๆกัน เนื่องจากไม้เป็นพืชเศรษฐกิจที่ให้ผลผลิตได้ทุกปี ใช้ประโยชน์ได้หลากหลายทางทั้งจากหน่อไม้และลำไม้ไผ่ ทั้งยังช่วยปรับปรุงบำรุงดินและฟื้นฟูป่าให้มีสภาพสมบูรณ์ทางนิเวศวิทยาเหมือนเดิม ซึ่งการดำเนินงานตามโครงการนี้ได้สนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนแห่งสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals – SDGs) ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม ในหลายๆเป้าหมาย อาทิเช่น การขจัดความยากจน การทำให้ความมั่นคงทางอาหารและโภชนาการที่ดีขึ้น การส่งเสริมเกษตรกรรมที่ยั่งยืน การทำให้มีสุขภาพในการดำรงชีวิตและส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชน การมีแหล่งน้ำและการสุขาภิบาลที่ดี การพิทักษ์ อนุรักษ์และส่งเสริมการใช้ประโยชน์ที่ยั่งยืนของระบบนิเวศบนบก จัดการป่าไม้อย่างยั่งยืน และการเพิ่มความหลากหลายทางชีวภาพ เป็นต้น โดยบริษัท สหโคเจน (ชลบุรี) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ได้จัดกิจกรรมมอบกล้าไม้ไผ่ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน และการปลูกไม้ในพื้นที่ป่าเสื่อมโทรม คิดเป็นมูลค่ารวม 1,026,667 บาทและดำเนินการโครงการต่อเนื่องมาจนถึงปัจจุบัน

บริษัทได้ขยายพื้นที่ดำเนินโครงการโดยจัดกิจกรรมแจกกล้าไม้ให้กับชุมชนในโครงการ “คืนไม้สู่ผืนป่า เพื่อพัฒนาอาชีพและฟื้นฟูต้นน้ำ” จำนวนกว่า 40,000 ต้น มูลค่ารวมกว่า 1,000,000 บาท และจัดกิจกรรมอบรมหลักสูตร “การขยายพันธุ์ไม้ สร้างป่า สร้างรายได้ สร้างอาชีพ” ให้กับสมาชิกที่สนใจเข้าร่วมโครงการกว่า 300 ครัวเรือน เพื่อขยายพันธุ์ไม้ สำหรับปลูกในพื้นที่ป่าเสื่อมโทรม เพิ่มพื้นที่สีเขียว ฟื้นฟูสภาพป่าต้นน้ำ และสร้างอาชีพให้กับชุมชนในพื้นที่อำเภอแจ้ห่ม และอำเภอวังเหนือ จังหวัดลำปาง

ผลการดำเนินงาน



ในปี 2565 บริษัทรับซื้อเศษไม้ไผ่เหลือทิ้งจากหัตถกรรมในครัวเรือนของเกษตรกรในท้องถิ่นมากกว่า 70 ตัน นำมาใช้เป็นวัตถุดิบในกระบวนการผลิต Biochar ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ถ่านชีวภาพที่นำไปปรับปรุงคุณภาพและเพิ่มความอุดมสมบูรณ์ให้ดิน ช่วยเพิ่มผลผลิตทางการเกษตรและช่วยฟื้นฟูสภาพดินที่เสื่อมโทรม สร้างความยั่งยืนทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม สอดคล้องกับแนวทางการบริหารจัดการของเสียและสร้างมีส่วนร่วมสนับสนุนเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy)



CIRCULAR ECONOMY



ข้อมูลเพิ่มเติม: <https://www.un.org/sustainabledevelopment/th/the-goals/>

นวัตกรรมพลังงานเพื่อความยั่งยืน



บริษัทได้มีการพัฒนานวัตกรรมทั้งด้านกระบวนการผลิตและการลงทุนที่มีคุณภาพควบคู่ไปกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับเป้าหมายการเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ในปี ค.ศ. 2050 และ ปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ภายในปี ค.ศ. 2065 โดย สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน (สนพ.) ร่วมกับกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน (กกพ.) ได้ทบทวนปรับปรุงแผนการเพิ่มการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานสะอาด ภายใต้แผน PDP2018 Rev.1 ในช่วงปี พ.ศ. 2564-2573 ตามหลักการที่คณะกรรมการบริหารนโยบายพลังงาน (กบง.) ได้เห็นชอบไว้ ได้แก่

โครงการ IREC (International Renewable Energy Certificate) หรือ ใบรับรองการผลิตพลังงานหมุนเวียน เพื่อตอบสนองนโยบาย ของ ประเทศไทยในการลดก๊าซเรือนกระจก และมุ่งสู่เป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) ในปี พ.ศ.2608-2613 โรงไฟฟ้า บริษัทย่อย ทั้ง 2 แห่ง ซึ่งเป็นโรงไฟฟ้าพลังงานหมุนเวียนชนิดชีวมวล ได้ดำเนินการขึ้นทะเบียน และพร้อมส่งมอบใบรับรองการผลิตพลังงานหมุนเวียน (RECs) แก่องค์กรที่มีความต้องการเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยลดปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของประเทศ และแก่องค์กรที่ต้องการใช้ไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียนเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการใช้ไฟฟ้า

ปี 2565 บริษัทได้ดำเนินการส่งมอบใบรับรองการผลิตพลังงานหมุนเวียน(Renewable Energy Certificate) ดังนี้



บจก. ไลออน
(ประเทศไทย)



จำนวน 40,885 RECs

บจก. ไทย อาซาฮี
คาซึฮิโกะ สแปนดิ้งส์



จำนวน 40,000 RECs

บจก. อาซาฮี คาซึฮิโกะ
สแปนดิ้งส์ (ประเทศไทย)



จำนวน 25,000 RECs

บจก. เทปโก้ อินเตอร์เนชั่นแนล
พาร์กเนอร์ อินเตอร์เนชั่นแนล
(ประเทศไทย)



จำนวน 58,000 RECs



การสื่อสารและการเผยแพร่นวัตกรรม

ในปี 2565 กลุ่มสหโคเจนได้เผยแพร่นวัตกรรมและองค์ความรู้ที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ ดังนี้

การสื่อสารภายในองค์กร

การสื่อสารคือ เครื่องมือสำคัญที่ช่วยเชื่อมโยงความผูกพันและการสร้างความเข้าใจระหว่างกันของพนักงาน บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญต่อการสื่อสารภายในองค์กรเพื่อให้พนักงานได้รับทราบนโยบาย แนวทางการปฏิบัติงาน และข้อมูลจากผู้บริหารอย่างทั่วถึงและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน อีกทั้งยังเปิดโอกาสให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นแลกเปลี่ยนความรู้ และถ่ายทอดข้อมูลระหว่างกันผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ อาทิ วารสารรายเดือน SCG News อีเมล อินทราเน็ต (<http://myscg/intranet/>) เว็บไซต์ www.sahacogen.com บอร์ดประชาสัมพันธ์ เสียงตามสาย การประชุมประจำเดือน Morning Meeting Social Media เป็นต้น

การสื่อสารภายนอกองค์กร

สื่อสิ่งพิมพ์

การนำเสนอข่าวสารด้านพลังงาน และกิจกรรมการมีส่วนร่วมระหว่างบริษัทกับชุมชน ผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เฉพาะกิจและสื่อมวลชนท้องถิ่น ดังนี้

- นสพ.สื่อลำพูน จังหวัดลำพูน
- นสพ.ลำพูนนิวส์ จังหวัดลำพูน
- นสพ.ชลบุรีโพสต์ จังหวัดชลบุรี
- นสพ.ทุ่งศรีภูมิ จังหวัดกาฬสินธุ์
- วารสารพลังงานสีเขียว ของกลุ่มสหโคเจน



นิทรรศการ

นิทรรศการ สหกรุปแฟร์ 2022 ณ ศูนย์แสดงสินค้าไบเทค บางนา กรุงเทพฯ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลนวัตกรรมด้านพลังงานเพื่อความยั่งยืน และผลิตภัณฑ์เพื่อสิ่งแวดล้อม

Open House : เปิดบ้านสหโคเจน

บริษัทฯ เปิดให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกเข้ามาเยี่ยมชมศึกษาดูงานการผลิตพลังงานที่ยั่งยืนกลุ่มสหโคเจน เปิดโอกาสให้หน่วยงานราชการ สถาบันการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คณะบุคคลและผู้สนใจทั่วไปทั้งในประเทศและต่างประเทศเข้าศึกษาดูงานกระบวนการผลิตพลังงานจากโรงไฟฟ้าเพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ของผู้เข้าเยี่ยมชม ในปี 2565 มีผู้เข้าศึกษาดูงานจำนวน 19 คณะรวม 500 คน และยอดสะสมตั้งแต่ปี 2552-2565 จำนวนกว่า 500 คณะ จำนวนรวมกว่า 16,000 คน ทั้งนี้กิจกรรม Open House ในปีที่ผ่านมาจัดขึ้นโดยอยู่ภายใต้มาตรการป้องกัน การติดต่อของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) อย่างเคร่งครัด



สื่อโทรทัศน์และสื่อออนไลน์

ในปี 2565

- สารคดีรายการเดินหน้าปฏิรูป ประชาสัมพันธ์โครงการจัดการเชื้อเพลิงจากเศษวัสดุเหลือใช้ทางการเกษตรร่วมกับกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในจังหวัดลำพูน
- สื่อประชาสัมพันธ์โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหไฟป่า หมอกควันและฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM 2.5 จากการรับซื้อใบอ้อยเพื่อนำมาเป็นเชื้อเพลิงในการผลิตไฟฟ้า ร่วมกับสำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดกาฬสินธุ์ และกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในจังหวัดกาฬสินธุ์

รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ ประจำปี 2565



Thailand Sustainability Investment 2022

บมจ. สหโคเจน (ชลบุรี) คว้ารางวัลหุ้นยั่งยืน ต่อเนื่องเป็นปีที่ 5 สำหรับบริษัทจดทะเบียนที่มีการดำเนินธุรกิจตามหลักบรรษัทภิบาลด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

Sustainability Disclosure Acknowledgement 2022

บมจ. สหโคเจน (ชลบุรี) คว้ารางวัลกิตติกรรมประกาศ การเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืน ต่อเนื่องเป็นปีที่ 4 เพื่อยกระดับและพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืนในอนาคต จัดโดยสถาบันไทยพัฒน์



บมจ. สหโคเจน (ชลบุรี) คว้ารางวัลอุตสาหกรรมสีเขียว ระดับที่ 3 (Green System) จากกระทรวงอุตสาหกรรม โดยมีการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ มีการติดตาม ประเมินผล และทบทวนเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

บมจ. สหโคเจน (ชลบุรี) ได้รับใบประกาศเกียรติคุณ การเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมภาคธุรกิจ (CSR) สนง.พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จ.ชลบุรี





AWARDS 2022

บริษัท สหโคเจน กรีน จำกัด และ บริษัท สหกรีน ฟอर्स จำกัด ได้รับการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ระดับสูงสุด (Platinum) จากสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) หรือ สสปท. ประจำปี 2564 และ 2565 ตามลำดับ โดยโครงการดังกล่าวจัดตั้งขึ้นเพื่อส่งเสริมให้สถานประกอบการ มีการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างเป็นระบบและยั่งยืน



บริษัท สหโคเจน (ชลบุรี) จำกัด (มหาชน) “SCG” รับมอบรางวัล “Investors’ Choice Award 2022” จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย โดยได้รับคะแนนประเมิน คุณภาพการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ได้ 100 คะแนนเต็ม ต่อเนื่องเป็นปีที่ 13

บมจ.สหโคเจน (ชลบุรี) (SCG) ได้รับการจัดอันดับเครดิตองค์กร ประจำปี 2565 จากทริสเรทติ้ง ในการจัดอันดับเครดิตองค์กรที่ระดับ “A” ด้วยแนวโน้มอันดับเครดิต “Stable” หรือ “คงที่”



**อันดับเครดิต A
แนวโน้ม Stable**



บมจ.สหโคเจน (ชลบุรี) ได้รับคะแนนการประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดีในระดับ 5 ดาว หรือ “ดีเลิศ” ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) ประจำปี 2565 ของสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และการสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)

บมจ.สหโคเจน (ชลบุรี) รับมอบประกาศนียบัตรรับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย ต่อเนื่องเป็นครั้งที่ 3



ดัชนีข้อมูลตามกรอบการรายงาน GRI GRI Content Index

Disclosure	Disclosure	Page
GRI 102 : General Disclosures		
Organizational Profile		
GRI 102-1	Name of the organization	2-3
GRI 102-2	Activities, brands, products, and services	2
GRI 102-3	Location of headquarters	2
GRI 102-4	Location of operations	2
GRI 102-5	Ownership and legal form	2
GRI 102-6	Markets served	2
GRI 102-7	Scale of the organization	3, 44
GRI 102-8	Information on employees and other workers	44
GRI 102-9	Supply chain	14-15
GRI 102-10	Significant changes to the organization and its supply chain	3-4
GRI 102-11	Precautionary Principle or approach	-
GRI 102-12	External initiatives	3-4
GRI 102-13	Membership of associations	94-95
Strategy		
GRI 102-14	Statement from senior decision-maker	1
GRI 102-15	Key impacts, risks, and opportunities	28-33
Ethics and Integrity		
GRI 102-16	Values, principles, standards, and norms of behavior	5
GRI 102-17	Mechanisms for advice and concerns about ethics	34-38
Governance		
GRI 102-28	Evaluating the highest governance body's performance	24-26
GRI 102-29	Identifying and managing economic, environmental, and social impacts	7
GRI 102-30	Effectiveness of risk management processes	28-33
GRI 102-31	Review of economic, environmental, and social topics	40-41, 78
GRI 102-33	Communicating critical concerns	7
Stakeholder engagement		
GRI 102-40	List of stakeholder groups	20-23
GRI 102-41	Collective bargaining agreements	
GRI 102-42	Identifying and selecting stakeholders	
GRI 102-43	Approach to stakeholder engagement	
GRI 102-44	Key topics and concerns raised	

ดัชนีข้อมูลตามกรอบการรายงาน GRI GRI Content Index

Disclosure		Page
Reporting practice		
GRI 102-45	Entities included in the consolidated financial statements	6
GRI 102-46	Defining report content and topic Boundaries	
GRI 102-47	List of material topics	
GRI 102-48	Restatements of information	
GRI 102-49	Changes in reporting	
GRI 102-50	Reporting period	
GRI 102-51	Date of most recent report	
GRI 102-52	Reporting cycle	
GRI 102-53	Contact point for questions regarding the report	
GRI 102-54	Claims of reporting in accordance with the GRI Standards	
GRI 102-55	GRI content index	
GRI 102-56	External assurance	
GRI 200 : Economic		
GRI 201 : Economic Performance		
GRI 103 : GRI 201-1	Management Approach Direct economic value generated and distributed	41
GRI 205 : Anti-corruption		
GRI 103 : GRI 205-3	GRI 103 : Management Approach GRI 205-3 Confirmed incidents of corruption and actions taken	34-38
GRI 300 : Environmental		
GRI 301: Materials		
GRI 103 : GRI 301-1 GRI 301-2	Management Approach Materials used by weight or volume Recycled input materials used	81-82
GRI 302: Energy		
GRI 103 : GRI 302-1 GRI 302-3 GRI 302-4	Management Approach Energy consumption within the organization Energy intensity Reduction of energy consumption	88-89
GRI 303 : Water		
GRI 103 : GRI 303-1 GRI 303-2 GRI 303-3	Management Approach Water withdrawal by source Water sources significantly affected by withdrawal of water Water recycled and reused	76-78

ดัชนีข้อมูลตามกรอบการรายงาน GRI GRI Content Index

Disclosure	Disclosure	Page
GRI 304 : Biodiversity		
GRI 103 : GRI 304-2	Management Approach Significant impacts of activities, products, and services on biodiversity	90-91
GRI 305 : Emissions		
GRI 103 : GRI 305-1 GRI 305-2 GRI 305-4 GRI 305-5	Management Approach Direct (Scope 1) GHG emissions Energy indirect (Scope 2) GHG emissions GHG emissions intensity Reduction of GHG emissions	84-87
GRI 305-7	Nitrogen oxides (NOX), sulfur oxides (SOX), and other significant air emissions	78-79
GRI 306 : Effluents and Waste		
GRI 103 : GRI 306-1 GRI 306-2 GRI 306-5	Management Approach Water discharge by quality and destination Waste by type and disposal method Water bodies affected by water discharges and/or runoff	81-82
GRI 307 : Environmental Compliance		
GRI 103 : GRI 307-1	Management Approach Non-compliance with environmental laws and regulations	76-80 -
GRI 308 : Supplier Environmental Assessment		
GRI 103 : GRI 308-1	Management Approach New suppliers that were screened using environmental criteria	16-17
GRI 400 : Social		
GRI 401 : Employment		
GRI 103 : GRI 401-1	Management Approach New employee hires and employee turnover	43
GRI 403 : Occupational Health and Safety		
GRI 103 : GRI 403-2 GRI 403-3	Management Approach Types of injury and rates of injury, occupational diseases, lost days, and absenteeism, and number of work-related fatalities Workers with high incidence or high risk of diseases related to their occupation	60-66
GRI 404 : Training and Education		
GRI 103 : GRI 404-1 GRI 404-2 GRI 404-3	Management Approach Average hours of training per year per employee Programs for upgrading employee skills and transition assistance programs Percentage of employees receiving regular performance and career development reviews	52-57

ดัชนีข้อมูลตามกรอบการรายงาน GRI GRI Content Index

Indicator	Disclosure	Page
Human Right Assessment		
GRI 412-1	Operations that have been subject to human rights reviews or impact assessments	42-43
GRI 412-2	Employee training on human rights policies or procedures	
Local Community		
GRI 413-2	Operations with Significant actual and potential negative impacts on local communities	67-74
GRI 414 : Supplier Social Assessment		
GRI 103 :	Management Approach	14-17
GRI 414-1	New suppliers that were screened using social criteria	
GRI 419 : Socioeconomic Compliance		
GRI 103 :	Management Approach	14-17
GRI 419-1	Non-compliance with laws and regulations in the social and economic area	
GRI-G4 Electric Utilities Sector Disclosures		
EU 1	Installed capacity, broken down by primary energy source and by regulatory regime	2-3
EU 5	Allocation of CO2e emissions allowances or equivalent, broken down by carbon trading framework	83-89
EU 10	Planned capacity against projected electricity demand over the long term, broken down by energy source and regulatory regime	2-3
EU 11	Average generation efficiency of thermal plants by energy source and by regulatory regime	
EU 21	Disaster/Emergency Planning and Response	
EU 30	Average plant availability factor by energy source and by regulatory regime	

